

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ZAVOLTA ROBERTA
Indirizzo Via [REDACTED]
Telefono
Fax
E-mail r.zavolta@regione.campania.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Dal 1/09/1998 al 31/12/2003 Dipendente di ruolo del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali con la qualifica di funzionario amministrativo, VIII livello funzionale, area C/2 dal 1.8.1999 e fino al 31.01.2001 Attribuzione di incarico di responsabilità subdirigenziali, ovvero Capo Sezione, in materia di previdenza dei liberi professionisti e di contenzioso per la liquidazione della buonuscita dei Pubblici Dipendenti.

Dal 01/02/2001 al 31/12/2003 in posizione di comando presso la Giunta Regionale della Campania e dal 19.02.2001 e fino al 31.12.2003. (DD n. 1872/01 – DD 559/03) Conferimento di incarico di specifiche responsabilità in materia di fondi strutturali – POR Campania 2000/06 – “Responsabile della struttura di accompagnamento all’Asse 1 del POR Campania 2000/06”

Dal 01/01/2004 dipendente di ruolo della Giunta Regionale della Campania – Funzionario amministrativo (in corso);
Dal 31/10/2019 (in corso) incarico di posizione organizzativa “Attività giuridica relativa ai profili normativi più rilevanti connessi agli atti di programmazione, affidamento ed attuazione degli interventi nelle materie di competenza della Direzione, da esternalizzare e/o affidare alle società in house del Polo Ambientale, inseriti nei programmi comunitari e/o nazionali, ovvero rientranti nella programmazione della Struttura di Coordinamento di cui alla Ordinanza n°1 del 13/06/2017 del Presidente della Regione Campania” (DD 513/19) con le seguenti competenze: Definizione, in piena autonomia, di note tecnico/giuridiche di particolare complessità per l’approfondimento dei profili normativi più critici e/o rilevanti conseguenti, in particolar modo, a modifiche normative e/o pronunce giurisdizionali, definizioni di convenzioni, accordi e/o contratti relativi agli interventi inseriti in più ampi atti di programmazione Nazionale ed Europea in tutte le materie di competenza della Direzione - Gestione diretta dei rapporti con interlocutori esterni alla intera Direzione: Autorità di gestione dei fondi

Europei, Autorità di certificazione della spesa, Avvocatura Regionale, Avvocatura dello Stato, Responsabili dei Patti e/Programmi, controparti contrattuali, Autorità Giudiziarie; Attività di verifica, controllo e Monitoraggio dei dati relativi agli interventi inseriti nei sistemi informativi e/o nelle piattaforme informatiche SURF, RENDIS, SMOL e individuazione delle criticità dei processi e proposta di modernizzazione e innovazione degli stessi.

dal 22/05/2019 al 30/10/2019 incarico di posizione organizzativa denominata: "Attività afferenti le problematiche di natura giuridica della D.G. - Attività di diretta collaborazione con il D.G.", con le seguenti competenze "Attività di studio ed approfondimento sulle problematiche di natura giuridica afferenti le materie di competenza della D.G. - Attività di diretta collaborazione con il Direttore Generale" (D.D. 195/2019)

Dal 2013 a tutt'oggi svolgimento di attività finalizzata all'attuazione dei n. 5 contratti afferenti il "Grande progetto Risanamento ambientale e valorizzazione dei Regi Lagni" relativo alla rifunzionalizzazione dei cinque impianti di depurazione comprensoriali Regionali: Incarico di supporto al RUP, anche con compiti di coordinamento delle attività di tutto il gruppo di supporto, per la gestione dei contratti e di supporto al ROS 6.3 Por Fesr 2014/2020 per il Monitoraggio procedurale finanziario e fisico oltre che attività finalizzata alla certificazione di spesa e Partecipazione all'AUDIT di controllo 2° livello.

Dal 23/12/2014 al 20/05/2019 conferimento incarico di posizione organizzativa "Attività afferenti le problematiche di natura giuridica della D.G." con le seguenti competenze: "Attività di studio e approfondimento sulle problematiche di natura giuridica afferenti le materie di competenza della Direzione Generale - Attività di diretta collaborazione con il Direttore Generale" (DD 1789/2014)

dal 30/05/2011 al 22/12/2014 incarico di posizione organizzativa "Studio e approfondimento problematiche giuridiche contratti Settore Ciclo Integrato delle Acque "con le seguenti funzioni "Attività di studio e approfondimento sulle problematiche giuridiche sui contratti in essere presso il Settore Ciclo Integrato delle Acque - Attività di diretta collaborazione con il Dirigente" (DD 204 del 30/05/2011)

Nell'ambito di tali incarichi e segnatamente nel periodo dal 2012 al 2017, Coordinatrice di una unità operativa per la determinazione e riscossione dei canoni di depurazione e fognatura presso Enti locali e loro soggetti gestori, previa ricognizione e interpretazione dei contratti e delle concessioni in essere, anche attraverso interlocuzioni con gli Uffici dell'Avvocatura Regionale, ai fini del superamento delle criticità di attuazione, predisposizione di contratti da sottoscrivere con gli Enti Locali, utenti degli impianti di depurazione Regionale per regolare il pagamento delle tariffe spettanti alla Regione, predisposizione atti di regolazione del debito degli Enti Locali per pagamenti rateali, riscossione diretta delle tariffe di depurazione, con incrementi crescenti degli importi annualmente incassati e con risparmio di spesa per l'Amministrazione. Attività di riscossione dei crediti Regionali dagli Enti locali anche attraverso la procedura di compensazione con i debiti maturati verso gli stessi.

Dal novembre 2008 conferimento incarico di Posizione Organizzativa "Attività amministrative inerenti all'attuazione degli interventi finanziati con fondi comunitari – Affari giuridici e contenzioso"

dal 2.1.04 e fino al novembre 2008 conferimento incarico di Posizione Organizzativa "Attività amministrative inerenti l'attuazione della misura 1.6 POR Campania 2000/06 relative alla predisposizione di normative, bandi, procedure, capitolati, ecc. e rendicontazione della spesa. Attività amministrative e generali inerenti l'A.P.Q. Difesa del Suolo, a supporto del dirigente del Settore, Responsabile del Procedimento dell'A.P.Q."

Nell'ambito dei suddetti incarichi di responsabilità (periodo 2004/2008) sono stati predisposti tutti i bandi di gara finalizzati all'acquisizione di forniture e servizi finalizzati alla realizzazione del sistema Regionale di Protezione Civile per circa 70 M€, i successivi atti di aggiudicazione e sottoscrizione dei contratti, di liquidazione dei corrispettivi contrattuali, di rendicontazione della spesa alla Unione Europea, ivi inclusi la partecipazione agli AUDIT della Commissione Europea sulla verifica della correttezza amministrativa dell'attuazione degli interventi ai fini del riconoscimento della spesa.

2.

Ulteriori e specifiche funzioni svolte:

componente della struttura di supporto amministrativo alla commissione gara istituita per la valutazione di progetti presentati sull'azione f) misura 1.11 Por Campania 2000/06;

componente del Team di misura 1.5 POR Campania 2000/06;

componente Nucleo tecnico per l'individuazione delle priorità degli interventi di cui al Piano di bonifica delle aree inquinate della Regione Campania I° stralcio per la formazione di una graduatoria da finanziare con le risorse del Por Campania misura 1.8;

componente in virtù di designazione assessorile (nota prot 1279/sp/03) della struttura di supporto ai responsabili di misura del Por Campania 2000/06 per lo svolgimento di una fase programmatica di analisi e studio;

componente in virtù di nomina per decreto assessorile (n. 234/04) della struttura di supporto amministrativo dell'Osservatorio dell'Ambiente;

nomina quale referente dell'Asse 1 del Por Campania 2000/06 per il supporto legale al responsabile di asse nell'ambito del fondo comunitario FESR (DD 1313/03 e n.87/04);

componente del Team di misura 1.6 POR Campania 2000/06 (DD 902/05 e smi);

componente del gruppo di lavoro per la progettazione preliminare e definitiva di alcuni interventi inseriti nell' APQ Difesa del Suolo (DD n. 4/06 e n. 241/06);

componente della commissione di gara per l'aggiudicazione della "Fornitura di n. 10 battelli pneumatici" (DD 149/06);

componente del gruppo di lavoro per attività progettazione definitiva relativa alla realizzazione delle strutture dei presidi comprensoriali, provinciali e territoriali di Protezione Civile, per il monitoraggio del dissesto idrogeologico della Regione Campania (DD 250 del 20/12/06)

componente di commissioni di accertamento di spesa di iniziative agevolate nell'ambito dei Patti territoriali (Decreti Ministero Sviluppo Economico n. 1212318 del 19.7.06 e n. 1212319 del 19.7.06);

componente della commissione di verifica della "Fornitura di attrezzature specialistiche per usi di emergenza idrogeologica e antiaggancio della Protezione Civile regionale" (DD 8 del 7/2/2007);

componente della Commissione di valutazione del master plan e dei progetti esecutivi presentati nell'ambito del contratto di investimento "ospitalità da favolta" dell'Ente Parco Nazionale Cilento Vallo di Diano;

componente del Team di obiettivo operativo 1.6 POR FESR 2007/13 quale referente per l'attuazione e la certificazione (DD 401/08);

Incaricata dal maggio 2011 dello svolgimento dell'attività di supporto al R.U.P., con funzione di raccordo e coordinamento delle attività amministrative di controllo e monitoraggio della Concessione gestione dell'Acquedotto della Campania Occidentale e del sistema di contabilizzazione del consumo idropotabile ex Casmez (DD 608/14)

Componente del gruppo di lavoro con funzioni di supporto al RUP per problematiche di ordine giuridico/economico degli interventi adeguamento funzionale dell'impianto di depurazione Napoli Est - Agglomerato Forio. Comuni di Forio e Serrara Fontana -

"Realizzazione impianto di depurazione" - Comune di Lacco Ameno e Casamicciola - "Realizzazione impianto di depurazione"(DD 72/15)
Nomina a decorrere dal 31/10/2014 quale referente Controller per il controllo di gestione.

Nomina quale collaboratore amministrativo nell'ambito del gruppo di progettazione del Grande Progetto "risanamento ambientale dei corpi idrici superficiali delle aree interne". (Determina del Direttore Generale dell'ARCADIS n. 191 del 6/5/2015)

Nomina quale componente del gruppo di supporto al R.U.P. per attività amministrative di controllo e monitoraggio dell'intervento:"
Ristrutturazione funzionale dell'Acquedotto Campano – Sistema alimentazione Penisola Sorrentina e Isola Capri – Rifunzionalizzazione del sistema di adduzione da Angri a Gragnano e alimentazione dei Comuni di Casola di Na e Gragnano.

Componente del Team Obiettivo Specifico 6.3 "Miglioramento Servizio Idrico Integrato per usi civili e riduzione delle perdite di rete di acquedotto" (DD 818 del 17/11/16)

Nomina da parte del Provveditorato interregionale alle Opere Pubbliche della Campania, Molise, Puglia e Basilicata quale Componente della Commissione Verifica per lo svolgimento del procedimento di riesame degli atti amministrativi di aggiudicazione di un appalto per l'ottemperanza alla sentenza del Consiglio di Stato (Provvedimento Provveditorato n. 21086 del 4/11/2020)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 14/12/1993 Laurea in Giurisprudenza c/o Università degli Studi di Napoli Federico II
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 25/06/1998 Abilitazione alla Professione di Avvocato

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Partecipazione al Corso formazione organizzato dall'Università degli studi di Napoli "Federico II" Polo delle scienze Umane e Sociali dal Titolo: "Percorso di formazione e accompagnamento all'attivazione delle misure del P.O.R. Campania 2000/06

Partecipazione al corso di formazione presso il Consorzio Formambiente dal titolo "Tecnici per la valutazione ambientale del QCS 2000/06" del progetto integrato Formazione ambiente;

Partecipazione al corso di formazione PON ATAS Risorse idriche presso la Regione Campania del Progetto "Servizio di assistenza formativa e di affiancamento consulenziale nel settore delle risorse idriche" tenuto dall'Ernest & Young Financial Business Advisors periodo febbraio/marzo 2004.

Partecipazione al corso di formazione specialistica in materia di comunicazione pubblica ex L. 150/00 (durata 180 ore con esame finale) anni 2006/2007;

Partecipazione al corso di formazione Lattanzio & Associati "la politica Comunitaria di coesione e i fondi a gestione diretta. periodo aprile/maggio 2012

Partecipazione al corso di formazione finalizzato all'utilizzo dell'applicativo SMILE

Partecipazione al corso di formazione finalizzato al potenziamento delle capacità tecnico operative ed al miglioramento delle competenze professionali legate alla gestione della programmazione POR Campania 2007/ periodo 13 aprile/luglio 2008

Partecipazione al corso di formazione organizzato dal FORMEZ in materia di gare d'appalto.

Partecipazione al corso di formazione organizzato dal FORMEZ "Sistemi di gestione, controllo e Monitoraggio" ottobre 2009

Partecipazione al Percorso di rafforzamento delle competenze dedicato agli operatori regionali impegnati nella esecuzione dei controlli di primo livello - POR FESR 2007/13 periodo marzo/luglio 2010

Partecipazione al corso di formazione organizzato dal

Partecipazione al corso di formazione "Armonizzazione dei Bilanci degli Enti Territoriali ex Dlgs 118/2011" ottobre/novembre 2015

Partecipazione al corso di formazione in materia di "Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro. 2008

Partecipazione al corso di formazione della Bocconi "Management dei Servizi Pubblici Locali" periodo 2013/2014

Partecipazione ai laboratori formativi in tema di Programmazione Unitaria – chiusura POR Campania 2007/13 e nuova programmazione 2014/2020 – appalti del nuovo codice – aiuti di Stato procedure di bilancio e controlli di II livello – periodo Settembre 2016/marzo 2017

Partecipazione al corso di formazione on line "Anticorruzione, trasparenza e cultura dell'integrità" 20/09/2016 a 27/10/2016

Partecipazione al corso di formazione organizzato dalla Regione Campania e dalla Fondazione Logos PA sul Nuovo codice degli appalti e dei Contratti Pubblici dal 13/06/2018 al 11/07/2018

Partecipazione al corso di formazione "La Privacy: profili Teorici e pratici – Aspetti generali (Regione Campania 2019 – on line)

Partecipazione al corso di formazione sulla produzione normativa europea di carattere Regionale: Fase ascendente e discendente" ottobre 2019

Partecipazione al corso di formazione in materia di "Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro. 2021

Partecipazione al percorso formativo in materia di pari opportunità e contrasto alla discriminazione e violenza di genere. 2021

Partecipazione al percorso formativo del Dipartimento per la funzione pubblica in materia di "Competenze digitali per la PA" (a decorrere da marzo 2022)

Partecipazione al percorso formativo "Impatto dei decreti semplificazione (L.120/2020 e D.L.77/2021) sul D.lgs n. 50/2016 nella fase di gara" (aprile 2022)

Partecipazione al percorso formativo "Il procedimento amministrativo. Novità introdotte dai decreti "Semplificazione" 2020 (D.L. 76/2020) e 2021 (D.L. 77/2021) (giugno 2022)

Partecipazione al percorso formativo "Smartworking: Sfide e Opportunità) (Giugno 2022)

Partecipazione al percorso formativo Amministrazione Digitale oggi: ruoli, responsabilità, strumenti (settembre 2022)

Partecipazione al percorso formativo "L'attività amministrativa: principi regole e prassi (settembre 2022)

Partecipazione al percorso formativo. L'iniziativa economica privata e i poteri pubblici, (ottobre 2022)

Partecipazione al percorso formativo in materia di Lingua Inglese con superamento a novembre 2022 del livello English intermediate B1.2

Partecipazione al percorso formativo "PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e PNC (Piano Nazionale degli Investimenti complementari) – Novembre 2022

Partecipazione al percorso formativo Aiuti di Stato Registro Nazionale

Aiuti; calcolo dell'ESL e del "de minimis"; il concetto di impresa Unica (dicembre 2022)
Partecipazione al percorso formativo Cyber Security (2023)

LINGUA INGLESE

Buono

COMPETENZE TECNICHE

Buone competenze nel pacchetto office, posta elettronica, navigazione internet browser google chrome, mozilla, microsoft edge.
Utilizzo di piattaforme informatiche web Regionali come e-grammata – sap – Surf – Rendis

firma omessa ai sensi dell'art 3 D.lgs. 39/2013