

CURRICULUM PROFESSIONALE

sezione A - Informazioni personali

Nome **Modestino Roca**

Indirizzo Centro Direzionale – Isola C3 – 80143 Napoli

Qualifica Funzionario esperto tecnico di policy – categ. D3 - econom. D6

Amministrazione Regione Campania

Direzione Generale LL.PP. e Protezione Civile 50-18-00 Funzioni di Supporto Tecnico–Operativo/Gestione Tecnico-Amministrativa dei LL.PP. Osservatorio Regionali Appalti 50_18_91

Incarico attuale Titolare di Posizione Organizzativa - Attuazione e aggiornamento del piano regionale delle attività estrattive; sistema informativo territoriale per le cave, miniere, torbiere e geotermia; statistica; permessi di ricerca e concessioni minerarie; geotermia di bassa, media e alta entalpia; idrocarburi.

Numero telefonico dell'Ufficio **081-7969190**

E-mail modestinoedoar.roca@regione.campania.it

Nazionalità Italiana

sezione B - Esperienza lavorativa

- B.1** • Date (da – a) **Dal 19/02/2019 ad oggi**
- Datore di lavoro **Giunta regionale della Campania –Via De Gasperi, 28 -80133-Napoli**
 - Tipo di azienda o settore **Direzione Generale Lavori Pubblici e Protezione Civile (50.18.00)-Staff 50.18.91 "Funzioni di Supporto Tecnico-Operativo- Gestione Tecnico-amministrativa dei LL.PP. - Osservatorio Regionale Appalti"**
 - Tipo di impiego **Posizione Giuridica D3- Economica D6-Posizione Organizzativa**
 - Principali mansioni e responsabilità
Responsabile di posizione organizzativa denominata “Supporto tecnico-amministrativo in materia di miniere e cave - Applicazione PRAE - Osservatorio Cave”; (50.18.91).
Principali esperienze in materia di Miniere e Cave:
 1. istruttoria per rilascio, rinnovo, trasferimento ecc di permessi di ricerca mineraria;
 2. istruttoria per rilascio, rinnovo, trasferimento ecc. di concessioni minerarie;
 3. controllo attività mineraria;
 4. sanzioni amministrative per mancato invio statistica cave e per mancato pagamento canoni minerari;
 5. ingiunzione pagamento per recupero coattivo somme dovute;
 6. assistenza e supporto tecnico – Altre attività, per mancanza posizionisti:
 - 1) P.O. “AA.GG. – Personale –Contenzioso di competenza della Ex UOD-Rapporti con l'Ufficio Avvocatura – Supporto legale”; 2) “Attività amministrativa e supporto tecnico-amministrativo in materia di geotermia ed idrocarburi”.
- B.1** • Date (da – a) **Dal 27/12/2017 ad 19/02/2019**
- Datore di lavoro **Giunta regionale della Campania –Via De Gasperi, 28 -80133-Napoli**
 - Tipo di azienda o settore **Direzione Generale Governo del Territorio- Lavori Pubblici e Protezione Civile (50.09)-Staff 50.09.91 "Funzioni di Supporto Tecnico-Operativo"**
 - Tipo di impiego **Posizione Giuridica D3- Economica D6-Posizione Organizzativa**
 - Principali mansioni e responsabilità
Responsabile di posizione organizzativa denominata “Supporto tecnico-amministrativo in materia di miniere e cave - Applicazione PRAE - Osservatorio Cave”; (50.09.91).
Principali esperienze in materia di Miniere e Cave:
 1. istruttoria per rilascio, rinnovo, trasferimento ecc di permessi di ricerca mineraria (Rup conferenza di servizi);

2. istruttoria per rilascio, rinnovo, trasferimento ecc. di concessioni minerarie;
3. controllo attività mineraria;
4. sanzioni amministrative per mancato invio statistica cave e per mancato pagamento canoni minerari;
5. ingiunzione pagamento per recupero coattivo somme dovute;
6. assistenza e supporto tecnico – Altre attività, per mancanza posizionisti:
 - 1) P.O. “AA.GG. – Personale –Contenzioso di competenza della Ex UOD-Rapporti con l’Ufficio Avvocatura – Supporto legale”; 2) “Attività amministrativa e supporto tecnico-amministrativo in materia di geotermia ed idrocarburi”.

B.2 • Date (da – a) dal 01/05/2017 al 27/12/2017

• Datore di lavoro Giunta regionale della Campania –Via De Gasperi, 28 -80133-Napoli

• Tipo di azienda o settore Direzione Generale Governo del Territorio- Lavori Pubblici e Protezione Civile (50.09)

• Tipo di impiego Posizione Giuridica D3- Economica D6-Posizione Organizzativa (50.09.11)

• Principali mansioni e responsabilità Responsabile di posizione organizzativa denominata “Supporto tecnico-amministrativo in materia di miniere e cave - Applicazione PRAE - Osservatorio Cave”; (50.09.11).

Principali esperienze in materia di Miniere e Cave:

1. istruttoria per rilascio, rinnovo, trasferimento ecc di permessi di ricerca mineraria (Rup conferenza di servizi);
2. istruttoria per rilascio, rinnovo, trasferimento ecc. di concessioni minerarie;
3. controllo attività mineraria;
4. sanzioni amministrative per mancato invio statistica cave e per mancato pagamento canoni minerari;
5. ingiunzione pagamento per recupero coattivo somme dovute;
6. assistenza e supporto tecnico – Altre attività, per mancanza posizionisti:
 - 1) P.O. “AA.GG. – Personale –Contenzioso di competenza della UOD-Rapporti con l’Ufficio Avvocatura – Supporto legale”; 2) “Attività amministrativa e supporto tecnico-amministrativo in materia di geotermia ed idrocarburi”.

B.3 • Date (da – a) dal 01/12/2014 al 30/04/2017

• Datore di lavoro Giunta regionale della Campania –Via De Gasperi, 28 -80133-Napoli

• Tipo di azienda o settore Direzione Generale per i Lavori Pubblici e la Protezione Civile (53.08)

• Tipo di impiego Posizione Giuridica D3- Economica D6-Posizione Organizzativa (53.08.07)

• Principali mansioni e responsabilità Responsabile di posizione organizzativa denominata “Supporto tecnico-amministrativo in materia di miniere e cave - Applicazione PRAE - Osservatorio cave”; (53.08.07).

Principali esperienze in materia di Miniere e Cave:

1. istruttoria per rilascio, rinnovo, trasferimento ecc di permessi di ricerca mineraria (Rup conferenza di servizi);
2. istruttoria per rilascio, rinnovo, trasferimento ecc. di concessioni minerarie;
3. controllo attività mineraria;
4. sanzioni amministrative per mancato invio statistica cave e per mancato pagamento canoni minerari;
5. ingiunzione pagamento per recupero coattivo somme dovute;
6. assistenza e supporto tecnico – Altre attività, per mancanza posizionisti:
 - 1) P.O. “AA.GG. – Personale –Contenzioso di competenza della UOD-Rapporti con l’Ufficio Avvocatura – Supporto legale”; 2) “Attività amministrativa e supporto tecnico-amministrativo in materia di geotermia ed idrocarburi”.

B.4 • Date (da – a) dal 27/11/2013 al 01/12/2014

• Datore di lavoro Giunta regionale della Campania – Centro Direzionale Isola A6 -80143-Napoli

• Tipo di azienda o settore Direzione Generale Sviluppo Economico e Attività Produttive (51.02)

• Tipo di impiego Posizione Giuridica D3- Economica D6- Posizione Organizzativa

• Principali mansioni e responsabilità Responsabile di posizione organizzativa denominata “Concessioni acque termali” (51.02.03)

Principali esperienze:

1. attuazione della deliberazione n. 671/20011 “affidamento in concessione delle risorse minerali e termali, comprese quelle relative a concessioni già cessate (che appartengono tutte al proprio patrimonio indisponibile), con procedura di gara ad evidenza pubblica, e solo dopo l’approvazione del piano di settore di cui agli articoli 38 e ss., L.R. n°8/2008 s.m.i.”;
2. istruttoria per rilascio, rinnovo, trasferimento ecc. di permessi di ricerca acque minerali e termali;
3. istruttoria per rilascio, rinnovo, trasferimento ecc. di concessioni acque minerali e termali nonché di piccole utilizzazioni locali.

B.5

• Date (da – a)

dal 10/06/2000 al 27/11/2013

• Datore di lavoro

Giunta regionale della Campania – Centro Direzionale Isola A6
-80143-Napoli

• Tipo di azienda o settore

Settore 12 “Ricerca e Valorizzazione di Cave, Torbiere, Acque Minerali e Termali” dell’A.G.C. 15 “Lavori Pubblici, Opere Pubbliche, Attuazione, Espropriazione”

• Tipo di impiego

Posizione Giuridica D3- Economica D6- Posizione Organizzativa

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile di posizione organizzativa di Unità Complessa (livello A)-Sezione 01 del Servizio 02 (Acque minerali e termali)

Principali esperienze in materia di ACQUE MINERALI e TERMALI

Le attività svolte in tale ambito sono state finalizzate a:

1. gestire la complessa situazione venutasi a creare a seguito della sentenza della Corte Cost. n° 235/2011; in applicazione di tale sentenza, infatti, si è dovuto procedere a rigettare tutte le istanze di rinnovo di concessioni termominerali che erano state formulate (n° 103) le quali, pertanto, sono pervenute a scadenza, ed è stata elaborata una soluzione che ha consentito di evitare l’immediata chiusura delle attività; **II)** gestire la altrettanto complessa situazione creatasi per effetto della sentenza della Corte Cost. n° 1/2010, in applicazione della quale si sono dovute ritenere cessate tutte le concessioni originariamente rilasciate come perpetue: anche per esse si è proceduto ad elaborare una soluzione che ha evitato l’immediata chiusura delle attività; **III)** fronteggiare la rilevante mole di ricorsi ingeneratisi di conseguenza. Lo svolgimento delle attività ha richiesto notevoli approfondimenti giuridico amministrativi che hanno condotto a disapplicare le norme di legge regionale che consentivano il rinnovo “automatico” delle concessioni in capo ai precedenti concessionari, in ragione del contrasto di tali disposizioni con norme e principi di derivazione comunitaria finalizzati alla tutela della concorrenza tra gli operatori economici.
2. funzioni amministrative e vigilanza in materia di ricerca e concessioni di acque minerali e termali;
3. funzione di Presidente di commissione per l’esame e valutazione delle istanze e della relativa documentazione per l’assegnazione del contributo economico ai titolari delle concessioni termali di Casamicciola Terme che hanno subito danni a seguito dell’evento calamitoso dell’11/10/2009;
4. a responsabile di tutti i procedimenti ordinari attinente la materia delle acque termali;
5. collaborare alla elaborazione del provvedimento regionale per la trasparenza amministrativa e la semplificazione: redazione del Regolamento n° 10/2010 “Disciplina della ricerca ed utilizzazione delle acque minerali e termali, delle ricerche geotermiche e delle acque di sorgente”-DPGRC n° 95 del 09/04/2010;
6. a collaborare alla realizzazione della L.R. n° 8/2008 “Disciplina della Ricerca ed utilizzazione delle acque minerali e termali, delle risorge geotermiche e delle acque di sorgente”;
7. a collaborare per la realizzazione del progetto di sorveglianza vulcanica e ricerca scientifica con l’INGV di Palermo nel 2006;
8. a collaborare, su disposizione del dirigente del Settore Cave-Acque Minerali e Termali, per la realizzazione di un progetto intersettoriale con il settore Difesa Suolo (anno 2003);
9. a collaborare, su disposizione del Coordinatore Area Attività

Sviluppo Settore secondario, presso il Settore Industria per definizione pratiche di infrastrutturazione are P.I.P. Disposizione del 25/06/2002;

10. essere delegato dal dirigente del Settore Cave con pieni poteri di rappresentanza per diverse pratiche oggetto di valutazione da parte della commissione VIA e in rappresentanza per conferenze di servizio (anno 2002).

B.6 • Date (da – a)

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 12/04/1994 al 10/06/2000

Giunta regionale della Campania – Centro Direzionale Isola A6 -80143-Napoli
Settore Ricerca e Valorizzazione di Cave, Torbiere, Acque Minerali e Termali
VII livello funzionale

Istruttore direttivo -Sezione 01 del Servizio 02 (Acque minerali e termali)

Principali esperienze in materia di:

1. istruttoria pratiche relative alla Legge 219/81 art. 22 ordine servizio 11/02/1997;
2. componente Commissione Tutela Beni Ambientali L.R. 10/82 presso la Comunità Montana “Vallo di Diano” delibera di G.R. n. 1556 del 14/03/1997;
3. funzioni di U.P. Mineraria in adempimento ai compiti relativi ai D.P.R. 09/04/59 n° 128, 27/04/55 n° 547, 14/03/56 n° 302 e successive modifiche ai fini della sicurezza e igiene del lavoro;
4. **istruttoria dei progetti esecutivo-canteriabili P.O. FERS delibera di G.R. n. 17353 del 06/12/1996 in quanto assegnato ai Nuclei Tecnici Amministrativi;**
5. componente Nucleo Tecnico Operativo per la legge 317/91 – delibera di G.R. n. 8794 dl 08/11/1996;
6. temporaneo affidamento di responsabilità di sezione 02, nota Assessore Liguori del 23/03/1999.

B.7 • Date (da – a)

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 01/03/1992 al 11/04/1994

Giunta regionale della Campania – A.G.C. LL.PP.

Settore Provinciale Genio Civile di Avellino

Istruttore Direttivo

Capo Reparto compiti connessi al “Deposito” dei progetti (Legge n° 1986/1971, Legge n° 187/1982 e L.R. n° 9/1983 e del le relazioni di strutture ultimate e collaudi.

Principali esperienze in materia:

1. relazione richiesta dal Consiglio di Stato per il tramite dell’Assessorato all’Industria ISOCHIMICA S.p.A. di Pianodardine (AV);
2. sopralluoghi presso il Cinema Umberto di Avellino, distrutto a seguito di incendio;
3. direzione lavori sistemazione costone roccioso nel comune di Cassano Irpino (AV).

B.8 • Date (da – a)

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 25/09/1987 al 28/02/1992

Giunta regionale della Campania

Centro Sismico Regionale “Geremicca” – Via Manzoni, 249 -Napoli

Convenzione n°1955 del 25/09/1987

Contratto come Ingegnere per il progetto di sorveglianza sismico-vulcanica dell’Italia Meridionale di cui al protocollo d’intesa del 25/3/1985 tra il Ministero della protezione civile, La Regione Campania ed il Governo U.S.A.-

Principali esperienze in materia:

1. Coordinamento gruppo lavoro di periti elettronici per il controllo e funzionamento apparecchiature elettriche ed elettroniche;
2. funzionamento tiltmetri e sismometri, apparecchi rilevazione radon e rilievo dati-sistema Q-LOG.

B.9 • Date (da – a)

- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 27/06/1985 al 28/02/1992

Libero Professionista

Ingegnere

Incarichi di progettazione, direzione lavori, calcoli, contabilità e collaudo per lavori di costruzione-ricostruzione di fabbricati in c.c.a. ai sensi della legge 219/81.

B.10	<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01/09/1979 al 01/04/1981</p> <p>Ministero dell'Interno</p> <p>Corpo delle Guardie di P.S. - Polizia di Stato</p> <p>Guardia di P.S.</p> <p>Operatore di Terminali Elettronici</p>
-------------	---	---

SEZIONE C - Istruzione e formazione

C.1 – TITOLI DI STUDIO E ABILITANTI

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>1995</p> <p>Mantenimento iscrizione all'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Avellino Delibera di Giunta Regionale n°8210 de l 19/12/1995.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>1993</p> <p>Inserito nella graduatoria regionale per incarichi di collaudo relativi alla legge 64/86, art. 18 comma 14 (D.P.G.R. 8689 del 5/9/94). N. 1509</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>17/09/1988 al 19/12/1988 (n°91 ore)</p> <p>Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino</p> <p>Corso di specializzazione in Prevenzione Incendi per professionisti Ingegneri con superamento colloquio finale.</p> <p>Iscrizione nell'elenco del Ministero degli Interni di cui all'art. 6 del D.M. 25/03/1985 con codice AV 7941091.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>27/06/1985</p> <p>Iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino con il n°794;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>1984</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>26/07/1984</p> <p>Università degli Studi di Napoli "Federico II"</p> <p>Laurea in Ingegneria Elettronica</p> <p>Dottore in Ingegneria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>02/07/1980 al 30/08/1980</p> <p>Ministero dell'Interno – Direzione Generale della Pubblica Sicurezza – Guardie di P.S.</p> <p>Corso per "Operatore di Terminali Elettronici"</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>27/07/74</p> <p>Ministero della Pubblica Istruzione – Istituto Tecnico Industriale Statale di Avellino</p> <p>Maturità Tecnica</p> <p>Diploma di Perito Industriale Capotecnico</p>

C.2 – CORSI RILEVANTI PER L'IMPIEGO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

• Date (da – a)	26/06/19
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CrelAMO PA – Sogesid – Unione Industriali di Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Modulo Formativo "Valutazione di Impatto Ambientale: novità introdotta dal D. Lgs. 104/2017"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	11-18 e 27 giugno 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Campania
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giornate di aggiornamento in materia di Protezione Civile
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	8-15-29 aprile e 6-20 maggio 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Campania
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Formazione denominato "principi e processi BIM (Building Information Modeling – modulo I)"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	15/03/19
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine Ingegneri della Provincia di Avellino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Formazione denominato "Tecnologie Emergenti nel Settore Civile Ambientale" – Soluzioni impiantistiche per il trattamento delle acque reflue e dei rifiuti solidi – Introduzione alla bonifica dei siti contaminati ed ai procedimenti autorizzativi ambientali.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	Dal 2006 ad oggi ha svolto e sta svolgendo corsi di formazione e di aggiornamento professionale.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine Ingegneri/Soc. ACCA Software/Formez
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corsi/convegni/webinar su argomenti vari
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

C. 3 - CORSI SUI CONTRATTI PUBBLICI

• Date (da – a)	24 e 25 maggio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Campania
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	dal 4 al 5 dicembre 2006 (n. 12 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione: Il nuovo codice degli appalti pubblici
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

C.4 – CORSI SULLA SICUREZZA SUL LAVORO

• Date (da – a)	14/12/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"La sicurezza nei luoghi di lavoro dopo il D.lgs. 81/2008"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione e Frequenza
• Date (da – a)	22 gennaio 2004

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Regione Campania – Formez</p> <p>“Programma di formazione/informazione sulla sicurezza e la salute dei lavoratori della Regione Campania (D.lgs. n°626/94)”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1999 (n°30 ore)</p> <p>Regione Campania – Università Degli Studi di Napoli Federico II</p> <p>“Corso formazione per l’applicazione del D.lgs. 25/11/96, n°624”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>

C.5 – CORSI TECNICO-SPECIALISTICI

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1991 (n°40 ore)</p> <p>Ordine Ingegneri di Avellino</p> <p>Corso “Le strutture in acciaio nelle costruzioni civili e industriali”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1991</p> <p>Enea</p> <p>Corso “Risparmio energetico in edilizia” della durata di 5 giorni</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1989</p> <p>Ordine Ingegneri di Avellino</p> <p>Corso di aggiornamento su Indagini geotecniche e progetto fondazioni</p> <p>Attestato di partecipazione</p>

C.6 – CORSI DI INFORMATICA

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Giorni 1, 2, 8, 9 e 15, 16, 22 ottobre 2008</p> <p>Regione Campania - Elea</p> <p>Corso “Sistemi GIS: corso completo”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>23, 24, 30 settembre e 1 ottobre 2002</p> <p>Regione Campania - Formez</p> <p>Corso di Formazione “Informatica di II° Livello”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>02/07/1980 al 30/08/1980</p> <p>Ministero dell’Interno – Direzione Generale della Pubblica Sicurezza</p> <p>“Corso per operatore di Terminali Elettronici”</p> <p>Attestato di frequenza con esito positivo</p>

C.7 – CORSI DI LINGUE

- Date (da – a) dal 2004 al 2005 (n. 50 giornate, pari a n. 75 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione In lingua
Corso collettivo di: *lingua inglese*
[formazione per i dipendenti della Regione Campania]
Livello raggiunto: conoscenza medio (livello pari a 1,0 dell'Istituto inlingua)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attestato di partecipazione
- Qualifica conseguita

Sezione D - Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

--Video conferenza con ISPRA in data 10/06/2019 - Riunione Tavolo Tematico "Attività Estrattiva di Minerali Solidi (Cave e Mriere)";
-componente commissione giudicatrice per la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.lgs. n. 50/2016, "per la concessione di acque minerali di sorgente destinate all'imbottigliamento" D.D. n°227 del 24/11/2017;
-presidente commissione di valutazioni istanze per aiuto economico ai titolari di concessioni termali per danni subiti a causa dell'evento calamitoso di Casamicciola del 2009 – D.G.R. n°194 2/2009;
-comune di Aiello del Sabato (AV)- Componente commissione tecnica comunale in sostituzione del C.T.R. (art. 22 L.R. n° 51/1978) dal 25/11/1983 al 09/04/1992.-

MADRELINGUA ALTRE lingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Capacità e competenze relazionali

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità e competenze organizzative

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità e competenze tecniche

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANA

Inglese: **attestato conoscenza media livello 1,0 rilasciato dall'Istituto Inlingua** -corso collettivo di lingua inglese della durata di 75 ore anno 2004/2005

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

Capacità di lavorare in gruppo, acquisita nell'ambito militare, scolastico e lavorativo

Capo Gruppo in ambito militare (Polizia di Stato) – Amministratore di Condominio anno 1980 e Socio fondatore Pro-Loco comune di Aiello del Sabato (AV).

Windows e pacchetti applicativi Word, Excel, Power Point; programmi di grafica: adobe photoshop; internet: tutti i principali browser.

Categoria ex D ora B

Oltre alle prestazioni istituzionali, ha svolto e svolge, a livello professionale specifico, il ruolo di collaudatore di numerose ed importanti opere pubbliche ed opere finanziate attraverso interventi regionali, statali e comunitari;

1. consulenza in materia di acque termo-minerali alla soc. "Acque Ambiente Consulting s.r.l.s." autorizzato con D.D. n°25 del 16/9/2019 G.R.C;
2. componente commissione di collaudo tecnico amministrativo in c.o. dei lavori di "Restauro Ristorante della Piscina – Parco Congressi Mediterraneo della Mostra d'Oltremare S.p.A. di Napoli; (anno 2010 – 2014);
2. legge 1086/71, art. 7 – legge n°64/74 e L.R. n° 9/83, collaudatore in c.o. per strutture in c.c.a. per lavori di urbanizzazione P.I.P. nel comune di Aiello del Sabato (AV) (deliberas Consiglio Comunale n° 46/2004) (anno 2007);
3. verifiche e controllo finale degli interventi realizzati dai Consorzi e dalle società Consortili beneficiarie dei contributi di cui agli artt. 17, 23, 27 e 34 della legge n. 317/91 (anno 2003);

4. collaudatore delle opere ed impianti realizzati dalle ditte (Fondazione IDIS, comune di Vallo della Lucania, comune di Campolattaro, etc.) ed ammessi al finanziamento per la legge n° 10 del 09/01/1991-contributi per risparmio energetico- ai sensi dell'art. 9 del D.M.I. del 15/02/1991 nonché dell'art. 15 del Regolamento di Attuazione, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 98/7 del 25/06/1992 (anno 1996-2001).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Il sottoscritto attesta sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, la veridicità dei dati riportati nel presente curriculum vitae.

Napoli, 05 dicembre 2019

Ing. Modestino Roca