

**MODELLO PER IL  
CURRICULUM VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GISONDI ANGELO ANTONIO</b>
Data di nascita	01/03/1955
Qualifica	<b>Istruttore Direttivo</b>
Amministrazione	Regione Campania – A.G.C. 17 Settore 10 (STAP – F.P. – NA)
Incarico attuale	Delegato alla gestione dei beni mobili del Settore e C.F.P.R. incardinati; Controllo di I livello rendicontazione Enti Terzi per la Formazione Professionale della provincia di Napoli.
Numero telefonico dell'ufficio	081/7969325
Fax dell'ufficio	081/7969584 081/7969319
E-mail istituzionale	a.gisondi@maildip.regione.campania.it

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE  
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di maturità <b>Odontotecnica</b> conseguito presso l'I.P.S.I.A. "Casanova" di Napoli nell'anno 1977.
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<b>Docenza</b> (materia pratica per odontotecnica) presso I.S.M. (Istituto Studi per il Mezzogiorno); <b>Operatore culturale</b> presso ex C.S.C. di Torre del Greco; Già <b>consegnatario</b> dei beni mobili del Settore Tecnico Amministrativo Provinciale di Napoli (giusto decreto n°14349 del 27/05/1997).
Capacità linguistiche	
Capacità nell'uso delle tecnologie	Discreta conoscenza del PC (programmi Word ed Excel).
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il responsabile di posizione ritiene di dover pubblicare)	Corso d'aggiornamento (1° Fase) per <i>l'orientamento professionale</i> , dell'11/05/1987, svoltosi presso la sede del "Santissimo Salvatore"- Ercolano NA;  Corso d'aggiornamento (2° Fase) <i>per docenti</i> del 12/11/1990, svoltosi presso la sede dell'Istituto "Suore Stimmatine", Via Tondo di Capodimonte – Napoli;  Corso d'aggiornamento personale per " <b>Operatore Culturale</b> ", nell'anno 1995, presso l'ex C.S.C. (Centro Servizi Culturali ) di Torre del Greco;

	<p>Seminario formativo “<b>Messa a punto delle procedure per la manutenzione e l’aggiornamento di una banca dati per la gestione organizzativa del personale</b>”, in data 29/01/1999 presso la sede di Napoli;</p> <p>Partecipazione al “<b>Programma di Formazione/Informazione sulla Sicurezza e la salute dei lavoratori della Regione Campania (Decreto legislativo n° 626/94)</b>”, in data 11/02/2004 presso la sede di Napoli;</p> <p>Corso per la “<b>Rendicontazione</b>” del 23/05/2006 presso la sede di Napoli;</p> <p>Partecipazione al corso “<b>Il nuovo modello dell’azione amministrativa alla luce della legge 241/90 riformata</b>” del 27/02/2007 presso la sede di Caserta;</p> <p>Partecipazione al corso di formazione professionale “<b>Office Automation – Corso avanzato (3° Livello)</b>”, del 10/07/2007 presso la sede di Napoli;</p> <p>Partecipazione al corso di formazione professionale “<b>Office Automation – Corso intermedio (2° Livello)</b>”, dell’11/03/2008 presso la sede di Napoli.</p>
--	--

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

Napoli li: 07/01/2010

In fede

(Angelo Antonio Gisondi)

