

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARIO ROSARIO MASTROCINQUE**
Indirizzo **VIA A. MANZONI 210 , 80046 SAN GIORGIO A CREMANO , NAPOLI, ITALIA**
Telefono **817967168**
Fax
E-mail **mariosario.mastrocinque@regione.campania.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **09/09/57**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• DATE (DA – A)

CONFERIMENTO DI INCARICO
AMMINISTRATIVO-LEGALE E DEI CAPITOLI DI BILANCIO”,
PROGRAMMI FINANZIATI
INTERVENTI INSERITI NEGLI
UOD 06 SUL PORTALE.

DAL 16/03/2022
CON D.D. N. 1 DIREZIONE GENERALE GOVERNO DEL TERRITORIO UOD 06 -500906
DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DENOMINATA “GESTIONE E CONTROLLO
CURA I PROCEDIMENTI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEI
CON FONDI COMUNITARI FESR, POC, PAC NONCHÉ ATTUAZIONE E GESTIONE DEGLI
APQ XI E XII FINANZIATI CON RISORSE DEL FONDO FSC
CURA GLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TRASPARENZA.
PREDISPONE GLI ATTI E PROVVEDIMENTI DI NATURA CONTABILE DI COMPETENZA DELLA
SVOLGE FUNZIONI DI REFERENTE PRIVACY E PTPCT PER LA UOD 06.
PARTECIPAZIONE AL TEAM PER LO SVOLGIMENTO DEI CONTROLLI DI I LIVELLO.

DAL 19/02/2021
CON D.D. 10 DIREZIONE GENERALE GOVERNO DEL TERRITORIO 5009 CONFERIMENTO
NEL TEAM PER I CONTROLLI DI I LIVELLO.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione Campania, via S.Lucia, 81 Napoli

Funzionario Direttivo Tecnico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - MAGGIO 2018 – CORSO “PROFESSIONALIZZAZIONE DELLE STAZIONI APPALTANTI E DELLE CENTRALI DI COMMITTENZA”

 - APRILE 2017 – OTTOBRE 2016 PARTECIPAZIONE AI LABORATORI IN TEMA DI PROGRAMMAZIONE UNITARIA, ARTICOLATA IN TRE MODULI:
 - 1) PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA - CHIUSURA 2007/2013 - NUOVA 2014/2020
 - 2) GLI APPALTI NEL NUOVO CODICE E GLI AIUTI DI STATO
 - 3) PROCEDURE DI BILANCIO E CONTROLLI DI II LIVELLO.

 - OTTOBRE 2015 – SETTEMBRE 2015 CORSO” ANTICORRUZIONE E CULTURA DELL’ INTEGRITÀ”

 - FEBBRAIO 2011 - MOSTRA D'OLTREMARE NAPOLI CONVEGNO-WORKSHOP “ GOVERNO DEL TERRITORIO E PIANO CASA”.

 - LUGLIO 2010 - HOTEL CONTINENTAL NAPOLI “ CONFERENZA SULLE POLITICHE ABITATIVE REGIONALI” PER L'AGGIORNAMENTO SULLE TEMATICHE: CASA ED ECONOMIA – SOLUZIONI E SOSTENIBILITÀ.

 - APRILE – LUGLIO 2008 - CENTRO CONGRESSI TIEMPO, CENTRO DIREZIONALE DI NAPOLI CORSO DI FORMAZIONE ED AFFIANCAMENTO FINALIZZATO AL POTENZIAMENTO DELLE CAPACITÀ TECNICO/OPERATIVE ED AL MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI LEGATE ALLA GESTIONE DELLA PROGRAMMAZIONE P.O.R.CAMPANIA 2007/2013.

 - APRILE 2007 – PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE SEDE DI CASERTA CORSO “ IL SISTEMA DELLE AUTONOMIE LOCALI: LE NUOVE REGOLE E LA LORO ATTUAZIONE NELLA PROSPETTIVA REGIONALE”.

 - ANNO 2005 – 2004 CORSO COLLETTIVO DI LINGUA INGLESE, NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA DI FORMAZIONE PROMOSSO DALL'ENTE REGIONALE.

 - MARZO 2004 – PARTECIPAZIONE AL CORSO PER L'UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE ORACLE FINANCIAL ANALYZER.

 - FEBBRAIO 2004 – PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA DI FORMAZIONE/INFORMAZIONE SULLA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI DELLA REGIONE CAMPANIA AI SENSI D.LGS.N. 626/94 E SUCCESSIVE MODIFICHE.

 - MARZO – GIUGNO 2003 PARTECIPAZIONE ALL'INTERVENTO FORMATIVO SU “CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO” NELL'AMBITO DEL PROGETTO “ IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE”.

 - SETTEMBRE 2002 – PARTECIPAZIONE AL CORSO” IL NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE DELLA REGIONE CAMPANIA” NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA F.A.RE. CAMPANIA SEDE FORMEZ POZZUOLI.

 - GENNAIO 2001 – PARTECIPAZIONE ALLA CONFERENZA DENOMINATA “BILANCIO DI PREVISIONE 2001 ED IL PROGRAMMA DELLE OO.PP. SOTTO LA SCURE DEI CONTROLLI DI LEGITTIMITÀ DEI CO.RE.CO.

 - DICEMBRE 1999 – CORSO PER ASSISTENTI ALLA GESTIONE DI PIANI E PROGETTI COFINANZIATI CON FONDI STRUTTURALI DELL'UE – PROGRAMMA MIRATO N. 97 PASS 2 SEDE FORMEZ POZZUOLI.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTITUTO TECNICO " EUGENIO PANTALEO" DI TORRE DEL GRECO

DIPLOMA DI GEOMETRA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

PARTICOLARE ATTITUDINE AL LAVORO DI TEAM NONCHÉ SPICCATA INDOLE ALLA COMUNICATIVA E ALLA LOGICA DELLA MEDIAZIONE. OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E SENSO ALLA SOCIALIZZAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PREDISPOSIZIONE AD ORGANIZZARE E GESTIRE UN GRUPPO DI LAVORO. ESPERIENZE ACQUISITE SIA NELL'AMBITO LAVORATIVO SIA IN ATTIVITÀ DI CULTURA SPORT E POLITICA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone capacità con il computer sia con Word che Excel.

Napoli, 14/10/2014