



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) GIUSEPPE MALFERA'
Indirizzo(i) VIA G. PORZIO – CENTRO DIREZIONALE DI NAPOLI- IS. A/6
Telefono(i) 081 7967342 Cellulare:
Fax
E-mail giuseppe.malfera@regione.campania.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Sesso Maschile

Posizione Ricoperta /Titolo di Studio

Funzionario titolare di Posizione Organizzativa, cat. D5, presso Regione Campania Dip. 50
DG 07 UOD 20 - Valorizzazione, Tutela e Tracciabilità del Prodotto Agricolo.
Laurea in Scienze Agrarie /Abilitazione professione di Agronomo .

Esperienza professionale

Date	<p>Gennaio 2023 → Rimodulazioni P.O. DG Agricoltura. DRD 1 del 02/01/2023.</p> <p>Novembre 2022 → PSR CAMPANIA 2014/2020. MISURA NON CONNESSA ALLE SUPERFICI E/O AGLI ANIMALI. TIPOLOGIA DI INTERVENTO 16.1.2 - BANDO APPROVATO CON DRD 329 del 29/08/2022. NOMINA FUNZIONARIO ISTRUTTORE RICEVIBILITA' E ISTITUZIONE E NOMINA, in qualità di Presidente, della COMMISSIONE DI VALUTAZIONE. DRD n. 427 del 08/11/2022;</p> <p>Marzo 2022 → Composizione del Team di supporto al Responsabile Unico per l'Attuazione degli interventi di competenza della Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali del Piano di Sviluppo e Coesione e relativi ai Contratti di Filiera e Contratti di Distretto - con allegato. DRD n. 154 del 17/03/2022</p> <p>Ottobre 2021 → Nomina, in qualità di presidente della Commissione Giudicatrice PSR Misura M2 proc.n. 3090/20 – DRD 657 del 18/10/2021;</p> <p>Maggio 2021 → Servizio di assistenza tecnica alle attività di coordinamento, attuazione, monitoraggio, controllo del Programma di Sviluppo Rurale per il periodo 2007-2013 e di programmazione, avvio, coordinamento, attuazione, monitoraggio e controllo del Programma di Sviluppo Rurale 2014 - 2020 e chiusura del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 (CUP: B21E14000030008 - CIG: 582919323D). Modifica DD 86 del 23/05/2019 Nomina dei dipendenti che partecipano all'attuazione del contratto e smi - Riassetto organizzativo della funzione di DEC</p> <p>Marzo 2021 → Conferma gruppo di lavoro per il trattamento delle domande di contributo una tantum a seguito emergenza covid19 - DGR 211/2020.- DRD 87 del 31/03/2021</p> <p>Dicembre 2020 → PSR Campania 2014/20 – Mis. 02 tipologia di intervento 2.1.1 – Servizi di Consulenza Aziendale – nomina a istruttore delle Domande di pagamento DRD 319 del 09/12/2020;</p> <p>Giugno 2020 → Approvazione “Procedura regionale per il trattamento delle domande di contributo una tantum a seguito dell'emergenza Covid-19- versione 2” e gruppo di lavoro per la gestione degli avvisi di cui al DRD 97 del 19/05/2020 – DRD 110 del 08/06/2020;</p> <p>Gennaio 2020 → Componente Commissione Distretti del Cibo della Regione Campania DRD 12 del 17/01/2020;</p> <p>Dicembre 2019 → Componente Commissione di Verifica di Conformità per il Servizio di Valutazione Indipendente del PSR Campania 2014/2020 DRD 219 del 10/12/2019</p> <p>Maggio 2019 → PSR CAMPANIA 2014/2020; MISURA NON CONNESSA A SUPERFICI E/O AGLI ANIMALI. TIPOLOGIA DI INTERVENTO 16.1.1 - "SOSTEGNO PER LA COSTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DEI GRUPPI OPERATIVI DEL PEI IN MATERIA DI PRODUTTIVITA' E SOSTENIBILITA' DELL' AGRICOLTURA. BANDO AZIONE 2 (DRD N.339 DEL 29.12.2017 E SS.MM.II) - MODIFICA COMPOSIZIONE COMMISSIONE DI RIESAME DELLE ISTANZE DI SOSTEGNO (DRD 217 del 09.07.2018) DRD 85 del 28/05/2019</p> <p>Aprile 2019 → FEAMP 2014/2020. Istituzione Gruppo di controllo di I livello iniziative a titolarità – Ufficio centrale. DRD 72 del 26/04/2019</p> <p>Settembre 2018 → Istituzione Team di Monitoraggio PSR Campania 2014/2020 Mis. 16.1 Az. 1</p> <p>Settembre 2018 → Incarico Posizione Organizzativa di tipo “PP” DRD n. 348 del 21/09/2018</p> <p>Luglio 2018 → PSR Campania 2014/20 Mi. 1 sottomisura 1.2 Nomina, in qualità di presidente, della commissione di ammissibilità formale PAI (progetti di attività informative)</p> <p>Marzo 2017 → DM 3 febbraio 2016 “Istituzione del sistema di consulenza in agricoltura”: Nomina, in qualità di Presidente, della commissione di Valutazione per il riconoscimento dei soggetti erogatori del sistema di consulenza aziendale in agricoltura – DRD n. 48 del 24/03/2017</p> <p>Gennaio 2017 → Posizione professionale “Supporto tecnico amministrativo per esecuzione pagamenti PSR 2014/2020, referente PSR monitoraggio e collaudo progetti” DRD 70 del 31/03/2017;</p> <p>Luglio 2016 → PSR 2014/2020 – Misura 19 - Nomina Componente Comitato di Selezione per l'ammissibilità del Supporto preparatorio e per la Selezione dei Gruppi di Azione Locale e delle Strategie di Sviluppo Locale. DRD n. 37 del 28/07/2016 e DRD n. 43 del 07/09/2016</p> <p>Gennaio → 2015 Posizione professionale “Referente PSR monitoraggio e collaudo progetti formativi e di assistenza tecnica, supporto tecnico amministrativo unità di pagamento PSR, supporto tecnico amministrativo promozione agroalimentare di qualità”.</p> <p>Luglio 2014 → FEP Campania 2007 – 2013 Componente Gruppo di lavoro istruttoria amministrativa rendicontazione attività.</p> <p>Marzo 2013 → P.S.R. CAMPANIA 2007 - 2013: atto di aggiornamento dell'Unità di Gestione delle Domande di Pagamento (UDP) istituita presso il Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura (Se.S.I.R.C.A.). Nomina componente Commissione di Collaudo Mis. 111 e 331.</p> <p>Gennaio 2013 → PSR Campania 2007/2013 atto di Aggiornamento dell'Unità di Gestione delle Domande di Aiuto istituita presso il SeSIRCA: estensione alla Misura 41(411-124) la competenza della Unità di Gestione delle Domande di Aiuto (UDA) del Settore SIRCA</p> <p>Novembre 2011 → PSR Campania 2007/2013 Aggiornamento dell'Unità di Gestione delle Domande di Aiuto e delle Unità di Gestione delle Domande di Pagamento presso il SeSIRCA: Nomina a Responsabile dell'Unità di Gestione delle Domande di Aiuto</p> <p>Settembre 2011 → PSR CAMPANIA 2007/2013 Aggiornamento dell'Unità di Gestione delle Domande di Pagamento (UDP) presso il SeSIRCA: Nomina componente Commissione di Collaudo Mis. 511 Enti esterni</p> <p>Ottobre 2010 → Nomina, in qualità di componente, presso l'Ufficio Regionale di Censimento nell'ambito del 6° Censimento Generale dell'Agricoltura</p> <p>Febbraio 2010 → Componente Commissione di Valutazione riconoscimento Organismi abilitati all'erogazione dei servizi di consulenza aziendale PSR Campania 2007/2013 Mis 114. DRD n. 25 del 09/02/2010.</p> <p>Giugno 2009 → Nomina Responsabile di Procedimento per il P.O. Assistenza Tecnica nell'ambito del PSR Campania 2007/2013 Azione 2 Supporto Gestione Monitoraggio e Sorveglianza</p> <p>Giugno 2009 → Referente Area Agricoltura per i rapporti con l'URP</p> <p>Novembre 2008 → Componente Commissione di Valutazione riconoscimento Organismi abilitati all'erogazione dei servizi di consulenza aziendale PSR Campania 2007/2013 Mis 114. DRD n. 533 del 11/11/2008.</p> <p>Agosto 2004 → Posizione professionale “Supporti tecnici e metodologici nel campo dei servizi di sviluppo agricolo – Divulgazione Iniziative POR”</p>
------	---

Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario di policy regionale
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione delle piattaforme informatiche (PCC, INVOICE SMART BOX, SIC/SAP) dedicate all'implementazione dei dati contabili (Decreti, fatture e documenti contabili equivalenti) riferiti alla UOD di competenza e allo STAFF tecnico della DG Agricoltura. Gestione ed implementazione della BDNA (Banca Dati Nazionale Antimafia) per le pratiche PSR Campania ed extra PSR. - Tecnico istruttore domande di pagamento PSR CAMPANIA 2014/20 MIS. 16.1.1 AZ. 2 (AZIONE 2: sostegno ai Progetti Operativi di Innovazione (POI) E MIS 2.1.1 - Servizi di consulenza aziendale. - Protocolli e certificazioni di qualità agroalimentari. Educazione e sicurezza alimentare.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania AGC 11 CDN Napoli 80143 via G. Porzio
Tipo di attività o settore	Settore tecnico-amministrativo
Date	Settembre 2011 → Gestione delle Domande di Aiuto e di Pagamento a valere sul PSR Campania 2007/2013 Giugno 2009 → Gestione tecnico - amministrativa delle istanze pervenute per il P.O. Assistenza Tecnica PSR Campania 2007/2013 02/ 2002 → "Istruttoria tecnico amministrativa per la realizzazione di pagine pubblic-redazionali su testate nazionali e regionali e su argomenti vari: PSR - Sviluppo rurale-Prodotti Tipici e di qualità ecc."
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Direttivo Divulgatore Agricolo
Principali attività e responsabilità	Gestione tecnica ed amministrativa delle Domande di Pagamento per le Misure del PSR Campania 2007/2013 di competenza della UOD 09 Gestione tecnica ed amministrativa delle iniziative di comunicazione pubblicitaria su testate di interesse nazionale e regionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania AGC 11 CDN Napoli 80143 via G. Porzio
Tipo di attività o settore	Settore tecnico-amministrativo
Date	02/ 2002 → "Istruttoria tecnico amministrativa su compartecipazione ad iniziative promosse da Terzi (enti locali, associazioni, comunità montane, università etc) e di interesse per l'Amministrazione Regionale"
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Direttivo Divulgatore Agricolo
Principali attività e responsabilità	Gestione tecnica ed amministrativa delle iniziative di comunicazione istituzionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania AGC 11 CDN Napoli 80143 via G. Porzio
Tipo di attività o settore	Settore tecnico-amministrativo
Date	12/ 1994 → 01/2002 "Divulgatore Agricolo Polivalente presso i Servizi di Sviluppo Agricolo della Basilicata"
Lavoro o posizione ricoperti	Divulgatore Agricolo
Principali attività e responsabilità	Assistenza tecnica e procedurale (amministrativa/contabile) alle imprese agricole su programmi di sviluppo rurale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata / OO.PP.
Tipo di attività o settore	Settore tecnico-amministrativo
Date	09/ 1992 → 02/1994 "Insegnamento di materie tecnico-economiche ed estimative"
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante
Principali attività e responsabilità	Insegnamento di materie tecnico estimative presso Scuola secondaria di secondo grado
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ITCG "M. Montessori" di Somma Vesuviana (NA)
Tipo di attività o settore	Istruzione
Istruzione e formazione	
Date	A.S. 1982/1983 Diploma di Liceo Scientifico Conseguito presso il Liceo Scientifico "C. Colombo" di Marigliano (NA) 07/1992 <i>Laurea</i>

Titolo della qualifica rilasciata	Dottore in Scienze Agrarie presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" -Dipartimento di Economia e Politica Agraria																																								
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Piano di Studio ad indirizzo Tecnico –Economico Abilitazione Professionale Dott. Agronomo e Forestale sez. A conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" – Il sessione anno 2003																																								
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli Federico II Facoltà di Agraria – Corso di laurea in Scienze Agrarie																																								
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea magistrale in Scienze Agrarie																																								
Corsi di aggiornamento	<ul style="list-style-type: none"> - Impatto dei decreti semplificazione (L.120/2020 e D.L.77/2021) sul D.lgs n. 50/2016 nella fase di gara (6 ore) aprile 2022; - Comunicazione efficace e gestione del conflitto (6 ore) maggio 2022 - Dimensione organizzativa e dinamiche psico-sociali nei gruppi di lavoro (6 ore) maggio 2022; - The personality game (6 ore) maggio 2022; - Percorso formativo in materia di pari opportunità e contrasto alla discriminazione e violenza di genere (18 ore) giugno 2022; - Il procedimento amministrativo. Novità introdotte dai decreti "Semplificazione" 2020 (D.L. 76/2020) e 2021 (D.L. 77/2021) (3 ore) giugno 2022; - L'attività amministrativa: principi regole e prassi (5 ore) settembre 2022 																																								
Capacità e competenze personali																																									
Madrelingua(e)	Italiano																																								
Altra(e) lingua(e)	Inglese																																								
Autovalutazione																																									
Livello europeo (*)																																									
Lingua																																									
Lingua																																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Comprensione</th> <th colspan="4">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> <tr> <th>B1</th> <th>Utente autonomo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				B1	Utente autonomo																		
Comprensione				Parlato				Scritto																																	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																																			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo																																
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																																								
Capacità e competenze sociali	Capacità di comunicare e di interagire con il cittadino/utente, lavoro in equipe.																																								
Capacità e competenze organizzative	Buone capacità di leadership, ricerca della crescita professionale, con spiccato senso dell'organizzazione acquisita nell'ambito lavorativo. Abilità nella gestione dei progetti di gruppo.																																								
Capacità e competenze tecniche	Competenze tecniche in materia tecnico-estimativa, fitosanitaria e difesa dell'ambiente; Dette capacità sono state acquisite nel corso dell'attività svolta nell'ambito del proprio incarico presso la Regione Campania e pregresse esperienze lavorative svolte in altri contesti (Insegnamento e precedente inquadramento lavorativo - Regione Basilicata)																																								
Capacità e competenze informatiche	Consolidata esperienza nell'uso del PC in ambiente Windows, gestione browser, posta elettronica, conoscenza del pacchetto Office.																																								
Capacità e competenze artistiche																																									
Altre capacità e competenze	Capacità di analisi del contesto.																																								
Patente																																									
Ulteriori informazioni	Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)																																								
Allegati																																									

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Firma | **Giuseppe Malferà**