

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	REGGIO GIOVANNI
Telefono	081 7963814
Inquadramento	ctg. D 6 q.f. VIII
E – mail	giovanni.reggio@regione.campania.it
Nazionalità	Italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Giurisprudenza conseguita il 1° marzo 1979 Università degli Studi Federico II di Napoli Tesi di laurea in storia del diritto romano “ La Lex “ discussa con il prof. Casavola.
- Abilitazione	- all'esercizio della professione forense conseguita il 17 ottobre 1983 - a sostenere il concorso per il Notariato
-Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione	Corso di “ Formazione Manageriale ” in Disaster Management con superamento dell'esame finale, sostenuto in data 18 dicembre 1996, con risultato “ ottimo ” presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile, tenutosi nel periodo dall'11 dicembre 1995 al 4 ottobre 1996.
-Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione	Corso di Formazione Manageriale per esperti di politiche di sviluppo e coesione “ Progetto Osmosi “ nel periodo maggio 2006 – febbraio 2007 Università Federico II di Napoli e Formez
-Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione	Corso “ Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della legge 241/90 riformata “ nel periodo aprile 2007 Presidenza del Consiglio Dei Ministri - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Caserta

-Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione Ha partecipato l'11/05/2009 nell'ambito del Forum P.A. 09, alla mostra convegno sull'innovazione delle P.A., “ la funzione della formazione e le competenze del responsabile della formazione in un ufficio pubblico “

ESPERIENZA LAVORATIVA

-Date (dal 1979 al 1983) Svolge pratica notarile presso lo studio del Notaio Gino Luigi Giusti di Napoli, partecipando al concorso per esami per la nomina a notaio, indetto, con decreto Ministeriale 2 marzo 1983.

E' in possesso del congedo militare per aver adempiuto agli obblighi di leva. Congedo rilasciato il 4 giugno 1980.

-Date (dal novembre 1983 all'aprile 1990) Matura la prima esperienza di lavoro presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, in qualità di consulente giuridico amministrativo presso gli uffici di Alta Vigilanza del Consorzio Italtecnasud, per l'attuazione degli artt. 21 e 32 della legge 219/81. E' nominato responsabile e coordinatore del settore giuridico amministrativo con diretta responsabilità del lavoro svolto ed in particolare delle decisioni assunte e delle disposizioni impartite nell'esercizio delle proprie attribuzioni. Ha organizzato ed esaminato tutti i problemi di natura giuridico-amministrativa elaborando relazioni, pareri e documenti con responsabilità nel conseguimento dei risultati dell'attività inerente il settore a lui affidato

Nome e indirizzo del datore di lavoro Presidenza del Consiglio dei Ministri

-Tipo di impiego consulente giuridico amministrativo

-Principali mansioni **Responsabile del settore giuridico**

-Date (dal 18 aprile 1990 al 2 febbraio 1992) Viene nominato responsabile delle istruttorie delle delibere degli Enti Locali presso il CO.RE.CO. di Benevento

- Tipo di azienda o settore Regione Campania

- Tipo di impiego Pubblico

- Principali mansioni **Responsabile**

<p>-Date(dal 3 febbraio 1992 al 12 dicembre 1995)</p>	<p>Viene nominato, presso il Settore Ecologia di Benevento, responsabile delle funzioni amministrative in materia di inquinamento atmosferico ed acustico, nonché dell'istruttoria delle istanze per il riconoscimento delle autorizzazioni alle immissioni in atmosfera ai sensi del D.P.R. 203/88; è stato delegato a rappresentare lo STAP nelle citazioni a testi nei procedimenti repressivi ex D.P.R. 203/88 e Lg. 475/88; ha svolto altresì studi ed approfondimento delle leggi relative all'attuazione delle norme sull'inquinamento acustico, atmosferico ed elettromagnetico ed ha collaborato alla redazione della rassegna stampa, informazione e contenzioso del Settore</p>
<p>Tipo di azienda o settore</p>	<p>Regione Campania</p>
<p>Tipo di impiego</p>	<p>Pubblico</p>
<p>Principali mansioni</p>	<p>Responsabile</p>
<p>Date (dal 13 dicembre 1995 al 23 febbraio1997)</p>	<p>Nel dicembre 1995 collabora con il Coordinatore dell'Area Ecologia e dal 2 gennaio 1996 è nominato dall'Assessore all'Ecologia della Regione Campania, a curare, tra l'altro, gli adempimenti conseguenti alla definizione amministrativa degli interventi disposti nell'ambito dell'emergenza idrica in Campania. Il 23 dicembre 1996 è designato dall'Assessore alla Ecologia "Techinal Managers", per coadiuvare, in rappresentanza della Regione Campania, i tecnici dell'Alenia Spazio nel progetto di indagine termografica, tramite satellite, sulle zone ad alto rischio sismico, proposto alla C.E.E. dalla stessa, quale partner della Spagna</p>
<p>Tipo di azienda o settore</p>	<p>Regione Campania</p>
<p>Tipo di impiego</p>	<p>Pubblico</p>
<p>Principali mansioni</p>	<p>Collaborazione</p>
<p>Date (dal 24 febbraio 1997 al 23 settembre 1997)</p>	<p>Da febbraio 1997 assume l'incarico di Coordinatore della Segreteria Particolare dell'Assessore all' Ambiente, Ciclo integrato delle acque, Difesa Suolo, Geotecnica ed Ecologia" della Regione Campania, equiparato economicamente, ai sensi dell'art 16 della Legge Regionale 11/91, ai dirigenti di Servizio, seconda delle due fasce in cui è articolata la Dirigenza in Regione Campania. In questa veste attiva tutte le procedure necessarie per il conseguimento degli obiettivi fissati nella programmazione politica dell'Assessorato. Contribuisce alla formulazione della prima stesura della legge di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente in Campania, nonché alle risposte su alcuni rilievi della V Commissione Consiliare. Contribuisce alla formulazione ed all'approvazione da parte del Consiglio Regionale della Legge d'istituzione degli Ambiti Territoriali Ottimali, n.14 del 21 maggio 1997. E' coordinatore, ad interim, del vice presidente della Giunta Regionale, svolgendo attività di coordinamento tra i vari Assessorati e la Presidenza, secondo la programmazione politica.</p>

Tipo di azienda o settore Regione Campania

Tipo di impiego Pubblico

Principali mansioni **Coordinatore**

Date (dal 24 settembre 1997 al
19 gennaio 1999)

Dal 24 settembre 1997 fino al 19 gennaio 1999 è Coordinatore della Segreteria particolare dell'Assessore alla Sanità della Regione Campania, con funzioni di controllo e Coordinamento dei dipendenti regionali assegnati alla Segreteria, dei quali verifica il raggiungimento degli obiettivi. In questa veste partecipa ad incontri e sedute con i Sindacati delle varie categorie sanitarie (medici, infermieri, OTA, ANAO, laboratori, cliniche private), con le direzioni generali delle ASL ed AA.OO. e la dirigenza regionale, sempre nel rispetto della programmazione politica dell'Assessorato. Contribuisce alla formulazione ed all'approvazione del Piano Regionale Ospedaliero 1997/1999, approvato dal Consiglio Regionale con la Legge n. 2 del 26 febbraio 1998. Collabora alla risoluzione delle varie problematiche incontrate nella prima fase di organizzazione dell' A.R.S.A.N., una tra tutte l'assegnazione del personale. E' nominato, con Decreto del Ministro della Sanità del 26/6/98 componente del gruppo di lavoro per la realizzazione del nuovo ospedale di Sarno e che deve assumere ogni iniziativa utile per la realizzazione, in tempi brevissimi, di un'opera che risponda ai requisiti di qualità e sicurezza.

Titoli di azienda o settore Regione Campania

Tipo di impiego Pubblico

Principali mansioni **Coordinatore**

Date (dal mese di novembre 1998 al
mese di gennaio 1999)

Dal novembre 1998 al gennaio 1999 è Coordinatore ad interim della Segreteria Particolare dell'Assessore alla Ricerca Scientifica, Statistica, Sistemi Informativi ed informatica, ove continua nel lavoro del predecessore nella attuazione dell' ex art. 26 della L.R. 11/91 e del Forum regionale della gioventù. Limitatamente alle materie di competenza dell'assessorato collabora nei rapporti tra l'Area generale di coordinamento ed i Settori tecnico-amministrativi provinciali. Per lo svolgimento degli incarichi di coordinamento delle predette segreterie assessorili e delle funzioni svolte gli viene corrisposta l'indennità prevista per i Dirigenti di Servizio (art. 16 L.R. 11/91). L'Assessore regionale alla sanità, con nota prot.2348/SP del primo dicembre 1998, attesta che ha svolto i compiti a lui assegnati con discrezione, impegno e massima professionalità.

Tipo di azienda o settore Regione Campania

Tipo di impiego Pubblico

Principali mansioni	Coordinatore
Date (da gennaio 1999 a maggio 2005)	Viene nominato responsabile delle attività di coordinamento interno per il funzionamento dei nuclei operativi provinciali secondo il decreto n. 115 del 16 gennaio 2001 e dei rapporti con i settori regionali interessati nelle attività del POR Campania; è da collegamento tecnico operativo con i responsabili di misura per lo studio e l'attuazione delle procedure specifiche delle misure dirette agli Enti Locali; relaziona sui Comuni della Regione Campania classificati svantaggiati anche in riferimento alle opportunità offerte dal P.O.R.; affianca, presso la Provincia di Benevento, le attività di divulgazione del P.O.R. Campania 2000/2006, attivando incontri con gli amministratori ed i delegati degli Enti Locali. Ha collaborato con l'Assessorato alle Politiche Sociali della Regione Campania, contribuendo alla delibera di costituzione della "Consulta di Sindaci dei Comuni Capofila degli Ambiti territoriali della Regione Campania"; Ha partecipato, unitamente all'Assessore alle Politiche Sociali, all'istituzione della Consulta, provvedendo anche agli incontri preliminari e definitivi in alla stesura dello Statuto dello stesso.
Tipo di azienda o settore	Regione Campania
Tipo di impiego	Pubblico
Principali mansioni	Responsabile
Data (giugno 2005 -novembre 2005)	Dal 24 giugno 2005 al 13 novembre 2005 è Coordinatore della Segretaria particolare del Presidente del Consiglio Regionale, con funzioni di controllo, Coordinamento ed organizzazione dei dipendenti della Segretaria, dei quali verifica il raggiungimento degli obiettivi. E' in diretto rapporto con la Presidente, coordina le relazioni interne ed esterne anche con i politici e gli Assessori Cura i rapporti con l'Ufficio Programmazione, l'Ufficio del Portavoce, con il Consigliere Giuridico Particolare, con l'Ufficio legislativo e l'Ufficio eventi. Crea , all'interno della segreteria, l'ufficio monitoraggio per l'archiviazione ed il controllo delle interpellanze, delle mozioni, delle interrogazioni, delle delibere approvate dalla Conferenza dei Capigruppo e tutti gli atti relativi alle proposte di legge pendenti nelle Commissioni; controlla le interpellanze, le interrogazioni, le risoluzioni e gli emendamenti presentati sulle proposte di legge. Relaziona con i Dirigenti dei Settori del Consiglio ed, in particolare, con il segretario del Consiglio; collabora alla realizzazione del primo question-time in Consiglio Regionale; coordina le relazioni con le varie commissioni consiliari ordinarie e speciali.
Tipo di azienda o settore	Regione Campania
Tipo di impiego	Pubblico
Principali mansioni	Coordinatore

Data (dal mese di novembre 00a oggi) Responsabile attività amministrativa concernente il riconoscimento della personalità giuridica, l'estinzione delle persone giuridiche, la modifica degli organi, il controllo sulle fondazioni, il coordinamento, le modifiche e la trasformazione delle fondazioni, la trasformazione delle IPAB, le sanzioni. Elaborazione di relazioni, provvedimenti, documenti, statistiche, collegati a tale attività.

Tipo di azienda o settore Regione Campania

Tipo di impiego Pubblico

Principali mansioni **Responsabile P.O.**

Data (dal 4 settembre 2014) Responsabile attività amministrative legate alle persone giuridiche private

Tipo di azienda o settore Regione Campania - Direzione Generale 50 12 03 già 541207

Tipo di impiego Pubblico

Principali mansioni **Responsabile P.O.**

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Presidente della Commissione tecnico amministrativa in corso d'opera dei lavori di sistemazione della Vasca Rosario del Comune di Ottaviano;
Componente del Nucleo tecnico-amministrativo di valutazione per l'esame e la selezione di progetti di infrastrutture candidati al finanziamento a valere sulle risorse del P.O./FESR per l'annualità 1997;
Componente della commissione unica per l'esame dei ricorsi pervenuti al settore formazione professionale circa la graduatoria e l'ammissibilità dei progetti per gli obiettivi 1- 3 e 4;
Componente del gruppo di lavoro ospedale Sarno;
Componente della Commissione di Collaudo in corso d'opera dei lavori concernenti ASL NA1 – P.O. Vecchio Pellegrini
Componente Commissione di Collaudo in corso d'opera dei lavori concernenti ASL SA2 – sede ASL via S.Lucia;
Componente del Nucleo Operativo Provinciale – Programma RAP 100;
Componente del Nucleo di valutazione progetti L.R. 15/1996
Segretario della commissione per esami per guardia medica.
Componente del Comitato tecnico quale organo tecnico consultivo del Collegio di Direzione e degli Uffici di Direzione dei due ospedali classificati Fatebenefratelli di Napoli e Benevento, giusta delibera Presidenziale del FBF n. 70 dell'8/06/2011

dal mese di novembre 2010 Nominato Responsabile del controllo di 1° livello per i progetti a Regia Regionale nel team di supporto obiettivo operativo g8, giusta decreto dirigenziale n. 306 del 22/11/2010.

dal mese di dicembre 2010

Nominato Responsabile del controllo di 1° livello per i progetti a Regia Regionale nel team di supporto obiettivo operativo 6.2 POR 2007/2013, giusta decreto dirigenziale n. 345 del 23/12/2010.

dal mese di febbraio 2014

Nominato Commissario ad acta dei Comuni di Massa Lubrense , Meta, Piano di Sorrento Sant'Agnello, Sorrento, Vico Equense aggregati nell'ambito territoriale N33 , con lo specifico, mandato di provvedere, in sostituzione degli organi comunali, giusta decreto Presidenziale n° 27 del 25/01/2014.

PATENTE E PATENTI

Auto categoria “B”
Nautica entro le 12 miglia “A”

Napoli, 12 aprile 2018

Avv. Giovanni Reggio

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai del codice penale e delle leggi speciali: Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal d.lgs.30/06/2003, n° 196.

Napoli, 12 aprile 2018

Avv. Giovanni Reggio