

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Savino MONTANO**
Indirizzo *****
Stato Civile *****
Telefono **0817967561**
Cellulare *****
E-mail savino.montano@regione.campania.it
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita *****

• Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
da Dicembre 2021
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI (DG 50.07) – UFFICIO DI STAFF SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI. OTTIMIZZAZIONE DELLE PROCEDURE.REFERENTE RAPPORTI CON L'ORGANISMO PAGATORE (COD. 50.07.93) ASSEGNAZIONE CON DRD 569 DEL 16/12/2021
Regione Campania Via S.Lucia, 81 Napoli
Ente Pubblico
Funzionario sistemi informativi e tecnologie - Istruttore Direttivo Analista con posizione di Staff – Categoria D4
17494

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Medaglia
Principali mansioni e responsabilità
17494
Titolare di Posizione Organizzativa:
FONDI EUROPEI PSR Campania 2014/2020: responsabile SIAN e rapporti con AGEA per misure strutturali e sviluppo SIAN. Responsabile sistema monitoraggio regionale misure strutturali (SiSMAR) e Gestione e manutenzione banche dati DG 5007. (DDR 102 del 25/05/2020);
A seguito della riorganizzazione degli uffici della DG 5007 trasferito dall'ufficio STAFF 91 all'ufficio STAFF 93.
Nomina a componente tecnico della commissione per il perfezionamento delle domande di sostegno presentante sui bandi del PSR Agricoltura;
Nel corso del 2021 ha partecipato ai corsi: Pari opportunità e contrasto alla discriminazione e violenza di genere;
Nel corso del 2022 ha partecipato ai corsi previsti dall'amministrazione per la formazione del personale.

Formazione
2020
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI (DG 50.07) – UFFICIO DI STAFF CON FUNZIONI DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO, (COD. 50.07.91) – ASSEGNAZIONE CON DRD 15 DEL 01/06/2017
Regione Campania Via S.Lucia, 81 Napoli
Ente Pubblico

Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego Medaglia Principali mansioni e responsabilità	Funzionario sistemi informativi e tecnologie - Istruttore Direttivo Analista con posizione di Staff – Categoria D4 17494 <u>Titolare di Posizione Staff:</u> FONDI EUROPEI PSR Campania 2014/2020: responsabile SIAN e rapporti con AGEA per misure strutturali e sviluppo SIAN. Responsabile sistema monitoraggio regionale misure strutturali (SiSMAR) e Gestione e manutenzione banche dati DG 5007. (DDR 102 del 25/05/2020); Referente del gruppo di lavoro UdF Unità Flussi istituito con decreto n.110 del 08/06/2020 “Approvazione “Procedura Regionale per il trattamento delle domande di contributo una tantum a seguito emergenza Covid19 – Versione2” e gruppo di lavoro per la gestione dei avvisi di cui al DRD n. 97 del 19/05/2020; da Aprile 2020 Progettazione, realizzazione, gestione e manutenzione del Sistema SCRAMP, gestione interventi legati alla pandemia da Covid-19 - Bonus per il sostegno delle Imprese Agricole, Florovivaistiche e Bufaline; Partecipazione alla procedura selettiva per il riconoscimento della progressione economica orizzontale con decorrenza 01.01.2020.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2019 DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI (DG 50.07) – UFFICIO DI STAFF CON FUNZIONI DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO, (COD. 50.07.91) – ASSEGNAZIONE CON DRD 15 DEL 01/06/2017 Regione Campania Via S.Lucia, 81 Napoli Ente Pubblico <i>Funzionario sistemi informativi e tecnologie</i> - Istruttore Direttivo Analista con posizione di Staff – Categoria D4 Sistema SIAN: Supporto sistemistico per utenti interni ed esterni portale SIAN nell'attuazione del PSR 2014/2020; Interfaccia tecnica con AGEA per problemi di gestione ed anomalie di funzionamento del sistema nelle fasi di gestione bandi, compilazione stampa, firma, rilascio ed istruttoria domande di sostegno delle misure non connesse a superfici ed animali. Gestione delle segnalazioni utenti con il servizio tecnico SIAN; Gestione delle segnalazioni di anomalie di funzionamento del sistema di raccolta domande di sostegno (SIAN) pervenute da utenti esterni durante la fase di presentazione domande di sostegno delle misure non connesse a superfici ed animali; Sistema SiSMAR: Responsabile dell'implementazione, evoluzione, gestione e manutenzione del sistema di monitoraggio agricolo regionale a supporto dell'attuazione del PSR 2014/2020 e del relativo database, analisi ed implementazione di nuove funzioni, implementazione della gestione graduatorie, gestione riesami e gestione atti di concessione. Implementazione della Gestione del progetto Collettivo Rurale e del Pacchetto Giovani. Analisi di gestione revocche, rinunce, scorrimento delle graduatorie a seguito di economie. Open Data Campania: Partecipazione ad incontri formativi relativi a “Accademia Open Data Campania 2019” attestato di acquisizione delle competenze; PSR 2014-2020 Misura 19 tipologia 19.2.1 Ordine di servizio dell'AdG del 26.07.2019 per nomina a componente commissione di verifica di concerto con AGEA per l'imputabilità delle segnalazioni ricevute dai GAL ad oggettivi malfunzionamenti del sistema SIAN; redazione di una lista di perfezionamento il rilascio informatico delle domande di sostegno.
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	2016-2018 DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI (DG 50.07) – UFFICIO DI STAFF CON FUNZIONI DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO, COD. (COD. 50.07.91) – ASSEGNAZIONE CON DRD 15 DEL 01/06/2017 Regione Campania Via S.Lucia, 81 Napoli Ente Pubblico

• Tipo di impiego	<i>Funzionario sistemi informativi e tecnologie</i> - Istruttore Direttivo Analista con posizione di Staff – Categoria D4
• Principali mansioni e responsabilità	Decreto 22 del 22/03/2017- Attribuzione Profilo professionale “Funzionario Sistemi Informativi e tecnologie”; Passaggio per soppressione della UOD 520604 alla UOD 500791; Decreto 13/09/2017 N. 135 rettificato con decreto 183 del 21/09/2017 “Conferma incarico Posizione Organizzativa di tipo Staff denominata “Gestione Predisposizione e Supporto del Sistema di gestione PSR 2014/2020 (SIAN) per le misure non connesse a superfici ed Animali – Manutenzione del Sistema di Gestione 2007/2013 – Supporto DG su problematiche inerenti l’Elaborazione Dati e Applicazioni Informatiche.”; Analisi, sviluppo gestione e manutenzione del sistema di Monitoraggio Regionale SiSMAR a supporto del PSR 2014/2020 per la gestione del Rapporto Annuale di Attuazione; Componente della commissione a supporto dell’autorità di gestione del PSR Agricoltura 2014-2020 per la ricognizione, analisi e valutazione delle segnalazioni di malfunzionamento portale SIAN riscontrate in fase di rilascio delle domande di sostegno sul portale SIAN.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2015 Direzione per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali (DG 52.06.04) – Sistemi Informativi per l’Agricoltura - Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli Ente Pubblico Istruttore Direttivo Analista Decreto 179 del 05/12/2016 del Dipartimento delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali Decorrenza 1 Novembre 2015 Riconoscimento Progressione orizzontale D3 – D4; Decreto del 29/07/2015 n. 3 della UOD 52.06.04 Rimodulazione retribuzione economica della Posizione Staff – “Gestione del sistema informatico PSR 2007-2013 – Sviluppo e gestione del sistema informatico PSR 2014-2020 Misure Strutturali
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2014 Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli Ente Pubblico Istruttore Direttivo Analista Decreto Dirigenziale n. 1 del 22.12.2014 Attribuzione incarico Posizione Staff – “Gestione del Sistema Informatico PSR 2007/2013 e per lo sviluppo e la gestione del Sistema informatico PSR 2014/2020 Misure Strutturali”; Luglio 2014- Partecipazione al gruppo di lavoro ristretto Regioni-Agea sull’implementazione delle nuove funzioni sul Portale SIAN per la gestione della Programmazione Sviluppo Rurale PSR(2014-2020); Decreto dirigenziale del 20/11/2014 n. 715 Assegnazione alla UOD 04 Sistemi informativi per l’agricoltura la posizione organizzativa di tipo PS denominata Gestione del sistema Informatico PSR 2007/2023 e per lo Sviluppo del sistema Informatico PSR 2014/2020 assegnata al sottoscritto e rimodulazione delle competenze della posizione organizzativa ed adeguamento alle esigenze e competenze della UOD 04 Sistemi informativi per l’agricoltura; Decreto dirigenziale 03/09/2014 n.552 Assegnazione Personale alla U.O.D. 04 “Sistemi Informativi per l’agricoltura”;
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	2013 Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli Ente Pubblico Istruttore Direttivo Analista

- Principali mansioni e responsabilità

Proroga titolarità della posizione di Staff – “Supporto all’Autorità di gestione per lo Sviluppo e la Gestione del sistema Informatico POR 2000/2006, PSR 2007/2013 e FEP” fino al completamento del processo di riordino delle strutture ordinamentali e delle procedure per il conferimento degli incarichi dirigenziali.

Gestione utenti interni ed esterni portale PSR Agricoltura;

Gestione della casella di posta elettronica psrinfo@regione.campania.it

Analisi e realizzazione della procedura di revisione degli indicatori;

Integrazione di nuovi report nella gestione monitoraggio MonICA - Integrazione al manuale di gestione MonICA;

Supporto alla elaborazione della Relazione Annuale di Esecuzione da presentare alla Commissione Europea sull'avanzamento del PSR;

Partecipazione al progetto VALDATA in collaborazione con INEA per la realizzazione di uno strumento di monitoraggio e di supporto alle decisioni per le future programmazioni;

Integrazione della piattaforma di gestione PSR per la Gestione dei progetti “PIRAP” ;

Modifiche al workflow documentale per la gestione del decreto di concessione le delle anticipazioni in relazione alla gestione Disimpegno Automatico delle risorse PSR

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

2012

Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli

Ente Pubblico

Istruttore Direttivo Analista

Proroga titolarità della posizione di Staff – “Supporto all’Autorità di gestione per lo Sviluppo e la Gestione del sistema Informatico POR 2000/2006, PSR 2007/2013 e FEP” Staff – “Supporto all’Autorità di gestione per lo Sviluppo e la Gestione del sistema Informatico POR 2000/2006, PSR 2007/2013 e FEP” fino al 31.12.2012

Gestione utenti interni ed esterni portale PSR Agricoltura;

Gestione della casella di posta elettronica psrinfo@regione.campania.it

Integrazione e implementazione, per le nuove misure del PSR, dei formulari e del processo istruttorio;

Realizzazione di nuovi report per le attività legate all'attuazione e al controllo del PSR :

“Reporting Gestionale” utile al controllo di gestione istruttorio per i soggetti attuatori, i referenti di misura e i responsabili di asse;

“Monica” utile al controllo ed al monitoraggio del programma da parte degli attuatori, referenti di misura, autorità di gestione, unità di monitoraggio, unità di pianificazione e controllo.

Supporto alla elaborazione della Relazione Annuale di Esecuzione da presentare alla Commissione Europea sull'avanzamento del PSR;

Partecipazione al II Livello di riconoscimento "Recognised for excellence in Europe" con il Settore SIRCA - Gestione dell'informazione e delle conoscenze a supporto di un efficace processo decisionale e per incrementare le capacità dell'organizzazione

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

2011

Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli

Ente Pubblico

Istruttore Direttivo Analista

Proroga titolarità della posizione di staff “Supporto all’Autorità di Gestione per lo sviluppo e la gestione del sistema informatico PSR 2007/2013 e FEP ” fino al 31.12.2011

Gestione utenti del portale PSR Agricoltura circa 10.000 utenti

Gestione utenti interni del portale con supporto alle attività di istruttoria e gestione delle graduatorie.

Gestione della casella di posta elettronica psrinfo@regione.campania.it

Implementazione della gestione degli interventi per Health-check sul portale PSR;

Ridefinizione dei formulari per la gestione dei Progetti Integrati di Filiera;

Analisi per l’implementazione del sistema di interscambio dati con Organismo Pagatore AGEA per le domande di aiuto.

- Date (da – a)

2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli Ente Pubblico Istruttore Direttivo Analista Conseguimento dell’attestato di “Esperto di Protezione Civile” rilasciato dall’Assessorato OO.LL. Protezione Civile sul territorio Scuola Regionale “Ernesto Calcara” Link Campus University con la votazione di 100/100; Aggiornamento formulari ed istruttoria relativi alle misure del PSR-2007/2013 a seguito della rettifica e della riapertura dei bandi
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2008-2010 Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli Ente Pubblico Istruttore Direttivo Analista Conferimento incarico posizione di staff “Supporto all’Autorità di Gestione per lo sviluppo e la gestione del sistema informatico PSR 2007/2013 e FEP ” Gennaio 2010 componente della task_force creata per il caricamento, la gestione e le rettifiche delle domande di aiuto e di pagamento delle misure strutturali da caricare sul portale SIAN al fine di evitare il disimpegno automatico; Analisi e risoluzione dei blocchi intervenuti sulle domande di pagamento caricate sul portale SIAN a seguito dell’ istruttoria AGEA; Definizione dei nuovi standard di gestione e la scelta della piattaforma da utilizzare. Definizione e realizzazione dei formulari di presentazione delle istanze di finanziamento. Ottobre 2008 rilascio versione definitiva formulari per le misure a bando pubblicate sul BURC 29 Settembre 2008 e pubblicazione degli stessi sul portale agricoltura. Realizzazione del portale “psragricoltura.regione.campania.it” per la registrazione e la gestione degli utenti richiedenti i finanziamenti. Collegamento del workflow documentale per la gestione dell’iter istruttorio delle domande di aiuto inviate a mezzo portale; Realizzazione e messa in esercizio degli elenchi e delle graduatorie bimestrali relative alle misure attivate dai bandi di attuazione del PSR Agricoltura 2007/2013. Ottobre 2009 Attività di formazione rivolta ai tecnici dei soggetti attuatori addetti alla gestione dell’istruttoria delle istanze di finanziamento, sul funzionamento del workflow documentale. A tale fase è seguita la fase di training and job presso i singoli attuatori sul caricamento delle istruttorie relative al I Bimestre 2008 (Novembre Dicembre 2008) Collaborazione alla redazione del manuale operativo utenti del portale e del manuale utenti del workflow istruttorio. Percorso verso l’Eccellenza (Livello 2) – Collaborazione alla stesura del documento con il quale l’Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario (AGC 11) della Regione Campania si è candidata al riconoscimento del Livello Recognized for excellence previsto dallo Schema EFQM (European Foundation Quality Management)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2006-2008 Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli Ente Pubblico Istruttore Direttivo Analista LEADER+ Analisi per la realizzazione di un applicativo WEB per la gestione dei finanziamenti a valere sul programma Leader +. Tale applicativo, prevedeva la reingegnerizzazione degli applicativi per la rendicontazione dei GAL (Gruppi di Azione Locale) (MONIREND) per consentire l’invio e l’analisi dei dati in un sistema unico. L’ attività si è svolta attuando il coordinamento dell’attività di sviluppo e i conseguenti test per la messa in esercizio del software. A tale fase ha fatto seguito la gestione in qualità di amministratore di sistema degli utenti e delle abilitazioni operative degli stessi, ha visto coinvolti i GAL e i responsabili di misura. (Programmazione 2000-2006)
• Date (da – a)	2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli Ente Pubblico Istruttore Direttivo Analista Progetto "Percorsi verso l'Eccellenza-Livello1": Definizione Piano di intervento e affiancamento al coordinamento e alla gestione delle tre iniziative previste dal suddetto piano per l'AGC Sviluppo Attività Settore Primario della Regione Campania: Creazione di un processo di raccolta e diffusione delle buone pratiche interne al fine di migliorare i processi dell'organizzazione, Introduzione di un processo di valutazione delle competenze, Miglioramento dei processi di pianificazione e controllo del Programma Operativo Regionale Campania 2000 – 2006 cofinanziato dai fondi comunitari per lo sviluppo del settore agricolo (FEOGA) e della pesca (SFOP). Team Sistema Informativo Componente del "Team Sistemi Informativi POR/FEOGA-SFOP" istituito presso l'Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario della Regione Campania.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2003 - 2007 Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli Ente Pubblico Istruttore Direttivo Analista Responsabile Sistema Informatico / Reti per gli interventi POR Agricoltura 2000/2006; (DRD 127 AGC n.11 del 30/09/2003) Il sistema realizzato per la gestione del POR 2000/2006 basato su tecnologia client/server, ha richiesto il ruolo di responsabile di rete hardware e software per la gestione delle problematiche relative alla configurazione della rete con assegnazione degli indirizzi IP alle postazioni abilitate, la definizione e la gestione degli utenti, l'abilitazione delle policy di sicurezza, la gestione dei backup giornalieri e periodici del sistema e delle banche dati. Tale attività è stata svolta anche presso i soggetti attuatori dell'intervento POR Agricoltura e precisamente presso gli uffici provinciali dell'Amministrazione Regionale che hanno svolto l'attività istruttoria e presso gli uffici delle Amministrazioni Provinciali che hanno gestito la fase amministrativa.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2001-2004 Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli Ente Pubblico Istruttore Direttivo Analista Reingegnerizzazione del Sistema Informativo a presidio dei fondi comunitari per la gestione del POR Agricoltura nuova fase di programmazione sia per il Fondo Agricolo (FEASR) che per il Fondo per la Pesca (FEP); In particolare ha collaborato alle seguenti attività: progettazione di un nuovo sistema informativo concepito utilizzando le più recenti tecnologie e idonee a soddisfare le esigenze del nuovo assetto organizzativo; implementazione delle innovazioni organizzative e del nuovo sistema informatico; progettazione e realizzazione di interventi di aggiornamento e di formazione finalizzati all'adeguamento delle competenze tecniche e organizzative dei soggetti coinvolti nei nuovi processi lavorativi. Assistenza e Consulenza agli Amministratori di Sistema e ai tecnici Istruttori nella fase di start-up della procedura messa a punto per la gestione delle misure cofinanziate dal Feoga e dallo Sfop nell'ambito del POR Campania 2000-2006. Formazione dei Tecnici Istruttori e Aggiornamento on the job degli stessi. Collaborazione alla progettazione e alla realizzazione dei Manuali d'uso per i Tecnici Istruttori e per gli Amministratori di Sistema. Individuazione di piattaforme tecnologiche utili all'implementazione delle scelte organizzative messe a punto dall'Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario; Modifiche ed implementazione del sistema di acquisizione istanza (formulari e relativo allineamento alla banca dati).
• Date (da – a)	2003

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli
- Ente Pubblico
- Istruttore Direttivo Analista
- Conferimento incarico posizione di staff “Supporto al sistema informativo POR – Controllo di gestione”.
- 2001**
- Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli
- Ente Pubblico
- Istruttore Direttivo Analista
- Contratto di Lavoro Categoria D - ex VII^a qualifica Funzionale
- Novembre 2001 – Stipula del contratto di lavoro con la Giunta Regionale della Campania con inserimento nella categoria D con il profilo professionale di Istruttore direttivo analista, ex VII^a qualifica funzionale;
- Ottobre 2001 – Nomina a vincitore, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Analista ex VII QF con pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania del 29 Ottobre 2001
- 2000**
- Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli
- Ente Pubblico
- Istruttore nel campo elaborazione dati
- Partecipazione alla selezione, per titoli ed esame, per la copertura di n. 5 posti di VII qualifica funzionale, profilo professionale di istruttore direttivo, analista, riservato ai dipendenti della Giunta Regionale della Campania.
- 1997**
- Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli
- Ente Pubblico
- Istruttore nel campo elaborazione dati
- Docenza al I e II Corso di aggiornamento informatico per la provincia di Napoli rivolto a funzionari e tecnici della Regione Campania, realizzato dal CIFDA-ACM, in attuazione del P.O.M. “Attività di sostegno ai S.S.A.” ;
- Docenze presso il “Consorzio per la promozione della Cultura e la Valorizzazione degli Studi Universitari” nell’ambito del Seminario di aggiornamento del personale regionale per l’attuazione del P.O. agricoltura Campania organizzato dal “Consorzio Universitario di Benevento”;
- 1994-2000**
- Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli
- Ente Pubblico
- Istruttore nel campo elaborazione dati
- Ha collaborato nell’ambito del POP Campania Agricoltura 1994-2000 alla definizione ed implementazione:
- dell’informatizzazione delle procedure dell’istruttoria tecnico-amministrativa delle istanze di finanziamento;
- della banca dati dei beneficiari e del sistema di monitoraggio;
- di un programma realizzato in ambiente Clipper per la gestione delle pratiche del POP Agricoltura (GEPPA) e dell’istruttoria tecnico-amministrativa (GIPA);
- delle esigenze hardware degli uffici coinvolti nell’attuazione del programma e definizione del capitolato tecnico per l’acquisto hardware.
- Componente della Segreteria Tecnica per l’informatizzazione delle procedure del Sottoprogramma Agricoltura del POP Campania 94/99.
- 1992 - 1994**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli

Ente Pubblico

Istruttore nel campo elaborazione dati

Supporto informatico sull' utilizzo applicativi home office;

Realizzazione e gestione banche dati di interesse del Settore SIRCA;

Sviluppo di procedure in ambiente Clipper e Access per gestione banche dati:

Banca dati fitofarmaci;

Gestione Comunità Montane;

Gestione per la rilevazione dati stazioni Agrometeorologiche;

Gestione Anagrafe Zootecnica;

Registro Accredamenti;

Registro Produttori;

Gestione iscrizioni albi "OLI DOC".

Ottobre 1992

Regione Campania – Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli

Ente Pubblico

Istruttore nel campo elaborazione dati

Assunzione nei ruoli della Giunta Regionale con la qualifica di "Istruttore nel Campo

Elaborazione dati" ex qualifica funzionale VI assegnato all' AGC 11 Sviluppo Attività Settore

Primario Settore S.I.R.C.A.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1988-1992

I.T.L. srl - Informatica Terra di Lavoro P.co Primavera – Casagiove - CE

Vendita e assistenza hardware e software

Consulente

Installazione software gestionale in ambiente DOS, Windows e Unix;

Installazione e configurazione periferiche hardware;

Assistenza clienti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1977-1978

Liceo Scientifico A. Diaz - Caserta

Maturità Scientifica

40501

1985

Specializzazione di "Programmatore analista per elaboratori elettronici" conseguita presso la Scuola Superiore di Cibernetica Aziendale istituita dall'Amministrazione Provinciale di Caserta.

Tecniche di analisi e programmazione per elaboratori elettronici;

Sistemi Operativi.

Programmatore Analista per Elaboratori Elettronici

2010

Corso di Formazione Regione Campania

Gestione interventi di protezione civile in caso di calamità naturali.

Organizzazione del sistema di Protezione Civile.

Conseguimento dell'attestato di "Esperto di Protezione Civile" rilasciato dall'Assessorato OO.LL.

Protezione Civile sul territorio - Scuola Regionale "Ernesto Calcara" Link Campus University con la votazione di 100/100;

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Da sempre ho lavorato in gruppi di lavoro ed in concerto con altre persone su progetti a medio lungo termine.

Nell'amministrazione Regionale dal 2006 componente del Team Sistema Informativi;

Nel 2014 sono stato incaricato di seguire un tavolo nazionale per lo sviluppo del nuovo sistema informativo nazionale per l'attuazione del PSR 2014/2020.

Partecipazione ad un corso outdoor per mettere in pratica le tecniche di lavoro di gruppo con i colleghi, anche in attività diverse ed esterne all'ambiente di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

La gestione del portale utenti PSR Agricoltura ha richiesto sia in fase di analisi che di sviluppo e utilizzo un team di persone che quotidianamente interagivano tra loro per offrire il massimo supporto informatico, telematico, telefonico e cartaceo ai circa 17.000 utenti, ha questo gruppo ho partecipato dalla fase di analisi e sono coinvolto ancora oggi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza delle tecnologie informatiche;
Buona padronanza degli strumenti di office automation;
Conoscenza degli ambienti di rete e client-server;
Conoscenza dei sistemi operativi multiutente WINDOWS, UNIX e AIX;
Buona conoscenza dell'ambiente MS Sql Client;
Conoscenza base della piattaforma ORACLE e dell'ambiente MS Sql Server;
Conoscenza applicativa della piattaforma Adobe Designer e Workflow Management;
Capacità di configurazione e gestione software applicativi.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

CORSI DI FORMAZIONE - REGIONE CAMPANIA

I controlli nella P.A. ai sensi del decreto leg.vo 286/99;

Controllo strategico;

Lavoro per progetti;

Sistema Informativo;

La qualità nella P.A.;

Tecnico Gestionale;

Microsoft Acces per sviluppatori.

D

Pubblicazioni:

2003

LA POLITICA COMUNITARIA PER LO SVILUPPO RURALE. IL MODELLO ORGANIZZATIVO DELLA REGIONE CAMPANIA (a cura di A. Falessi, G. Marotta), edito dalla Franco Angeli

Descrizione della Pubblicazione

Il volume offre un quadro conoscitivo e alcune prime valutazioni in riferimento all'esperienza della Regione Campania, nell'attuazione della politica di sviluppo rurale cofinanziata dal Feoga per il primo triennio del ciclo di programmazione 2000-2006.

2009

DIRE E FARE LA QUALITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. IL PERCORSO DI ECCELLENZA DELL'AREA AGRICOLTURA DELLA REGIONE CAMPANIA. Collana Germogli di Economia Il Denaro

Descrizione della Pubblicazione

Il volume presenta il bilancio dell'esperienza dell'Area Agricoltura della Regione Campania nell'utilizzo di strumenti di Total Quality Management. Nel volume si raccontano la sperimentazione del modello CAF (Common Assessment Framework) e l'attuazione del Piano di miglioramento scaturito dall'autodiagnosi organizzativa. Chiude la pubblicazione la descrizione delle iniziative con le quali l'Area si è candidata al Livello 1 dello schema di riconoscimento EFQM (European Foundation Quality Management).

Manuali:

Manuale PORGEST Istruttoria Tecnica POR 2000-2006

Manuale PORFOR Istruttoria amministrativa POR 2000-2006

Manuale per il Responsabile di Misura, Responsabile U.O. Certificazione della Spesa, Responsabile U.O. Monitoraggio (POR 2000/2006)

Manuale operativo per l'accesso al portale e guida alla compilazione dei formulari (PSR 2007/2013);

Manuale d'uso per l'utente del sistema informativo per la gestione documentale (PSR 2007/2013);

Il sottoscritto dichiara ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000 di possedere i titoli sopra indicati e autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D. Lgs n.196/2003 e ss.modifiche e integrazioni.

Savino Montano