

Posizione di tipo Organizzativa:

Programmazione, attuazione e monitoraggio delle azioni di Assistenza Tecnica del POR FESR 2014/2020 – Gestione delle attività relative ai programmi SAP e SmartBox

INFORMAZIONI PERSONALI

Alfonso Pirozzi - Giugliano in Campania - 27/02/1954

📍 Via San Giuliano, 3, 80014 Giugliano in Campania - Napoli (Italia)

☎ (+39) 3343575934 📠 (+39) 081.7962765

✉ alfonso.pirozzi@poste.it ; alfonso.pirozzi@regione.campania.it

TITOLO DI STUDIO
1974–1984**Laurea in Architettura V.O.**

Università degli studi di Napoli "Federico II", Napoli (Italia)

02/05/1985–17/05/1990

Architetto**Commissariato di Governo di cui al Titolo VIII della L. 219/81 in data 2/05/1985, Napoli (Italia)****Principali Compiti Svolti**

- collaboratore delle Commissioni di Collaudo per le opere di ricostruzione
- istruttore tecnico-amministrativo relativamente a progetti di infrastrutture primarie e secondarie;
- Ingegnere Capo per le opere di ammodernamento della ferrovia Alifana

18/05/1990–alla data attuale

Funzionario Architetto**Regione Campania, Napoli (Italia)****Principali Compiti Svolti**

- collaborazione con il Nucleo di Valutazione relativamente alle pratiche FESR del POP Campania 1994/99
- collaborazione con il Dirigente del Servizio 01 nelle sue funzioni di Segretario del Comitato di Sorveglianza del POP Campania 1994/99;
- supporto al monitoraggio e verifica dell'attuazione di Sovvenzioni Globali del POP Campania 1989/93 e 1994/99, nonché azioni relative al Monitoraggio del PO - FESR 1989/93;
- istruttoria dei progetti candidati per il contributo di cui al PO FESR annualità 1998
- Controllo Tecnico/amministrativo dei P.O. e Sovvenzioni Globali;
- Segretario supplente del Comitato di Sorveglianza del POR Campania 2000-2006;
- Segretario del Comitato di Sorveglianza del Piano di Sviluppo Rurale 2000-2006;
- Responsabile della Segreteria tecnica del C.d.S. del POR Campania 2000-2006 e del PSR 2000-2006;
- Supporto per l'attività di Valutazione Intermedia del POR 2000-2006 e la conseguente riprogrammazione;
- Responsabile Amministrativo dell'Ente Parco Regionale "Roccamonfina – Foce del Garigliano", incarico conferito il 29.06.2006 e concluso il 16.02.2015;
- Responsabile della Segreteria del Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2007/2013;
- componente dell'Unità di Supporto alla U.O. Grandi Progetti;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- corso per "Esperti in Gestione di piani e progetti cofinanziati con Fondi Strutturali dell'UE" della durata complessiva di 280 ore, con stage finale di una settimana a Bruxelles, organizzato dal FORMEZ nell'ambito del Progetto PASS 2 -Programma mirato n. 97- Regione Campania;

partecipazione al convegno "Ambiente e Pubblica Amministrazione", seminario conclusivo del progetto PASS 2, programmi mirati 'Regione Campania', 'Montagna Campania', 'Montagna

Calabria ' e Sviluppo Sostenibile '.

- Partecipazione al Seminario Formativo "Messa a punto delle procedure per la manutenzione e l'aggiornamento di una banca dati per la gestione organizzativa del personale", istituito con delibera di G.R. n. 11049 del 31/12/1997.
- Corso di formazione mirato L. 109/94 (Merloni ter, Legge quadro dei lavori pubblici) presso il Formez di Pozzuoli della durata complessiva di n. 80 ore.
- Partecipazione al Seminario Formativo "Progetto mirato per l'ottimizzazione organizzativa degli uffici regionali che si occupano di gestione del territorio" della durata di 10 giornate (dal 19 marzo al 20 aprile 2001) organizzato dal FORMEZ;
- Partecipazione al Seminario Formativo "Programma di Formazione/Informazione sulla sicurezza dei lavoratori della Regione Campania ai sensi del Decreto legislativo n. 626/94 e successive modificazioni" svoltosi a Napoli il 5 maggio 2004;
- Partecipazione all'attività: "**Comunicare on line i Fondi Strutturali**" promossa dal progetto "Web Europa 2006" con sede in Bologna in data: 03/11/2004
- corso collettivo di Lingua Inglese della durata complessiva di 75 ore nell'anno accademico 2004-2005 c/o il Centro Linguistico **inlingua** sede di Napoli;
- Aprile - Luglio 2008: Partecipazione al percorso formativo della durata di 63 ore finalizzato al potenziamento delle capacità tecnico/operative ed al miglioramento delle competenze professionali legate alla gestione della programmazione POR Campania 2007/2013
- Settembre 2009: Partecipazione accompagnamento laboratoriale sul bando PIRAP promosso dal FORMEZ nell'ambito del progetto "Competenze per lo Sviluppo" del PON Governance e Azioni di Sistema;
- Ottobre 2009: Partecipazione al seminario di aggiornamento "**Le novità alla disciplina del procedimento amministrativo**" promosso dalla "Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale"
- Novembre 2009: Partecipazione accompagnamento laboratoriale sul bando PIRAP promosso dal FORMEZ nell'ambito del progetto "Competenze per lo Sviluppo" del PON Governance e Azioni di Sistema;
- 6 Ottobre 2011: Partecipazione al Seminario "L'innovazione della PA verso Europa 2020 – Problemi, Progetti e Prospettive della Capacità Istituzionale nelle Amministrazioni dell'Obiettivo Convergenza" attuato da Formez PA d'intesa con il dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- 26 Marzo 2012: Partecipazione al Seminario "Territorializzare le politiche di coesione e sviluppo con il decentramento e l'innovazione amministrativa della P.A. Regionale e locale" promosso dalla Regione Campania;
- partecipazione dal 8 ottobre 2013 al 17 dicembre 2013 al percorso integrato "**La gestione del rischio di fallimento etico del POR FESR Campania 2007/13**" promosso dal Progetto "ETICA 2013-2015", della durata complessiva di 54.00 ore;
- partecipazione il 2 luglio 2014 all'eventopartecipato "**il Barometro della Trasparenza della gestione dei fondi strutturali di investimento europei**";
- partecipazione dal 12 novembre 2014 al 12 dicembre 2014 al percorso integrato "**Open data: Cosa sono i dati aperti e perchè aprirli**" promosso del Progetto "ETICA 2013-2015" della durata complessiva di 18.00 ore;
- partecipazione il 27 marzo 2015 in qualità di UDITORE ON LINE al Webinar "**Fatturazione elettronica: non è ancora troppo tardi, istruzioni last minute**";
- partecipazione il 15 settembre 2015 al Webinar "**Open data engagement: soluzioni pratiche per il riuso di dati aperti**"
- Frequenza al corso online "**Gli aiuti di stato - 2° ed.**" che si è svolto dal 17 maggio 2016 al 30 giugno 2016, promosso dal Progetto "Formazione Aiuti di Stato", della durata complessiva di 18.00 ore

Posizione di tipo Organizzativa:

Programmazione, attuazione e monitoraggio delle azioni di Assistenza Tecnica del POR FESR 2014/2020 – Gestione delle attività relative ai programmi SAP e SmartBox

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
francese	B1	B2	B1	B2	B1
inglese	A2	A2	A2	A2	A2
spagnolo	B1	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa con team professionali

Competenze organizzative e gestionali buone competenze organizzative e gestionali acquisite durante la mia esperienza di Responsabile amministrativo del Parco Regionale di Roccamonfina e Responsabile della Segreteria del Comitato di Sorveglianza di Programmi Operativi dei fondi europei.

Competenze professionali Buona padronanza dei processi di sviluppo urbano acquisiti con incarico di redazione del piano di riqualificazione ambientale Comune di Giugliano in Campania

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente autonomo	Utente base	Utente avanzato	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, programma di presentazione)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto Alfonso Pirozzi, ai sensi di quanto prescritto dall'art.75 del D.P.R. 445/2000 sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti e consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

28 maggio 2019

FIRMA
 Alfonso Pirozzi
 (firmato)