

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

De Maio Ester
Funzionario Risorse Finanziarie
Servizio Territoriale Provinciale di Napoli – Direzione Generale Politiche
Agricole e Forestali

Nazionalità Italiana

Indirizzo mail Ester.demaio@regione.campania.it

Telefono 0817967081

ESPERIENZA LAVORATIVA

- [Dal 01 luglio 2018 titolare di posizione organizzativa “ Gestione contabile/fiscale degli adempimenti ordinari della UOD. Contabilità e rendicontazione della spesa delle attività forestali, dell’attività di valorizzazione dell’agricoltura ed in ogni altra attività afferente la materia contabile. Attività di supporto alle analisi economico/contabili del PSR per le misure gestite dalla UOD.

Dal 01 giugno 2015 al 30.06.2018
Funzionario Risorse Finanziarie
Servizio Territoriale Provinciale di Napoli – Direzione Generale Politiche Agricole e Forestali
Incarico di responsabilità dal 01 settembre 2015

Dal 30 dicembre 2009 al 31 maggio 2015
Istruttore Direttivo contabile – cat D1 – vincitrice di concorso pubblico
Direzione Risorse Finanziarie
Incarico di responsabilità dal 01 giugno 2010
“Gestione impagati esercizi precedenti e quadratura dei capitoli dell’entrata E07010 e della spesa U09214”

Dal 01 agosto 2005 al 29 dicembre 2009
Istruttore programmazione e controllo – cat C – vincitrice di concorso pubblico
AGC Bilancio, Ragioneria e Tributi – Settore Entrata e Spesa – Servizio Entrata.

Dal 01 settembre 2003 al 29 luglio 2005 – Direttore dei Servizi Generali Amministrativi – incarico a seguito di selezione MIUR – CSA di Napoli.

Dal 24 febbraio 2001 al 31 agosto 2003 – Assistente Amministrativo – incarico a seguito di selezione MIUR – CSA di Napoli.

Nel febbraio 2001 revisore junior Andersen Consulting – sede di Milano.

Dal giugno 2000 a gennaio 2001 impiegato commerciale TNT Logistica di Bergamo.

Tirocinio Triennale come praticante Dottore Commercialista – Attività di consulenza contabile, fiscale e previdenziale
Studio Aiello e Pentangelo – Piano di Sorrento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corso di Perfezionamento “Amministrazione e Finanza degli Enti Locali” a.a. 2006 – Università Federico II di Napoli – Dipartimento Amministrativo e Scienza dell’Amministrazione – durata annuale con esame finale.

Laurea specialistica in Economia – vecchio ordinamento – conseguita presso Istituto Universitario di Napoli a.a. 1998

Diploma di ragioniere e perito commerciale: Istituto Tecnico Commerciale “San Paolo” di Sorrento.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

La politica di coesione europea e il nuovo ciclo di programmazione (2007-2013) : metodologie e strumenti per la gestione delle politiche integrate di sviluppo
Percorso formativo della durata di 25 giornate. Febbraio 2006 – Giugno 2006.

ATI: Consedin SpA. Arthur D. Little, Agronos s.c.a.r.l., Gepin SpA, Vismedia SpA

Armonizzazione dei bilanci degli enti territoriali. Dicembre 2015. 3 giornate

Percorso formativo 2: Realizzazione opere e lavori – ai sensi D.Lgs 50/16 e ss.mm.ii Formez PA – 7 giornate per complessive 39 ore

La Gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” – FNADA 4 giornate

Attestato di qualifica professionale – Operatore di computer – Legge 845/78 art. 14

Attestato di qualifica professionale – Coordinatore amministrativo – Legge 845/78 art 14

Formazione linguistica di base per occupati penisola sorrentina POR Campania 2000/2006

MADRELINGUA Italiana

Inglese: buono scritto e parlato

Francese: sufficiente scritto e parlato

PATENTE O PATENTI

ECDL 7 moduli

La sottoscritta, nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nel presente curriculum autorizza, ai sensi del D.Lgs 196/2003 il trattamento dei dati medesimi.

Ester De Maio