

**.MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

| | | |
|--------------------------------|--|--|
| Nome | | Stella |
| Cognome | | Mariani |
| Qualifica | | Istruttore Direttivo D/5 |
| Amministrazione | | Regione Campania |
| Incarico attuale | | Titolare di P.O. di tipo "Organizzativo" dell'U.O.D. 08 denominata: "Adempimenti di natura amministrativa" |
| Numero telefonico dell'ufficio | | 0817967030 |
| Fax dell'ufficio | | 0817967000 |
| E-mail istituzionale | | St.mariani@maildip.regione.campania.it |

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

| | | |
|--|--|---|
| Titolo di studio | | Maturità Magistrale |
| Altri titoli di studio e professionali | | Qualifica di Stenodattilografia – Diploma di Stenografia – Diploma di Dattilografia |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | | Titolare di P.O. "Staff" Attività di supporto amm. Comp. Legali Settore Urbanistica dal mese di aprile 2001 – Titolare di P.O. "Staff" dal 10/6/2000 al 25/3/2001 al Servizio 01 del Sett. 02 Veterinario. |
| Capacità linguistiche | | Lingua francese e inglese |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | | Uso corretto word ed excel |
| Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il responsabile di posizione ritiene di dover pubblicare) | | Corso di aggiornamento di orientamento scolastico – Corso di lingua inglese durato 75 ore – Convegno abitare in Campania – Conferenza sulle Politiche Abitative Regionali – Quattro Seminari presso il Settore Avvocatura Regionale del 2008 – Corso di Esperto di Protezione Civile 2010 |