

Curriculum Vitae



Informazioni personali	
Nome - Cognome	Giovanni POERIO
Amministrazione	Giunta Regionale della Campania D.G. 50.18.00 Lavori Pubblici e Protezione Civile
Qualifica	Funzionario Tecnico – Ambito ruolo: difesa e tutela del territorio e protezione civile – Categoria D
Indirizzo Ufficio	
Telefono Ufficio	
e-mail istituzionale	
Data di nascita	

SEZIONE 01 – ESPERIENZA LAVORATIVA

Data	Dal 21/07/2022 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania D.G. 50.18.00 Lavori Pubblici e Protezione Civile
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione (Comparto Regioni).
Tipo di impiego	Funzionario Tecnico – Ambito ruolo: difesa e tutela del territorio e protezione civile – Categoria D posizione Economica D1 già Funzionario Policy regionali
Principali Mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">• Funzionario con incarico di Elevata Qualificazione di cui al DD 134 del 28/03/2025 avente la seguente denominazione: “Coordinamento e attività di pianificazione strategica di protezione civile - Attuazione e monitoraggio degli interventi di somma urgenza”, con le seguenti competenze: “Supporto al Direttore Generale per pianificazione strategica e l'attuazione e il coordinamento dei piani dei programmi e delle direttive nell'ambito delle materie di competenza della Direzione- Attuazione e monitoraggio degli interventi di somma urgenza per il rischio idrogeologico, difesa idraulica e per calamità naturali, in raccordo con gli uffici territoriali del Genio civile- Supporto alla programmazione e controllo degli interventi a valere sui fondi nazionali e comunitari - Attività di protezione civile in esterna ed in reperibilità - Supporto per ogni attività di protezione civile per esigenze dell'Amministrazione - Ulteriori attività connesse al profilo professionale”• Attività di gestione amministrativa, coordinamento e monitoraggio dei procedimenti afferenti ai Fondi Comunitari della SPL- DG 501800, designato con affidamento incarico di cui alla nota prot 209549 del 24/04/2024;• Attività di supporto al ROS nelle attività presupposte, connesse e consequenziali alla programmazione, progettazione, attuazione e chiusura degli interventi finanziati con Fondi PR FESR 2021/2027, con Fondi POR FESR, POC e FSC 2014/2020, designato con scheda obiettivi individuali 2024;• Attuazione e monitoraggio delle attività inerenti al finanziamento di lavori di “Somma Urgenza” e di Protezione Civile di cui alla DGR 64/2019 e “Linee Guida” approvate con

SEZIONE 01 – ESPERIENZA LAVORATIVA

Decreto Dirigenziale 309 del 16/08/2021, di cui alle schede obiettivo individuale del 2024-2023 e 2022;

- Partecipazione all'esercitazione nazionale "EXE Flegrei 2024" dal 25 al 26 giugno e dal 9 al 12 ottobre 2024, in qualità di componente del gruppo di "Valutatori EXE" nominato con Decreto del Capo Dipartimento Nazionale di Protezione Civile prot. 1639 del 26/04/2024;
- Attività di Gestione ed attuazione, su direttive del Dirigente, delle procedure e degli adempimenti funzionali all'attuazione:
 - del FSUE, con particolare riferimento al finanziamento di interventi di "Somma Urgenza" e di Protezione Civile;
 - del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
 - Attività di protezione civile, di cui alla nota affidamento incarico prot 469762 del 27/09/2022;
- Nomina di componente Gruppo di Controllo ai sensi dell'art 5 delle Linee Guida Accertamento, Progettazione, affidamento, direzione e collaudo interventi in regime di "Somma Urgenza" per rischio idrogeologico, Difesa Idraulica e calamità naturali approvate con DD 309 del 16/08/2021 art 5, di cui alla nota di incarico prot 538810 del 08/11/2023 e prot 589063 del 25/11/2021;
- Componente del gruppo di lavoro regionale per lo svolgimento delle attività di competenza della Regione Campania, per l'attuazione dal progetto "Adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'edificio di Palazzo Santa Lucia" ammesso a finanziamento a valere su risorse FSC 2014/2020 per l'importo di € 21.000.000,00, nomina di cui al Decreto Dirigenziale 122 del 11/03/2022;
- Componente del Team Specifico per l'attuazione del PR 2021-2027, di supporto al Responsabile di Obiettivo Specifico 2.4, costituito con Decreto Dirigenziale n. 130 del 05/04/2024, in qualità di componente per verifiche ordinarie di gestione e attuazione degli interventi;
- Componente della Commissione di Valutazione delle istanze presentate in risposta all'avviso pubblico "finanziamenti di poli per l'infanzia innovativi" di cui all'art 9 del Decreto Dirigenziale 298 del 05/08/2022 (alle DGR n. 458 del 19/10/2021 e n. 339 del 29/06/2022), nominato con Decreto Dirigenziale della Direzione Generale Politiche Sociali e Socio-Sanitarie n. 361 del 24/10/2022;
- Responsabile Unico del Progetto, per la progettazione, affidamento ed attuazione dell'intervento "Servizio Antincendio boschivo di spegnimento con elicotteri annualità 2024-2025" finanziato con fondi europei PR FESR 2021-2027 O.S 2.4.3, importo progetto € 8.453.000,00, nomina con Decreto Dirigenziale 627 del 12/12/2023;
- Responsabile Unico del Progetto per la progettazione, affidamento ed attuazione del "Servizio Antincendio boschivo di spegnimento con elicotteri periodo dal 10/03/2024 al 10/05/2024" finanziato con fondi regionali (capitolo U01247 bilancio gestionale 2024), importo progetto € 136.000,00, nomina con nota Direttore Generale Direzione LL PP e Protezione Civile n. 117831 del 05/03/2024;
- Responsabile Unico del Progetto per la progettazione, affidamento ed attuazione del "Servizio Antincendio boschivo di spegnimento con elicotteri periodo dal 11/05/2024 al 10/07/2024" finanziato con fondi regionali (capitolo U01247 bilancio gestionale 2024), importo progetto € 139.000,00, nomina con nota Direttore Generale Direzione LL PP e Protezione Civile n. 214139 del 29/04/2024;

SEZIONE 01 – ESPERIENZA LAVORATIVA

Data	Dal 18/03/2021 al 20/07/2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania D.G. 50.18.00 Lavori Pubblici e Protezione Civile
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione (Comparto Regioni)
Tipo di impiego	Istruttore Tecnico — Categoria C posizione Economica C2
Principali Mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">• Espletamento attività di supporto al ROS per il monitoraggio, l'attuazione e la chiusura dei progetti finanziati a valere sui Fondi POR FESR, POC, PAC 2014/2020 e Fondi FSUE 2018 e 2019, di cui alla nota di incarico prot 145356 del 16/03/2022;• Attività connesse e funzionali agli adempimenti, per quanto di competenza, per l'attuazione del Fondo di Solidarietà Europea (FSUE), con particolare riferimento al finanziamento di interventi di "somma urgenza" e di protezione civile; attività connesse all'attuazione del Fondo europeo di Sviluppo Regionale (FESR), supporto alle attività di protezione civile, di cui alla nota di incarico prot 222619 del 26/04/2021;• Attività connesse alla nomina di:<ul style="list-style-type: none">- Componente del Team attuazione Fondo di Solidarietà dell'Unione Europea (FSUE);- Componente del Team di attuazione del Fondo Europeo di Sviluppo Rurale (FESR);• Espletamento attività relative alle OCDPC 622/2019 e 649/2020 – Primi interventi urgenti in seguito alle avverse condizioni meteorologiche di novembre 2019 e del 21/22 dicembre 2019; Supporto alla PO per la gestione amministrativa contabile delle risorse previste dal fondo di Solidarietà dell'Unione Europea (FSUE) annualità 2018 e 2019; Attuazione delle iniziative finanziate con fondi POR FESR 2014/2020 O.S 5.3; Gestione degli adempimenti, su direttive del Dirigente, per l'attuazione delle attività connesse alla gestione e programmazione dei fondi PR FESR 2021-2027, di cui alla scheda obiettivo individuale del 2022 e 2021;

Data	Dal 28/12/2011 al 08/07/2014 e Dal 12/05/2016 al 18/03/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania Struttura di Missione Controlli di Primo Livello (già DG Autorità di Gestione FESR UOD 04 Controlli di primo Livello)
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione (Comparto Regioni)
Tipo di impiego	Istruttore Tecnico — Categoria C posizione Economica C2
Principali mansioni e Responsabilità	Attività di Controlli di Primo Livello (amministrativi ed in loco), a carico dei progetti finanziati a valere sul POR Campania FESR 2007-2013 Obiettivi Operativi 1.3 – 1.4 - 1.5 – 1.6 – 1.7 – 1.10 nonché a carico dei progetti finanziati a valere sul POR FESR 2014/2020 Obiettivi Specifici: 3.1 – 3.3 – 4.1 - 5.1 – 5.3 – 6.2 – 6.3.

Data	Dal 08/07/2014 al 11/05/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania - Uffici Diretta Collaborazione del Presidente – UFFICIO V Agricoltura, Ambiente e Sanità
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione (Comparto Regioni).
Tipo di impiego	Istruttore Tecnico — Categoria C posizione Economica C1
Principali mansioni e Responsabilità	<ul style="list-style-type: none">• Attività di monitoraggio e di raccordo tra gli Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente e

SEZIONE 01 – ESPERIENZA LAVORATIVA

l'AGC 11 Sviluppo Settore Primario, la Direzione Ambiente e la Direzione Sanità. Predisposizione di relazioni, pareri ed appunti di sintesi su tematiche riguardanti il Settore agricolo, forestale, agroambientale, sanitario, veterinario ed ambientale, previa istruttoria delle relative pratiche assegnate.

Data	Dal 15/10/2009 al 28/12/2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania - AGC Settore Primario – Settore Interventi sul territorio agricolo, bonifiche e irrigazioni
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione (Comparto Regioni).
Tipo di impiego	Istruttore Tecnico — Categoria C posizione Economica C1
Principali mansioni e Responsabilità	<ul style="list-style-type: none">• Attività connesse alla programmazione ed attuazione del PSR 2007-2013 – Misura 1.25 sott. 2: "Acquedotti e viabilità rurale"• Attività di controllo sulla spesa agricola, mediante istruttoria progetti manutenzione opere idrauliche irrigue presentate dai Consorzi di Bonifica.

Data	Dal 01/01/2000 al 14/10/2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania – Assessorato Agricoltura AGC Settore Primario
Tipo di attività o settore	Rapporto di CONVENZIONE con Pubblica Amministrazione (Comparto Regioni).
Tipo di impiego	Istruttore Tecnico — Categoria C posizione Economica C1
Principali mansioni e Responsabilità	<p>È stato in rapporto di convenzione con la Regione Campania Assessorato all'Agricoltura, con 3 contratti di Convenzione stipulati per le finalità attuative del P.O.P. Campania 1994/99, e del POR Campania 2000-2006.</p> <p>Nell'ambito del POP Campania 94/99 ha svolto attività di Istruttoria tecnico-amministrativa delle istanze di finanziamento presentate ai sensi del P.O.P. per le misure 4.1.1 (viticoltura), 4.1.6 (frutticoltura), 4.1.7 (zootecnia), nonché collaudo e rendicontazione dei pagamenti relativi alle istanze di finanziamento presentate.</p> <p>Nell'ambito del POR Campania 2000-2006 ha svolto:</p> <p>attività di Istruttoria tecnico-amministrativa delle istanze di finanziamento presentate per le misure: 4.20 (Sviluppo e miglioramento delle infrastrutture rurali connesse allo sviluppo dell'agricoltura, strade ed acquedotti rurali); 4.11 (Servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale); 4.12 (Interventi per il miglioramento di villaggi rurali e per la protezione e la tutela del patrimonio rurale);</p> <p>Attività di programmazione, gestione e controllo delle misure 4.20 e 1.4 (Gestione della risorsa idrica in agricoltura):</p> <p>Attività di Amministratore di Sistema della Banca dati PORFOR- PORGEST del Settore Territorio Bonifiche e Irrigazioni - per le istanze di finanziamento del POR Campania 2000-2006 presentate a carico delle misure: 4.11-4.14-4.20-1.4:</p> <p>Attività connessa alla gestione del programma MISMONIT per il controllo periodico dei dati di monitoraggio:</p> <p>Attività di controllo di I° livello per le misure 4.20, 4.13 (Interventi per favorire la diversificazione del reddito agricolo) e 4.24 (Gestione di strategie integrate di sviluppo rurale da parte di partenariati locali):</p> <p>Attività di controllo della spesa agricola</p>

SEZIONE 02 – ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2025	- Corso per "Addetto di Sala Operativa" in materia di protezione civile. D. Lgs. 1/2018. L.353/2000. L.R. 12/2017. D.G.R. 51/2021 e n. 464 del 27/10/2021.
2024	- Corso di aggiornamento in materia di Contratti pubblici Dl.gs 36/2023 Codice dei Contratti (FNA ITACA);
2024	- Partecipazione all'evento formativo/informativo e di aggiornamento sul tema: Il Rischio vulcanico dei Campi Flegrei: Scenario e Pianificazione Nazionale, in data 30 settembre 2024, propedeutico alla partecipazione all'esercitazione nazionale per il rischio vulcanico EXE Flegrei 2024;
2023 2023	- Corso "PNA 2022-2024: novità e strumenti" Scuola IFEL; - Partecipazione al percorso di formazione triennale in materia di Cybersicurezza – Cyber Guru, organizzato dall'Ufficio Formazione del Personale della Regione Campania di intesa con Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione Digitale, fruibile attraverso la piattaforma di e-learning Cyber Guru, dedicato al tema della "Consapevolezza nell'ambito della Sicurezza Cyber (Cyber Security Awareness); edizione e-learning completa del primo livello del programma formativo di Cyber Security, erogato con cadenza mensile per tutto il 2023 e il 2024;
Dicembre 2022	- Corso "Comunicazione efficace e gestione del conflitto" Università Federico II - Federica web Learning;
Dicembre 2022	- Corso "Aiuti di Stato Registro Nazionale Aiuti; calcolo dell'ESL e del "de minimis" Università Federico II - Federica web Learning;
Novembre 2022 Ottobre 2022	- Corso "PNRR e PNC" - Regione Campania DG Risorse Umane UOD 04-; - Corso "Iniziativa economica e privata e i poteri pubblici" Università Federico II - Federica web Learning;
Settembre 2022	- Corso "Amministrazione Digitale oggi: ruoli, responsabilità, strumenti" - Regione Campania DG Risorse Umane UOD 04- ;
Settembre 2022	- Corso "L'attività amministrativa: principi regole e prassi" - Università Federico II - Federica web Learning;
Giugno 2022	- Corso "il procedimento amministrativo. Novità introdotte dai decreti "Semplificazione" 2020 (D.L. 76/2020) e 2021 (D.L. 77/2021)" - Regione Campania DG Risorse Umane UOD 04- ;
Maggio 2022 Maggio 2022	- Corso "The Personality Game" - Università Federico II - Federica web Learning; - Corso "dimensione organizzativa e dinamiche psico-sociali nei gruppi di lavoro" - Università Federico II - Federica web Learning;
Aprile 2022	- Corso "Impatto dei decreti semplificazione (L. 120/2020 e D.L. 77/2021) - Regione Campania DG Risorse Umane UOD 04- ;
Aprile 2022	- Corso "Comunicazione efficace e gestione del conflitto" Università Federico II - Federica web Learning;
2010	- Corso "Corso di formazione sugli strumenti informatici" livello avanzato – Regione Campania Assessorato Agricoltura;
2010	- Corso "D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici" – Regione Campania;
2010	- Corso "Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. 81/08)" – Regione Campania;
2007	- Corso "Sistema informativo" – Regione Campania Assessorato Agricoltura;
2007 2006	- Corso "I contratti pubblici di lavoro" – Regione Campania Assessorato Agricoltura; - Corso "Elaborazione di strumenti per la gestione dei percorsi formativi, degli apprendimenti e delle competenze del personale della pubblica amministrazione" – Regione Campania Assessorato Agricoltura;
2005	- Corso "Tecnico Gestionale" per: la valutazione dell'impatto ambientale nei processi produttivi; la pista di controllo quale strumento operativo per gestire i processi, l'analisi dei processi: la metodologia di risk assessment. Regione Campania Assessorato Agricoltura;
2005	- Corso "Normativa Nazionale" moduli: Legge 109/1994 sugli appalti pubblici Legge 157/1995 sugli appalti di servizi pubblici Legge 358/1992 sugli appalti di beni e forniture pubbliche La riforma del Diritto Societario (ex D.Lgs 17/01/2003) Urbanistica e concessioni edilizie

SEZIONE 02 – ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2004	- Corso "Tecnico Gestionale: Valutazione Impatto ambientale, piste di controllo, analisi dei processi" Regione Campania Assessorato Agricoltura;
2002	- Corso "L'applicazione delle procedure informatizzate per l'attuazione delle misure cofinanziate dal Feoga e dallo Sfoop nell'ambito del POR 2000-2006" – Regione Campania;
2002	- Convegno "L'Ingegneria Naturalistica in relazione allo stato di attuazione del POR Campania" – Regione Campania Assessorato Agricoltura;
2002	- Corso "Sentieristica ed Ingegneria naturalistica" Regione Campania Assessorato Agricoltura;
20/01/2020	- Master di II Livello in "Organizzazione, management, e-governance delle pubbliche amministrazioni" conseguito nell'anno sco.co 2018/2019 con esame il 20/01/2020, presso L'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa;
24/10/2001	- Diploma di Specializzazione biennale post-laurea in "Fitopatologia" conseguita con la votazione di 50/50 presso la Facoltà di Agraria in Portici;
2001	- Vincitore Concorso ordinario per esami e titoli ai fini abilitanti per l'accesso ai ruoli del personale docente delle scuole ed istituti statali di istruzione secondaria di II grado indetto dal Ministero della Pubblica Istruzione – Abilitato all'insegnamento disciplina "Chimica Agraria";
1999	- Abilitato all'esercizio della professione di Agronomo nella Prima sessione Esami di Stato per l'abilitazione professionale Iscritto all'Albo dei Dottori Agronomi e dottori Forestali di Napoli al n. 811 con anzianità di iscrizione a far data dal 2000;
09/12/1998	- Laurea Specialistica (vecchio ordinamento) in "Scienze Agrarie" , conseguita presso la Facoltà di Agraria in Portici con la votazione di 101/110;
1993	- Vincitore Concorso ordinario per esami e titoli ai fini abilitanti per l'accesso ai ruoli del personale docente delle scuole ed istituti statali di istruzione secondaria di II grado indetto dal Ministero della Pubblica Istruzione – Abilitato all'insegnamento disciplina "Esercitazioni Agrarie";
A.S. 1987/1988	- Diploma di Maturità per Agrotecnico conseguito presso l'Istituto "F Silvestri" di Napoli con la votazione di 50/60;

SEZIONE 03 – CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua	ITALIANA
Altra Lingua	
Lingua	INGLESE
Capacità Lettura	SUFFICIENTE
Capacità	SUFFICIENTE
Capacità espressione orale	SUFFICIENTE
Capacità e competenze informatiche	Buona pratica da utilizzatore di sistemi operativi Windows (98/2000/XP/Vista/7) e applicativi Office (Word, Excel, Outlook);
Altre Capacità e competenze	<ul style="list-style-type: none"> - attitudine ad operare in team; - capacità di coordinamento e lavoro per obiettivi; - capacità progettuali e problem solving

Dichiarazione di veridicità e autorizzazione al trattamento dati personali

Il sottoscritto dichiara sotto la propria esclusiva responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati sopra riportati e autorizza il trattamento dei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).