

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIOVANNI PADOVANO**
Indirizzo **CENTRO DIREZIONALE ISOLA A/6 80143 NAPOLI**
Telefono **081-7967461**

E-mail **giovanni.padovano@regione.campania.it**

Nazionalità **Italiana**

Matricola **18472 PROFILO FUNZIONARIO D 7 CON P.O.**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DALL'ANNO 1990 AL 1991**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**
• Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
Tipo di impiego **PROGETTO A TEMPO DETERMINATO (DURATA 12 MESI)**
Principali mansioni e responsabilità **COORDINATORE E RESPONSABILE DEL PROGETTO "RICOSTITUZIONE E INFORMATIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO DEL COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)**

- Date (da – a) **DAL 21/11/1991 AL 20/12/1992**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **DITTA: EUROGIARDINAGGIO DI NICOLA MAISTO**
• Tipo di azienda o settore **SETTORE PRIVATO-INTERVENTI DI MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO E PRIVATO**
Tipo di impiego **A TEMPO DETERMINATO-PRESTAZIONE OCCASIONALE**
Principali mansioni e responsabilità **DOCENTE FORMATORE PER IL PROGETTO "RECUPERO DEL CENTRO STORICO DI ROSCIGNO (SA)"**

- Date (da – a) **DAL 28/06/1993 AL 22/08/1993**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNITÀ MONTANA DI RIONERO IN VULTURE (PZ)**
• Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
Tipo di impiego **PROGETTO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI N.240 ORE DI DOCENZA**
Principali mansioni e responsabilità **DOCENTE FORMATORE PER LA RIQUALIFICAZIONE DI OPERATORI FORESTALI**

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	DAL 10/01/1994 AL 10/07/1995
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	ASSOCIAZIONE CARNI TRIVENETE (CIA) IN VIA CASTELMORRONE (PD)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore Tipo di impiego 	ASSISTENZA TECNICA E COMMERCIALE RESPONSABILE QUALITÀ
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	RESPONSABILE MARKETING DELL'ASSOCIAZIONE CARNI TRIVENETE
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) 	DAL 10/07/1995 AL 30/06/2000
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	ARICA-CIA GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore Tipo di impiego 	ASSISTENZA TECNICA ALLE IMPRESE AGRICOLE E ASSOCIAZIONI DIVULGATORE AGRICOLO AI SENSI DEL REG.CE 270/79 CON ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	ATTIVITÀ DI CONSULENZA AI SOCI: ANALISI DI TERRENO E RELATIVO PIANO DI CONCIMAZIONE; PIANO REGIONALE DI LOTTA FITOPATOLOGICA INTEGRATA; CONTABILITÀ AZIENDALE INEA NON INCENTIVATA ATTIVITÀ DIVULGATIVA, SUL TERRITORIO, DI TUTTE LE MISURE COMUNITARIE APPLICABILI IN AGRICOLTURA P.O.P. 94/99- REG.CE 2078/92 AIUTI COMUNITARI PER LE MISURE A SUPERFICIE NELL'AMBITO DELLA DIFESA INTEGRATA DELLE COLTURE. REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DIMOSTRATIVE PER LA COLTIVAZIONE DI ORTIVE IN COLTURA PROTETTA; CONSULENZA TECNICO-AGRONOMICA.
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) 	DAL 01/07/2000 AL 30/06/2011
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore Tipo di impiego 	STAPA-CEPICA DI NAPOLI (CESA DI GIUGLIANO IN CAMPANIA) FUNZIONARIO -TECNICO -DIVULGATORE AGRICOLO SPECIALIZZATO IN "MARKETING AGROALIMENTARE" REG.CEE 270/79
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	TITOLARE DI SPORTELLO SIGISA "TECNICHE DI FERTILIZZAZIONE AGRICOLA NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL CESA DI GIUGLIANO IN CAMPANIA E ATTIVITÀ PER LA GESTIONE INTEGRATA DEL SUOLO IN AGRICOLTURA"; DOCENTE FORMATORE E TUTOR PER L'ORGANIZZAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE PER OPERATORI AGRICOLI AI SENSI DEL POR MIS.4.16 NEGLI ANNI 2003 - 2004-2005-2006 E MIS.111 DEL PSR 20072013 AI SENSI DEL DGR N.126 DEL 30/01/2009; AGGIORNAMENTO DEL POTENZIALE VITIVINICOLO FLEGREO CON ACCERTAMENTI IN CAMPO PRESSO LE AZIENDE VITIVINICOLE ISCRITTE NELL'ALBO DOC: FALANGHINA E PIEDIROSSO PER L'AREALE FLEGREO; DOCENTE FORMATORE PER CORSI DI FORMAZIONE PREVISTI PER IL CONSEGUIMENTO DEL "PATENTINO PER L' ACQUISTO E IMPIEGO DI PRODOTTI FITOSANITARI".
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) 	DAL 01/07/2011 AL 31/12/2011
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <li style="padding-left: 20px;">Tipo di impiego 	<p>GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA PIANO FORESTALE REGIONALE</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>FUNZIONARIO A TEMPO INDETERMINATO</p> <p>COLLABORAZIONE PER LE ATTIVITÀ PREVISTE NELL'AMBITO DEI PROGETTI FORESTALI DI TAGLIO E DI RIMBOSCHIMENTO SUL TERRITORIO REGIONALE</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro <li style="padding-left: 20px;">• Tipo di azienda o settore <li style="padding-left: 40px;">• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 01/01/2012 AL 31/01/2017</p> <p>Giunta Regionale della Campania</p> <p>AREA 06 Settore 52 -UOD 18 S.T.P. di NAPOLI – Centro Direzionale -Isola A6 -12° Piano Funzionario Regionale Liv.D6 con incarichi di responsabilità</p> <p>Attività di Istruttoria per le istanze PSR -Misure Strutturali e Agroambientali- Accertamento di opere ed acquisti nell'ambito di Progetti PSR Mis.121- 216- 313 e 321 (Domande di aiuto e domande di pagamento AGEA- ANTICIPO-SAL e SALDO)</p> <p>Ruolo CIC (Coordinatore inter comunale) nell'ambito del 6° Censimento per l'agricoltura</p> <p>Referente provinciale PSR-Misura 114 – Utilizzo dei Servizi di Consulenza Referente provinciale per la Misura 214 azione f1 “Salvaguardia degli ecotipi in via di estinzione”</p> <p>Organizzazione e realizzazione corsi di formazione per il conseguimento del “Patentino per acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari”</p> <p>Attività di Controllo in Loco; Controllo Ex Post per le Misure Strutturali del PSR-2007/2013</p> <p>Attività di controllo e di vigilanza presso i centri CAA in provincia di Napoli</p> <p>Attività di Indagine statistica in agricoltura</p> <p>Collaborazione per le attività previste nell'ambito della valorizzazione e tutela dei prodotti agroalimentari Campani</p> <p>Collaborazione per le attività di costituzione del fascicolo aziendale e anagrafica</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>DAL 01/02/2017 AL 20/12/2021</p> <p>Giunta Regionale della Campania</p>
<p>Tipo di azienda o settore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali U.O.D. 50.07.02 Supporto alle Imprese del Settore Agroalimentare</p> <p>Funzionario Regionale Liv. D6 con Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Referente Regionale Mis.113- PSR-2007-2013 - Asse 1-Prepensionamento degli imprenditori e dei lavoratori agricoli;</p> <p>Referente Mis.D (Prepensionamento) PSR 2000/2006;</p> <p>Responsabile Regionale della Misura 5.1.1 Azione A del PSR Campania 2014-2020 “Prevenzione dei danni da avversità atmosferiche sulle colture e da erosione in ambito aziendale”;</p> <p>Partecipazione per le attività di competenza della misura 5.1.1/A alla stesura delle Disposizioni generali, Bando di attuazione e delle procedure di controllo (VCM) -</p> <p>Attività di monitoraggio fisico e finanziario. Rapporti con i Soggetti Attuatori Provinciali e con AGEA.</p> <p>Attività inerenti il riconoscimento della qualifica di I..A.P. - Imprenditore Agricolo Professionale ai sensi del DGR n.339/2008; Implementazione Elenco Unico Regionale con aggiornamento</p>

semestrale.

Predisposizione atti per adempimenti L.590/65 ex L.R.42/82.

Date (da – a) **DAL 21/12/2021 AD OGGI**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Giunta Regionale della Campania**

Tipo di azienda o settore **Direzione Generale per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali
U.O.D. 50.07.15 **Politica Agricola Comune****

• Tipo di impiego **Funzionario Liv. D7 con Posizione Organizzativa**

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Regionale della Misura 5.1.1 Azione A del PSR Campania 2014-2022 “Prevenzione dei danni da avversità atmosferiche sulle colture e da erosione suoli agricoli in ambito aziendale”;

Partecipazione per le attività di competenza della misura 5.1.1/A alla stesura del Bando di attuazione e delle procedure di controllo (VCM) e implementazione del Gestionale Regionale.

Attività di monitoraggio fisico e finanziario. Rapporti con i Soggetti Attuatori Provinciali e con AGEA espletando il coordinamento e monitoraggio per la fase di istruttoria afferente alle istanze di aiuto e di pagamento.

Responsabile Regionale per gli interventi compensativi da attivare per il ristoro delle imprese agricole a seguito degli accertamenti dei danni alle produzioni e alle strutture ai sensi del D.Lgs. n.102/2004 e s.m.i.;

Predisposizione provvedimenti di declaratoria per il riconoscimento dello stato di eccezionalità degli eventi calamitosi, in deroga al PGRA;

Predisposizione provvedimenti di impegno e di liquidazione dei danni occorsi alle imprese agricole, ai sensi dell’art. di cui D.Lgs. 102/2004 e s.m.i.

Rapporti con il MiPAAF- Piano Gestione del rischio in agricoltura e attività correlate all’attivazione del Fondo di Solidarietà Nazionale.

Coordinamento e monitoraggio della fase attuativa del “Programma di azione e comunicazione degli strumenti per la gestione del rischio in Campania” adottato con DRD n.218 del 1/luglio/2021.

Rapporti istituzionali con gli stake holder: Sviluppo Campania S.p.a.; CREA; Asnacodi; ConfAgricoltura; Coldiretti; C.I.A.; Copagri.

Attività di Programmazione PSP 2023/2027

Referente Regionale -PSR Campania 2023/2027 per l’intervento SRD 006

“Investimenti per la prevenzione ed il ripristino del potenziale produttivo agricolo”

Predisposizione scheda di intervento con declinazioni regionali.

Predisposizione bandi di attuazione dell’intervento succitato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università Federico II di Napoli
CIFDA di Minoprio per il Nord-Italia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Abilitazione alla professione di **Agronomo** il 10/04/2000 ed iscritto al n.821 dell 'Ordine degli Agronomi della Provincia di Napoli;
Abilitazione all'insegnamento scuole superiori Classe di concorso: “Scienze e Meccanica Agraria e Tecniche di Gestione Aziendale” in data 11/05/2001.
- Qualifica conseguita
 - Laurea in Scienze Agrarie conseguita il 20/12/1989;**
Divulgatore agricolo Specializzato in Marketing Agroalimentare, ai sensi del Reg.Ce 270/79 conseguito nell'anno 1993 presso CIFDA- Nord Italia.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

[INGLESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[buona]

[elementare]

[BUONA]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

REALIZZAZIONE N.6 CORSI DI FORMAZIONE PER OPERATORI AGRICOLI E FORESTALI NELL'AMBITO DEL POR CAMPANIA 200/2007 - Mis.4.16 E PSR CAMPANIA 2007/2013- Mis.111

ATTIVITÀ DI COORDINATORE INTERCOMUNALE PREVISTA PER IL 6° CENSIMENTO DELL'AGRICOLTURA 2010.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ATTIVITÀ DI DOCENTE FORMATORE PER OPERATORI AGRICOLI E FORESTALI

ATTIVITÀ DI INTERVISTA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ PREVISTA DALLE INDAGINI STATISTICHE IN AGRICOLTURA

ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO PRESSO PROLOCO DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI EXCEL; WORD; INTERNET E VARIE PIATTAFORME DI LAVORO: SIAN- SGR -AIUTI DI STATO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

DISPONIBILITÀ AD INTERAGIRE CON I COLLEGHI SIA PER L'ASPETTO LAVORATIVO E SIA PER L'ASPETTO SOCIALE

PATENTE O PATENTI

PATENTE B n.NA 2398258P conseguita il 04/03/1980

Ulteriori informazioni

CORSI DI FORMAZIONE REGIONALI e NON

Partecipazione al I corso di aggiornamento per i tecnici esperti in fertilizzazione tenutosi a Napoli dal 26 al 29 novembre e dal 05 al 06 dicembre 2001;

Partecipazione al corso di "Informatica di Base" svoltosi presso il Formez di Pozzuoli (NA) nei giorni 10-11-17-18- luglio 2002;

Partecipazione al corso di "informatica II Livello" svoltosi presso il Formez di Pozzuoli nei giorni 14-15-21-22 ottobre 2002;

Partecipazione al corso di formazione "Agricoltura Biologica" presso il Centro di Formazione "Mancini" di Foligno (PG) svoltosi dal 25 al 30 novembre 2002;

Partecipazione al 1° Corso Regionale di formazione "Il Compostaggio: aspetti tecnici e normativi" tenutosi nei giorni 6-7-17 marzo 2003;

Partecipazione al seminario di aggiornamento sulla "Qualità nel sistema agroalimentare" svoltosi a Napoli dal 6 al 27 novembre 2003;

Partecipazione al corso di formazione "Sicurezza e la salute dei lavoratori della Regione Campania ai sensi del D.L.N°626/94 e successive modificazioni svoltosi il giorno 17 marzo 2004;

Partecipazione al corso di aggiornamento professionale per tecnici e divulgatori agricoli in materia: Valutazione del pedoambiente aziendale ai fini delle più idonee scelte tecniche e colturali" DGR N° 4733/02 e 2217/03 tenutosi a Napoli presso la Sala Tempo dell'Isola E/5-Centro Direzionale (NA) dal 20/09/04, della durata di 100 ore;

Partecipazione al corso "Presidio Idrogeologico del Territorio" presso la scuola regionale della Protezione civile della Regione Campania dal 26/11/2007 al 07/02/2008, per un totale di n.160 ore di formazione;

Partecipazione al corso di formazione "La Formazione e le politiche sulle Agroenergie" anno 2013 presso S.T.P. di Napoli -UOD 18

Partecipazione al corso di formazione "Il Codice degli Appalti e la Contrattualistica Pubblica" tenutosi a Caserta S.T.P. UOD 17 nell'anno 2015;

Partecipazione al webinar on line, seconda edizione "Gli Aiuti di Stato" per un totale di 12 moduli articolati in n. 18 ore di docenza, dal 17 maggio 2016 al 28/06/2016;

Partecipazione alla seconda edizione del Webinar on line "Anticorruzione, trasparenza e cultura dell'integrità" per un totale di n.7 unità didattiche, della durata di circa 90 minuti cadauna, dal 20/09/2016 al 27/10/2016.

Partecipazione al corso "Aspetti Giuridici economici e finanziari della Piccola Media Impresa.", articolato in n. 10 moduli per un totale di 60 ore di docenza, espletate dal 04/12/2017 al 24/01/2018.

Napoli/14/03/2023

Dott. Giovanni Padovano

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto descritto corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs.n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art.7 della medesima Legge.

Dott. Giovanni Padovano