

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) Nome **Pasquale** Cognome **Scarpa**

Indirizzo(i)

Telefono(

Fax

E-mail **p.scarpa@maildip.regione.campania.it**

Cittadinanza **italiana**

Data di nascita **08.01.1950**

Sesso **M**

Occupazione
desiderata/Settore
professionale **Dirigente**

Esperienza professionale

Date **Settembre 1986/Aprile 2009**

Lavoro o posizione ricoperti **Funzionario della Giunta Regionale della Campania**

Principali attività e responsabilità	<p>2002/2015 c/o settore politiche giovanili: Gestione delle procedura relative alla contabilità, rendicontazione, monitoraggio delle attività Mis.3.7 POR Campania. Gestione di tutte le procedure d'impegno, disimpegno e liquidazione delle risorse della Mis. 3.7 e della relativa rendicontazione contabile con accertamento delle economie della Misura e relativa predisposizione degli atti di disimpegno. Coordinamento e gestione delle procedure contabili di tutte le azioni della Misura . Monitoraggio e controllo delle azioni di rendicontazione provvisorie e finali della azione A della Mis. 3.7. Cura e valutazione del monitoraggio fisico, amministrativo e finanziario dell'azione A. Ottimizzazione delle attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale delle azioni di riferimento, istruttoria e verifica delle dichiarazioni di spesa relative alla certificazioni alla Autorità di pagamento, relativamente alle azioni di riferimento. Responsabile di procedimento relativo alle irregolarità riscontrate sulla Misura 3.7 rispetto ai soggetti attuatori con azioni di comunicazione da effettuare ogni qual volta si riscontra una irregolarità. Supporto Complessivo monitoraggio azioni APQ, PIT e progetti relativi alla Delibera CIPE;coordinamento istruttoria procedure di cui alla commissione intersettoriale di raccordo ai fini delle procedure di cui all'attuale d.lgs. n. 185/2000 e al D.M. n. 250/2004 (Progetti di imprenditoria giovanile). Al riguardo , ho acquisito una ampia cognizione relativamente alla tipologia di esigenze imprenditoriali giovanili e i relativi settori di intervento.</p> <p>Anno 2013 RUP nella gestione delle procedure amministrative relative agli interventi IFTS;supporto alla programmazione delle suddette attività con l'istituzione dei Poli Formativi IFTS, dei progetti pilota e dei progetti a bando; la gestione dei ricorsi e degli accessi agli atti amministrativi, la gestione e il monitoraggio fisico ed amministrativo delle richiamate attività; piena attuazione ed implementazione della pista di controllo come definita dalla delibera di Giunta regionale n. 6274 del 27/12/2002 e successive modifiche;istruttoria e verifica delle dichiarazioni di spesa relative alla certificazioni all'Autorità di pagamento, in ordine alle azioni di riferimento; accertamento economie.</p> <p>Predisposizione bandi, avvisi e atti di concessione relativi all'attuazione del II percorso formativo IFTS, validazione dei medesimi</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania
Tipo di attività o settore	Politiche giovanili e formazione professionale
Date	Febbraio 1976/ Agosto 1986
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente Enti Formazione Professionale
Principali attività e responsabilità	Docente materie tecnico-contabili
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ECOP Torre Annunziata
Tipo di attività o settore	Formazione
Istruzione e formazione	
Date	Dicembre 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di contabilità pubblica ed analitica
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Contabilità generale,fiscale e del personale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consorzio Consvip/Regione Campania

Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Aprile/maggio 2009
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Monitoraggio,accreditamento e valutazione dei dati relativi all'avanzamento finanziario, fisico e procedurale dei singoli progetti attraverso il sistema informativo Si.Mon.A. che gestirà le attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Campania
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	settembre 2008
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali possedute	selezioni ed esami nei corsi di formazione professionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Campania
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Settembre 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Formazione e Affiancamento per la gestione della Programmazione POR Campania 2007/2013
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Potenziamento capacità tecnico-operative e miglioramento competenze professionali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Campania
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Gennaio 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Sistema delle Autonomie Locali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri-Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Novembre 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Scambi di esperienze per i dirigenti/Funzionari Regionali dell'Orientamento e della Formazione Professionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Campania

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date **1970**

Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di ragioniere e perito commerciale**

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Istituto Ernesto Cesaro, Torre Annunziata**

Livello nella classificazione nazionale o internazionale **Diploma di Istruzione di II grado**

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiana**

Altra(e) lingua(e) **Inglese e Francese**

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Livello elementare	A1	Livello elementare	A1	Livello elementare	A1	Livello elementare	A1	Livello elementare

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali **L'esperienza lavorativa , l'attività politica e sindacale, la predisposizione naturale hanno favorito lo sviluppo di capacità a vivere e lavorare in gruppo.**

Capacità e competenze organizzative **Capacità di Coordinamento ed organizzazione in diversi ambiti, lavorativo, sociale e sindacale**

Capacità e competenze tecniche **Contabilità generale,fiscale e del personale**

Capacità e competenze informatiche **office**

Capacità e competenze artistiche **Musica**

Altre capacità e competenze Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)

Patente **Patente auto categoria B**

Ulteriori informazioni Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)

Allegati Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Firma