

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **COLELLA LIVIO**

Nazionalità

Luogo e Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Da Settembre 1996 a Ottobre 2000*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro *Scuola professionale “Moscati” Marcianise (CE) – Via Canonico de Paolis, 18- cap 81025*
 - Tipo di azienda o settore *Azienda privata*
 - Tipo di impiego *Docente di organizzazione aziendale, diritto amministrativo, diritto commerciale, economia politica,*

- Date *Giugno 1997*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro *Istituto Industriale Statale “Galileo Ferraris” di Marcianise (CE)*
 - Tipo di azienda o settore *Istituto scolastico*
 - Tipo di impiego *Commissario per esami di stato di Diritto e legislazione*

- Date *Da Ottobre 1998 – Giugno 1999*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro *Consorzio Com Form sud – Via Nazionale delle Puglie 49 – Pomigliano D’Arco (NA)*
 - Tipo di azienda o settore *Consorzio di formazione*
 - Tipo di impiego *Consulente di Marketing*

- Date *Da Ottobre 1998 – Giugno 1999*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro *Consorzio Com Form sud – Via Nazionale delle Puglie 49 – Pomigliano D’Arco (NA)*
 - Tipo di azienda o settore *Consorzio di formazione*
 - Tipo di impiego *Docente di Contact Market*

- Date *Da Marzo 1998 a Novembre 2000*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro *Barcelona Entertainment sas – Via Botticelli 13 – 81100 Caserta*
 - Tipo di azienda o settore *Marketing e gestione eventi*
 - Tipo di impiego *Responsabile della divisione Marketing e Comunicazione*

- Date *Da Settembre 1998 a Dicembre 2000*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *ISP Italia srl – Imola (BO)*
- Tipo di azienda o settore *Istituto di formazione*
 - Tipo di impiego *Docente di corsi monoaziendali di Marketing, Tecniche di Vendita, Finanzia agevolata, Assistenza fiscale e contabile.*

- Date *Da ottobre 1998 a Maggio 1999*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Liceo Scientifico “A. Diaz” – Via Patturelli – 81100 Caserta*
- Tipo di azienda o settore *Istituto scolastico*
 - Tipo di impiego *Docente di Tecnico della comunicazione d’impresa.*

- Date *Da Marzo 1999 a Dicembre 1999*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Istituto Scolastico “Siani” – Napoli – Università degli Studi di “Federico II”*
- Tipo di azienda o settore *Istituto scolastico*
 - Tipo di impiego *Docente di organizzazione aziendale, gestione di magazzino ed economia politica*

- Date *Da Marzo 1999 a Ottobre 2000*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *ITALIA LAVORO S.p.A. – Centro Direzionale Napoli - 80134*
- Tipo di azienda o settore *Azienda a partecipazione statale – Settore impiego*
 - Tipo di impiego *Consulente Progetto OFF – SUD/NORD P.O. n° 940026 II Commissione Europea n° C. (94) 3244 del 16/12/1994*

- Date *Da Marzo 1999 a Giugno 2000*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Synectics/Teleservizi/Dyte per il PROGETTO EUROCREATECH (Iniziativa Comunitaria ADAPT-I.C. /0108/A) – Caserta Via Botticelli 13*
- Tipo di azienda o settore *Consorzio di imprese*
 - Tipo di impiego *Consulente comunicazione istituzionale realizzato con il contributo del Fondo Sociale Europeo, riservato a 120 Piccole e Medie Imprese Campane impegnate in attività di Import/Export e fortemente interessate ai mercati Internazionali ed alle strategie di internazionalizzazione dei propri prodotti sia per il mercato italiano che per quello spagnolo.*

- Date *Da Marzo 2000 a Settembre 2000*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *APC Associazione produttori cinematografici.*
- Tipo di azienda o settore *Settore cinematografico*
 - Tipo di impiego *Consulente per la realizzazione de”INDEPENDENCE DAY” svoltosi a Capua (CE) dal 11 al 13 giugno 1999 e del “MITREO FILM FESTIVAL” svoltosi a Santa Maria Capua Vetere (CE) dal 15 al 24 settembre 2000*

- Date *Da Dicembre 2000 al 15 Marzo 2012*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Regione Campania – Via Santa Lucia 81 – 80126 Napoli*
- Tipo di azienda o settore *Ente locale*
- Tipo di impiego *Esperto contabile assegnato all’Autorità di Bacino Regionale in Destra Sele – categoria di appartenenza D incarico di posizione organizzativa:*
- Principali mansioni *Responsabile formazione bilancio, contabilità, gestione economica del bilancio, e suoi provvedimenti;*
Rapporti con tesoreria, ed enti diversi (Anagrafe Tributaria, Agenzia del Territorio, Conservatoria, ecc) per controlli ed accertamenti e suoi provvedimenti;
Responsabile del contenzioso con gestione dello stesso presso gli enti preposti (Regione, Commissioni Tributarie di ogni grado) e relativi provvedimenti;
Gestione tributi con relativi provvedimenti (autotutele, ricorsi, dilazioni di pagamento, rimborsi) e rapporti con Enti e Concessionari della Riscossione;
Responsabile del Personale. Contrattualistica del Personale;
Rapporti con enti previdenziali ed assistenziali (INPDAP, INPS, INAIL);
Responsabile della gestione e formulazione paghe dei dipendenti;
Responsabile delle trasmissioni telematiche di competenza; mod. 770;
Rapporti con enti previdenziali diversi (Inarcassa; Cassa Forense; Cassa Nazionale Dott. Commercialisti; Cassa Nazionale Ragionieri e Periti Commerciali, ecc.), per collaboratori e consulenti, con relativa contrattazione di lavoro, contrattualistica e stipula di incarico;
Gestione della spesa del personale (Base stipendiale, Emolumenti Accessori) e previsione di bilancio del personale.
Responsabile degli immobili linee funzionali relative alla gestione del patrimonio dell'ente, del provveditorato, delle espropriazioni per pubblica utilità, degli appalti pubblici e dei contratti e suoi provvedimenti.

- Date *Dal 16 Marzo 2012 al 05 Giugno 2017*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Regione Campania - Via Santa Lucia 81 – 80126 Napoli*
- Tipo di azienda o settore *Ente locale*
- Tipo di impiego *Esperto contabile comandato all’ADISU della SUN categoria di appartenenza D incarico di posizione organizzativa*
- Principali mansioni *Responsabile degli immobili, della gestione del patrimonio dell'ente, del provveditorato, delle espropriazioni per pubblica utilità, degli appalti pubblici e dei contratti e suoi provvedimenti. Responsabile dell’inventario dei beni mobili dell’Azienda;*
Responsabile Appalti; Gestione appalti pubblici; Gestione della contabilità degli appalti pubblici; Responsabile del Fondo Economale, Albo fornitori e servizio editoria.
Responsabile Assistenza e Gestione Borse di Studio.

- Date *Dal 06 Giugno 2017 al 25 Luglio 2017*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Regione Campania - Via Santa Lucia 81 – 80126 Napoli*
- Tipo di azienda o settore *Ente locale*

- Tipo di impiego *Gestione Amministrativa dell'Utente presso la Direzione Generale per le Risorse Umane*
- Principali mansioni *Gestione Amministrativa dell'Utente*
- Date *Dal 26 Luglio 2017 al 31 Agosto 2019*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Regione Campania - Via Santa Lucia 81 – 80126 Napoli*
- Tipo di azienda o settore *Ente locale*
- Tipo di impiego *Gestione Amministrativa dell'Utente presso la U.O.D. 50.09.14 Direzione Generale per il Governo del Territorio, I Lavori Pubblici e la Protezione Civile – sede di Caserta*
- Principali mansioni *Responsabile del procedimento Gestioni Amministrative all'Utenza esterna e Responsabile del Procedimento gestioni amministrative di Collaudi. RSU e CIS.*
- Date *Dal 01 Settembre 2019 a tutt'oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Regione Campania - Via Santa Lucia 81 – 80126 Napoli*
- Tipo di azienda o settore *Ente locale – Genio Civile di Caserta Presidio ~~Protezione Civile~~ – Via Cesare Battisti n° 32 81100 Caserta*
- Tipo di impiego *Gestione Amministrativa presso la U.O.D. 50.18.05 Genio Civile di Caserta Presidio Protezione Civile – Via C. Battisti n° 32 - Caserta*
Responsabile di Unità Organizzativa controlli a Campione ai sensi dell'art. 71 c.1 DPR 445/2000
Responsabile di Unità Organizzativa Recupero Coattivo dei crediti della U.O.D.
- Principali mansioni *Controlli a campione nel rispetto del D.P.R.445/2000 con verifiche e riscontri con le parti coinvolte. Predisposizioni degli atti per il recupero coattivo dei crediti vantati dalla UOD*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date *Febbraio 2017*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *PEGASO Università Telematica – Roma*
- Titolo di studio o formazione *MASTER di I Livello in Security ed Intelligence. Analisi di Gestione*
- Date *Giugno 2012*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *PROMO P.A. FONDAZIONE – Lucca*
- Titolo di studio o formazione *Esperto in Affidamenti diretti, procedure in economia e cottimo fiduciario*

- Date *Giugno 2012*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *PROMO P.A. FONDAZIONE – Lucca*
- Titolo di studio o formazione *Esperto in Valorizzazione Patrimonio Immobiliare pubblico*

- Date *Aprile 2004*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *CEIDA Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica – Roma*
- Titolo di studio o formazione *Esperto in Evoluzione della contabilità pubblica*

- Date *Settembre 2003*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *CEIDA Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica – Roma*
- Titolo di studio o formazione *Esperto in riforma contabile e gestione delle risorse nelle amministrazioni pubbliche*

- Date *Maggio 2002*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *CEIDA Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica – Roma*
- Titolo di studio o formazione *Esperto in Analisi di bilancio e Revisore dei Conti nella Pubblica Amministrazione*

- Date *Marzo 2000*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università degli Studi di Napoli “Federico II”*
- Titolo di studio o formazione *Abilitazione Dottore Commercialista per superamento esame di stato*

- Date *Novembre 1999*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Ordine dei Revisori Contabili*
- Titolo di studio o formazione *Iscrizione con D.M. del 15/10/1999 al n° 95159 – Gazzetta Ufficiale n° 87 del 01/11/1999*

- Date *Aprile 1998*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Ordine dei Revisori Contabili Napoli*
- Titolo di studio o formazione *Abilitazione Revisore Contabile per superamento esame di stato*

- Date *Marzo 1997*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università degli Studi di Napoli “Federico II”*
- Titolo di studio o formazione *Laurea in Economia e Commercio*

- Date *Luglio 1987*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Istituto Tecnico Commerciale Statale “Cesare Pavese” - Caserta*
- Titolo di studio o formazione *Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA *Italiano*

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura *Buona*
- Capacità di scrittura *Buona*
- Capacità di espressione orale *Buona*

Francese

- Capacità di lettura *Buona*
- Capacità di scrittura *Buona*
- Capacità di espressione orale *Buona*

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima Conoscenza dei programmi: word, excel, outlook, outlook express

Conoscenza avanzata di software dedicato per la programmazione e il controllo a screening delle opere pubbliche

Software dedicati alla contabilità pubblica

Software dedicati alla contabilità privata e aziendale

Software dedicati alla gestione di magazzino

*AUTORIZZO PREVENTIVAMENTE ALLA GESTIONE DEI
MIEI DATI PERSONALI AI SENSI ED AGLI EFFETTI DEL
REGOLAMENTO UE 2016/679 DEL 27/04/2016 (DPGR)*