

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	MONTESANO JOSÉ
Amministrazione di appartenenza	Regione Campania
Qualifica	Funzionario Architetto - VIII livello funzionale - Titolare di posizione Organizzativa di unità complessa.
Telefono uff..	081.7969457
E-mail istituzionale	jose.montesano@regione.campania.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 1977-1982</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Napoli Federico II – Facoltà di Architettura</p> <p>Laurea in Architettura - 110/110 e lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 13.08.1982</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Napoli Federico II</p> <p>Diploma di Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 1982-1983</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Frequenza corso di Specializzazione post laurea presso la Scuola di Perfezionamento in Restauro dei Monumenti dell'Università degli studi di Napoli Federico II</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date dal 1982</li> <li>te 13.08.1982</li> </ul>	<p>Iscritto all' Albo Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti Conservatori Napoli e Provincie</p> <p>Iscritto all'Albo dei Collaudatori della Regione Campania – categoria Architetti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date anno 2014-2015</li> <li>Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Napoli Federico II</p> <p>Master di II livello in Management Sanitario, indetto per l'anno accademico 2014/2015 dal Dipartimento di Sanità Pubblica della Scuola di Formazione in Management Sanitario dell' Università degli Studi di Napoli Federico II</p>

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date dal 01.01.2016</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Giunta Regionale della Campania</p> <p><b>Incarico di Posizione Organizzativa di unità complessa</b> presso la UOD 09 Edilizia Sanitaria della Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 01.01.2010 al 31.12.2015</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Amministrazione</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>A.R.SAN. - Azienda Regionale Sanitaria della Campania</p> <p>-Incarico di Posizione Organizzativa e di lavoro di “<b>Alta Professionalità</b> “ connessa con lo svolgimento di attività di specifica professionalità, quale <b>componente del Nucleo di valutazione per l’Edilizia Sanitaria e Socio Assistenziale</b> dell’Agenzia Regionale Sanitaria della Campania ( L.R. 18.11.1996 n. 25), caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa comportante espletamento di procedure interpretative e valutative, con compiti tra l’altro: di esprimere parere sulla progettazione preliminare, definitiva, esecutiva relativa a opere ospedaliere, residenze sanitarie assistenziali, strutture socio- assistenziali; di accertare la conformità della progettazione alla programmazione sanitaria e ai requisiti minimi strutturali di cui alla DGRC 7301/2011; nonchè l’ impiego ottimale delle risorse disponibili; di fornire consulenza tecnica alle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere nella fase progettuale.</p> <p><b>-Componente del Nucleo di valutazione per l’Edilizia Sanitaria e Socio Assistenziale</b> istruttoria finalizzata alla predisposizione della proposta regionale del nuovo Accordo Programma per la realizzazione di interventi di edilizia ed ammodernamento tecnologico patrimonio sanitario pubblico ex art. 20 della legge n. 67/88 (III fase); basata sulla fattibilità tecnico-finanziaria degli interventi proposti dalle Aziende Sanitarie e sulla loro coerenza con strumenti di programmazione regionale.</p> <p><b>-Componente del Nucleo di valutazione per l’Edilizia Sanitaria e Socio Assistenziale</b> istruttoria finalizzata alla predisposizione della proposta regionale del “Programma per la realizzazione di strutture sanitarie extraospedaliere per il superamento degli ospedali psichiatrici giudiziari, ai sensi della Legge 17 febbraio 2012, n. 9, art. 3-ter (Decreto Ministro della Sanità 28.12.2012; G.U. n. 32 07.02.2013)”.  <b>-Componente del Nucleo di valutazione per l’Edilizia Sanitaria e Socio Assistenziale</b> istruttoria finalizzata al rilascio del parere di congruità sui compensi professionali richiesti dalle Aziende Ospedaliere, relativi alle attività di progettazione, direzione dei lavori, sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, collaudo, etc., delle opere ospedaliere, residenze sanitarie assistenziali, strutture socio- assistenziali;</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 01.11.2004 al 31.10.2006</li> <li>• Amministrazione</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Azienda Sanitaria Locale n. 5 della Campania</b></p> <p><b>- Dirigente di Staff della Direzione Generale</b></p> <p><b>- Responsabile della Struttura Dirigenziale Complessa</b> del “ Servizio Tecnico Centrale” con funzioni di particolare rilevanza e di interesse strategico inerenti alle attività tecniche e di programmazione;</p> <p><b>- Responsabile Tutor</b> per l’ attivazione del Presidio Ospedaliero di Boscotrecase con riferimento alle procedure tecnico-amministrative.</p> <p><b>- Responsabile Unico del Procedimento</b> per i lavori di ristrutturazione e completamento del Presidio Ospedaliero di Boscotrecase <i>finanziati ai sensi di ex art. 20 L. 67/88</i></p> <p><b>- Responsabile Unico del Procedimento</b> per i lavori di adeguamento funzionale del Presidio Ospedaliero “ S. Maria della Misericordia “ di Sorrento, finanziati ai sensi di ex art. 20 L. 67/88</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 1991 - 1997</li> <li>• Amministrazione</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Presidente della Giunta Regionale Commissario Straordinario del Governo L. 219/81</p> <p><b>- Ingegnere Capo</b> per il II° e III° Lotto del tratto Volla - Casoria della nuova linea ferroviaria Sorrento - Giugliano - Volla ( opere di edilizia di stazione). Decreto Commissariale n. 8828/est/1991</p> <p><b>- Ingegnere Capo</b> per il IV° Lotto Asse di collegamento Centro Direzionale – Ponticelli – Cerreto Pomigliano D’Arco. Decreto Commissariale n. 4338/est/1987</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 1986-1995</li> <li>• Amministrazione</li> </ul>	<p>Presidente della Giunta Regionale Commissario Straordinario del Governo L. 219/81</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>- Responsabile dell'Ufficio ' Edilizia Abitativa' :</b> Organizzazione e Coordinamento dell'Ufficio; predisposizione di ordinanze di approvazione di progetti e perizie di variante, decreti pagame avanzamenti dei lavori, attività di vigilanza tecnico – economica. Predisposizione di relazioni e dati statistici afferenti lo stato di attuazione del programma abitativo L.219/81. Tali provvedimenti hanno riguardato opere di Edilizia Residenziale , Urbanizzazioni Primarie e Secondarie (scuole, chiese, poliambulatori, caserme, strutture commerciali,etc) e Grandi Infrastrutture per importi di 120 miliardi circa per le opere realizzate nel comune di Melito e di 60 miliardi circa per le opere realizzate nel comune di S. Antimo.</p>
--	--

**TITOLI DI SERVIZIO PRESTATI  
PRESSO LA REGIONE CAMPANIA**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date dal 16.11.2009 al 31.01.2010</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Principali materie</li> </ul>	<p>Area Turismo e Beni Culturali Responsabile Posizione Organizzativa Professionale Attività connessa alla gestione dei programmi comunitari, regionali e interregionali nonché dell'Intesa Istituzionale di Programma e relativi A.P.Q. in ambito dei Beni Culturali anche ai fini dello sviluppo turistico.</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date dal 20.10.2009</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Principali materie</li> </ul>	<p>Gabinetto del Presidente Componente del Gruppo di lavoro Predisposizione del Rapporto di Valutazione Ambientale del Programma Attuativo Regionale FAS 2007-2013 per la tematica " Beni Culturali" ai sensi del D.D. del Capo di Gabinetto 70/UDCP/2009)</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 25.02.2009 - 27.10.2009</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Principali materie</li> </ul>	<p>A.G.C. 13 Turismo e Beni Culturali Responsabile di Obiettivo Operativo Programma Operativo Interregionale POIn " Attrattori Culturali, Naturali e Turismo 2007-2013"</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 01.02.2004 – 31.10.2004)</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Principali materie</li> </ul>	<p>Responsabile Posizione Organizzativa Professionale Gestione POR 2000-2006 Asse 4 Misura 4.7 Settore Promozione e Sviluppo Turismo.</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 01.11.2008 –15.11.2009)</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Principali materie</li> </ul>	<p>Responsabile Posizione Organizzativa Professionale Accordi di Programma Quadro e relativi Atti Integrativi. Gestione POR 2000-2006 - 4 Misura Area Turismo e Beni Culturali - Settore Promozione e Sviluppo Turismo.</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ottobre 2009</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ministero dello Sviluppo Economico Incarico professionale di Componente della Commissione per l'accertamento finale di spesa iniziative agevolate - Patto Territoriale Sele Tanagro ai sensi del Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 1212047/09.</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 2007 - 2008</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>A.G.C. 13 Turismo e Beni Culturali Componente del Comitato di Supporto per la definizione delle linee guida per specifiche tecniche sui dati territoriali prodotti dai Settori regionali, in attuazione della delibera di G.R. n. 1239/07;</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ottobre 2007</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Ministero dello Sviluppo Economico Incarico professionale di Componente della Commissione per l'accertamento finale di spesa iniziative agevolate - Patto Territoriale Sele Tanagro ai sensi del Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 1212992/2007.</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 01.11.2001 – 31.01.2004)</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Principali materie</li> </ul>	<p>Responsabile Posizione Organizzativa Professionale Attività di documentazione sulle tematiche <b>inerenti la sanità</b>, la formazione e istruzione, il commercio e il turismo, quale supporto tecnico scientifico alla redazione del Piano Regionale</p>
---	--

		Sviluppo ( LR 11/91 ).
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 2002 - 2004</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>		<p>Ufficio di Piano</p> <p>Componente del Nucleo “ Conti Pubblici Territoriali per l’attuazione del progetto Conti Consolidati della spesa pubblica della Pubblica Amministrazione della Regione Campania” ai sensi della D.G.R n. 4046 del 11.09.2002.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 2001 - 2002</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>		<p>Ufficio di Piano</p> <p>Supporto Tecnico Scientifico al Nucleo di Verifica e Valutazione degli Investimenti Pubblici di cui all’art. 1 della L. 144/99, istituito con D.G.R. n.2111 del 18.05.2001.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da 09.06.2000 – 31.10.2001)</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Principali materie</li> </ul>		<p>Ufficio di Piano</p> <p>Responsabile Posizione Organizzativa di Unità Complessa</p> <p>Documentazione e sistema informativo della programmazione regionale -Aspetti dei Servizi -<b>Sanità</b>- Formazione e Istruzione- Commercio -Turismo” del Servizio Programmazione del Settore Ufficio di Piano</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 2001</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>		<p>Ufficio di Piano</p> <p>Componente del Comitato Tecnico per l’Attività Golfistica in Campania ai sensi della D.G.R. n. 2448 del 12 11 2001.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date Giugno 1999</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>		<p>Ufficio di Piano</p> <p>Attribuzione della Sezione 02 “ Attività di assistenza e supporto al Comitato Tecnico Scientifico del Servizio 02</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 1997 - 1998</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>		<p>Ufficio di Piano</p> <p>Supporto Tecnico al Comitato Tecnico Scientifico alla redazione e agli aggiornamenti dello studio Preliminare del Piano Regionale di sviluppo di cui alla delibera di G.R. n° 0104 del 19.0</p>
<b>FORMAZIONE</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprile – maggio 2012</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>		<p>Corso di formazione per gli iscritti alla short list di cui al D.D. n. 554 /2011 Settore Tutela dell’Ambiente della Regione Campania, relativo allo svolgimento di attività istruttorie per le procedure di valutazione di Impatto Ambientale, Valutazione di Incidenza e Valutazione Ambientale Strategica, organizzato dal Ministero dell’Ambiente ( MATTM);</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Novembre 2014</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>		<p>Corso di formazione per gli iscritti alla short list di cui al D.D. n. 554 /2011 Settore Tutela dell’Ambiente della Regione Campania, relativo allo svolgimento di attività istruttorie per le procedure di valutazione di Impatto Ambientale, Valutazione di Incidenza e Valutazione Ambientale Strategica, per impianti di gestione dei rifiuti, impianti di trattamento di riciclo di materia e di energia, impianti di compostaggio , inceneritori, organizzato dal Ministero dell’Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare.;</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maggio 2011</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>		<p>Ha partecipato al ciclo di incontri formativi di aggiornamento in materia di Appalti Pubblici organizzato dalla Regione Campania.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dicembre 2002 – gennaio 2003</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>		<p>Formez Centro di Formazione Studi</p> <p>“F.A.Re. Campania” – Programma di Formazione – Assistenza per i dirigenti e dipendenti della Regione Campania. Corso “Lingua inglese” - Livello NGP 1.3</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date Gennaio – Giugno 2003</li> <li>• Principali materie / abilità</li> </ul>		<p>Formez Centro di Formazione Studi</p> <p>“F.A.Re. Campania” – Programma di Formazione – Assistenza per i Dirigenti e Dipendenti del</p>
C.V. Arch. Josè Montesano		
4		

professionali oggetto dello studio	Regione Campania. Corso "Creazione della Funzione – Formazione" – Referente della Formazione.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Novembre 2002 – Giugno 2003</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Formez Centro di Formazione Studi PROGETTO ISA – "Programma di interventi, servizi e progetti in materia di sostenibilità ambientale" 6° Corso sperimentale per la Linea Sostenibilità Ambientale – "Strumenti per la Sostenibilità: Agenda 21 Locale"
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date Maggio 2003</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Formez Centro di Formazione Studi PROGETTO ISA – "Programma di interventi, servizi e progetti in materia di sostenibilità ambientale" 1° Corso sperimentale per la Linea Concertazione Ambiente – "La Concertazione Ambientale"
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date Giugno 2002</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Formez Centro di Formazione Studi Corso di " Informatica di II° Livello"
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date Luglio 2002</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Roma Ministero dell'Economia e Finanze. Corso per i componente del Nucleo " Conti Pubblici Territoriali delle Regioni Italiane – " Indicazioni metodologiche per la predisposizione del Conto Consolidato della Finanza Pubblica in ambito regionale.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date Settembre 2002</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Scuola Superiore della P.A. della Presidenza del Consiglio dei Ministri Corso di formazione per Dirigenti della Regione Campania – " profili generali della Riforma del Titolo V della Costituzione in particolare sul Federalismo/ Turismo.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 1998 - 1999</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Formez Centro di Formazione Studi PASS2 – Programma Mirato n. 97 " Corso per esperti in gestione di Piani e progetti cofinanziati con fondi strutturali dell'UE" di 280 ore
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lingue</li> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	INGLESE E SPAGNOLO Buono Suff. Suff.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso delle tecnologie</li> </ul>	Buone conoscenze informatiche Utilizzo piattaforma Windows: buona conoscenza di Word, Excel, Power Point, Internet e sistemi di posta elettronica.
<b>Capacità e competenze relazionali</b>	Capacità di lavorare in team acquisita: -all'interno del Team dove era indispensabile la collaborazione ed il coordinamento tra persone con idee e funzioni diverse; -durante i vari lavori di gruppo realizzati nel percorso universitario, prima e soprattutto lavorati Buone capacità di comunicazione acquisite durante gli studi universitari in Architettura e durante tutte le proprie esperienze lavorative. Rispetto dei ruoli
<b>Capacità e competenze organizzative</b>	Concreto senso dell'organizzazione sia in ambito universitario per l'ottimizzazione dei tempi ed il raggiungimento del massimo risultato, sia in ambito lavorativo per quanto riguarda l'autoapprendimento delle mansioni nella fase di training e l'organizzazione delle attività di lavoro che gli venivano affidate
<b>Altre capacità e competenze</b>	<b>Buone capacità di osservazione ed intuitive.</b>
Napoli li, 20.04.2018	Arch. Josè Montesano
C.V. Arch. Josè Montesano	5