

**CURRICULUM PROFESSIONALE**

<b>Nome</b>	<b>ROBERTA BUONAVITA _ MATR. 17260</b>
<b>Profilo Professionale</b>	Funzionario Amministrativo
<b>Ente</b>	Regione Campania – DG 50-07 – UOD 22 Avellino
<b>Incarico attuale</b>	<p><b>Responsabile di Posizione Organizzativa denominata :</b>  “Organizzazione e gestione delle attività in materia di: Piano della Performance adottato annualmente dalla UOD 22, Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance del personale, incarichi di Posizione Organizzativa e di specifiche responsabilità attribuiti al personale, carichi di lavoro, individuazione dei processi e procedimenti di competenza della UOD 500722. Referente delle attività connesse all'applicazione del decreto legislativo 33/2013 e ss.mm.ii. (obblighi di trasparenza), della Legge 190/12 (anticorruzione) e Reg 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).  Incarico rimodulato con DRD n. 1 del 02/03/2023 della Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (50.07.00).</p>
<b>Numero ufficio</b>	0825/765525
<b>E-mail istituzionale</b>	roberta.buonavita@regione.campania.it
<b>Titolo di studio</b>	<p><b>Laurea in Scienze dell'Amministrazione</b> conseguita presso Unitelma Sapienza con votazione di 110/110 – Tesi discussa in Economia e Gestione dei Servizi Pubblici dal titolo : “Dal Servizio Pubblico al Servizio Universale”  <b>Specializzazione in “Management ed e-Government della Pubblica Amministrazione”</b> conseguita presso Unitelma Sapienza con votazione di 110 e lode.  Tesi discussa in Sociologia della Comunicazione Elettronica dal titolo : “La Comunicazione Pubblica : dovere di trasparenza e diritto di partecipazione”  Master di II livello conseguito presso Unitelma Sapienza in : “<b>Organizzazione, management, innovazione nelle Pubbliche Amministrazioni</b>”.</p>
<b>Esperienze Professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dal 1987 al 1991 ha svolto attività amministrativa presso la Società SPEA INGEGNERING S.p.A. (MI) Società del Gruppo IRI ITALSTAT convenzionata con al Presidenza del Consiglio dei Ministri .</li> <li>- Dal 1991 al 1992 <b>STAGE</b> seguito presso il Centro Operativo della Società Informatica Irpina (Gruppo Banca Popolare dell'Irpinia)</li> <li>- Dal 1987 inquadrata nella categoria D della Regione Campania;</li> <li>- Dal 2002 <b>titolare di Posizione Organizzativa</b> denominata : Monitoraggio delle attività delle risorse umane. Produttività di Settore e progetto generale”.</li> <li>- 2002 – <b>Componente della Segreteria Tecnica</b> di supporto alla Commissione nominata per la selezione di n° 15 esperti per l’attuazione degli investimenti cofinanziati dal FEOGA SFOP – 37 sedute</li> <li>- Dal 2004 – Referente dell’ Area Agricoltura per il <b>Bilancio Sociale</b></li> <li>- Dal 2005 – Referente dell’ Area Agricoltura per <b>Carta dei Servizi</b> .</li> <li>- 2005 – Referente per il proprio settore del <b>Progetto Percorsi di Qualità</b> realizzato dal FORMEZ con il quale la Regione ha partecipato, vincendolo, al Premio Qualità Italia PP.AA;</li> <li>- 2005 – Referente per il proprio settore del <b>Piano di Miglioramento</b> - Strategie ed azioni per la qualità con il quale la Regione Campania ha raggiunto il 1° e 2° livello di eccellenza;</li> <li>- 2005 – componente dei teams di lavoro per iniziative di : <b>Customer satisfaction, Benchmarking, Analisi di clima e Bilancio delle competenze</b> del personale (Area Agricoltura)</li> <li>- 2009 – <b>componente del gruppo di lavoro</b> per l’organizzazione degli “Stati Generali del Vino”.</li> <li>- 2013 Referente del progetto “Miglioramento rapido” relativamente ai “<b>Processi di assegnazione delle istanze PSR 2007-2013 e di rendicontazione delle attività svolte dai dipendenti</b>” in collaborazione con la DG 06 e Studio Staff.</li> <li>- Dal 2014 - Titolare di Posizione Organizzativa con DD 318 dell’ 11/12/2014 avente quale denominazione : Implementazione dei processi operativi relativi alle prestazioni lavorative ed applicazione istituti contrattuali</li> <li>- Dal 2014 – <b>Referente anticorruzione</b> per il proprio ufficio – attuazione della Legge 190/2012.</li> <li>- Dal 2014 – <b>Referente della trasparenza</b> per il proprio ufficio – attuazione del d.lgs- 33/2013 e ss.mm.ii.</li> <li>- Dal 2015 – Componente del Gruppo di supporto alle attività del Referente per la Trasparenza e Prevenzione della corruzione della Direzione Generale Politiche Agricole Alimentari e Forestali (D.Lgs 33/2013 e L.190/2012).</li> <li>- 2017 – <b>Referente del Piano della Performance</b> ed interfaccia con il dirigente Controller ed il Funzionario controller della DG 07;</li> <li>- 2018 – <b>Referente in materia di protezione dei dati personali</b> (Adeguamento al Regolamento (UE) 679/2016;</li> <li>- 2019 – Componente del Gruppo di Lavoro per la redazione/aggiornamento della Carta dei Servizi della Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e forestali.</li> </ul>

<p><b>Attività svolte:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dal 1992 ad oggi - Adempimenti connessi all'applicazione degli istituti contrattuali inerenti alla produttività, agli incarichi di Posizione Organizzativa, di specifica responsabilità, alla valutazione dei titolari di Posizione Organizzativa e del personale della struttura di appartenenza.</li> <li>- Dal 1992 diretta collaborazione con la Dirigenza.</li> <li>- Dal 2009 ad oggi - Gestione carichi di lavoro del personale attraverso la creazione del fascicolo elettronico del personale con implementazione gestione ed aggiornamento dei dati relativi all'inquadramento, all'organigramma, ai carichi di lavoro, agli ordini di servizio, ai curricula del personale assegnato all'ufficio di appartenenza .</li> <li>- 2010 - Supporto amministrativo al Responsabile delle domande di aiuto relative al PSR 2007/2013 e al referente liquidazione della quota IVA (FSI e FEARS).</li> <li>- Dal settembre 2015 al febbraio 2017 responsabile dei controlli sulle autocertificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.;</li> <li>- Dal 2016 ad oggi- Ricognizione dei procedimenti amministrativi di competenza della propria UOD;</li> <li>- Dal 2015 ad oggi - Attuazione del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.- Monitoraggio periodico sull'assolvimento degli obblighi previsti dal d.lgs. 33/2013 e aggiornamento dei dati in pubblicazione.</li> <li>- Dal 2015 ad oggi - Attuazione e monitoraggio di tutte le misure obbligatorie previste dalla Legge 190/2012 (Anticorruzione).</li> <li>- Dal 2016 ad oggi – Referente per la propria struttura del Piano della Performance: individuazione degli obiettivi ordinari di struttura, degli obiettivi individuali del personale, rendicontazione degli stessi e valutazione delle prestazioni individuali dei dipendenti come da S.Mi.Va.P;</li> <li>- 2018 – Attuazione del PTPCT (Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) – Ricognizione , per ogni area a rischio corruzione oggetto dell'analisi, degli eventi rischiosi e della mappatura dei processi gestiti dall'Ufficio con la valutazione del relativo grado di rischio al fine di individuare le misure di prevenzione più adeguate. Aggiornamenti annuali in funzione dei nuovi Piani Triennali)</li> <li>- 2021 – Attuazione Reg. 679/2016 (trattamento dati personali) Analisi processi promossi con istanza di parte, acquisizione della modulistica utilizzata, analisi della normativa ed aggiornamento della stessa, individuazione del link da cui scaricare la modulistica e richiesta di aggiornamento della stessa alla DG 07;</li> <li>- 2022 – Collaborazione con la Società Deloitte per l'attività di “Rilevamento dei carichi di lavoro” di analisi dell'assetto operativo della DG Agricoltura e della rilevazione delle esigenze organizzative dei vari uffici. Ricomposizione in via definitiva della mappatura dei processi già avviata nel 2021 funzionale alla loro revisione e reingegnerizzazione. Revisione completa dei procedimenti dell' amministrazione ed aggiornamento della Carta dei Servizi con acquisizione dei volumi di ogni attività. Rilevazione organica dei fabbisogni di competenze e definizione del sistema dei profili professionali della Direzione.</li> <li>- 2022 - Incarico di Tutor per la formazione e l'orientamento curriculare a favore della studentessa OMISSIS iscritta al corso di laurea magistrale in Scienze delle Amministrazioni (LM-63) dell'Università di Siena – Dipartimento Scienze Politiche ed Internazionali (Periodo 14/03/2022 al 30/09/2022) – DRD di nomina n. 1 del 5/01/2022.</li> </ul>
<p><b>Capacità linguistica</b></p>	<p>Conoscenza di base della lingua inglese</p>
<p><b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b></p>	<p>Conoscenza ed utilizzo avanzato del pacchetto OFFICE (Word, excel ed Access)- Utilizzo delle procedure dedicate alla redazione dei Decreti (DDD E_Grammata)</p> <p><b>Corsi d'informatica frequentati :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Programmatore per la elaborazione dati” – 4 mesi con esame finale</li> <li>- “Aggiornamento informatico su Windows 95 ed office 7 Pro” – 15 giorni</li> <li>- “Creazione e gestione banche dati” (Access) organizzato dal Foromez - 10 giorni con prova finale</li> <li>- Corso per “Sviluppatori su Microsoft Access” organizzato dalla ELEA di Napoli – 30 ore</li> <li>- CORSO DI INFORMATICA di II° livello Organizzato dalla Regione Campania;</li> </ul>

Formazione	Anno	Organizzato da	tipologia	TITOLO
	2022	Giunta Regionale della Campania– Direzione Generale per le risorse Umane	FAD	Il procedimento amministrativo. Novità introdotte dai decreti Semplificazione” (D.L. 76/2020 e D.L. 77/2021);
	2022	Dipartimento della Funzione Pubblica	FAD	Gestire dati, informazioni e contenuti digitali per la PA
	2022	Federica web learning . Università di Napoli Federico II	FAD	Comunicazione efficace e gestione del conflitto
	2022	Federica web learning . Università di Napoli Federico II	FAD	L’iniziativa economica privata ed i poteri pubblici
	2022	Federica web learning . Università di Napoli Federico II	FAD	L’attività amministrativa: principi regole e prassi
	2022	Federica web learning . Università di Napoli Federico II	FAD	Dimensione organizzativa e dinamiche psico sociali nei gruppi di lavoro
	2022	Cyber Guru Enterprise	FAD	Cyber Guru Awaeness” interazione consapevole con le tecnologie digitali e con il web
	2022	Federica web learning . Università di Napoli Federico II	FAD	English B1
	2022	Giunta Regionale della Campania– Direzione Generale per le risorse Umane	FAD	Impatto dei decreti semplificazione (L.120/2020 e D.L. 77/2021) sul D.lgs n. 50/2016 nella fase di gara
	2022	Giunta Regionale della Campania– Direzione Generale per le risorse Umane	FAD	Amministrazione Digitale oggi; ruoli, responsabilità e strumenti
	2020	FORMAZIONE IFEL	Webinar	Il contributo e la partecipazione dei dipendenti al Ciclo della Performance della Regione Campania
	2020	FORMAZIONE IFEL	Webinar	L’utilizzo delle piattaforme digitali: problemi di sicurezza e di privacy
	2020	FORMAZIONE IFEL	Webinar	Il Lavoro Agile in regime di emergenza: inquadramento normativo, aspetti e comportamenti organizzativi
	2020	FORMAZIONE IFEL	Webinar	Il Lavoro Agile in regime di emergenza: esperienze regionali
	2020		Corso	Pari opportunità e contrasto alla violenza di genere rivolto al personale di comparto impegnato nelle attività di gestione del personale
	2019	FORMAZIONE IFEL	Webinar	Il PTPCT 2019/2021 della Regione Campania
	2019	FORMAZIONE IFEL	Webinar	La privacy: profili teorici e pratici - Aspetti generali
	2017	Università degli Studi di Napoli	In aula	Corso di Primo soccorso nel trauma PHTC (Pre Hospitalization Trauma Care)
	2016	FORMEZ	Corso online	Anticorruzione, trasparenza e cultura dell’integrità
	2016		Convegno	Partecipazione al convegno “L’Irpinia del viso tra mercato locale e mercato globale”;
	2015	FORMEZ	Corso online	E-Leadership
	2015	FORMEZ	Webinar	Trasparenza amministrativa ed Open Data in Regione Campania
	2015	FORMEZ	In aula	Progetto PerformancePA – Ambito A – Linea a – Una rete per la riforma della PA
	2008	ELEA	In aula	"Microsoft ACCESS" - Corso per sviluppatori
	2007	Regione Campania	In aula	."La Qualità nella P.A." ( Progetto PASQUA.) nell'ambito del Piano di Miglioramento ( DGR 575 del 12 maggio 2006) finalizzato alla candidatura della Regione Campania ai livelli di eccellenza delle PP.AA (Modello EFQ Management).
	2007	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione	In aula	Il Sistema delle autonomie Locali nel nuovo assetto costituzionale "Riforma del Titolo V.
	06/07	FORMEZ	In aula	Formazione Manageriale (Progetto Osmosi) su Riforma della P.A.; Sviluppo Locale e ruolo del Funzionario della “nuova Regione” : compiti e funzioni
	2006	Regione Campania	Corso FAD	"Lavoro per progetti" - DGR n. 575 del 12 maggio 2006
	2005	Regione Campania	In aula	Legge 11 febbraio 2005 n° 15 – la modifica della Legge 241/90 e le nuove norme sull’azione amministrativa
	05/06	PROTOM S.p.A.	In aula	Comunicazione pubblica ed istituzionale ai sensi della Legge 150/00 e del D.P.R. 422/2001
	2003	FORMEZ	In aula	CREAZIONE E GESTIONE BANCHE DATI
	2003	DATORE DI LAVORO	Informaz/form az	"Programma di formazione/informazione sulla sicurezza e la salute dei lavoratori della Regione Campania ai sensi del decreto Legislativo n. 626/94 e successive modificazioni".

	2002	FORMEZ	Corso	CORSO DI INFORMATICA di II° livello Organizzato dalla Regione Campania;
	1997	CIFDA Facoltà Ingegneria Benevento	Corso	AGGIORNAMENTO INFORMATICO SU WINDOWS 95 ed Office 7 PRO previsto nell'ambito del POM – Programma Stralcio 1996-1997
	1994	Ente Didattico Professionale	Formazione prof.le	PROGRAMMATORE PER ELABORAZIONE DATI “ autorizzato dalla Giunta Regionale della Campania ai sensi della deliberazione n° 5861 del 21/10/1993 vistata dalla C.C.A.R.C. in data 8/11/1993 al n° 4053 del Registro e, superato le prove finali, ha conseguito la qualifica di “PROGRAMMATORE PER ELABORAZIONE DATI”.
	1992	Banca Popolare dell'Irpinia	Corso	Gestione Risorse Umane
	1991/ 1992	Banca Popolare dell'Irpinia	Stage formativo	Frequentato uno stage formativo presso il Settore Operativo della Informatica Irpinia s.r.l. (Gruppo Banca Popolare dell'Irpinia)
		LATTANZIO ED ASSOCIATI	Corso	La disciplina delle assenze, tutela della maternità. Paternità, portatori di Handicap nel Pubblico Impiego dopo le modifiche introdotte dalla Legge 133/08 e dal Decreto Legislativo 150/2008
		LogosPA Fondazione	Corso FAD	Processo di Gestione del rischio e Aree di rischio generali specifiche prevista dai PNA
		BLENDDED	Corso	Anticorruzione
		CRED NAPOLI		Corso di formazione previsto per la procedura informatizzata di DECRETI DELIBERE E DETERMINE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Reg (UE) 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Il curriculum in originale è conservato presso la UOD 500722

Avellino, 20/02/2023

Roberta Buonavita