

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TURTORO MARIAROSARIA
Qualifica attuale	Funzionario Risorse Finanziarie, posizione economica D1
Amministrazione	Giunta Regionale della Campania - Centro Direzionale, Isola C3, 80143 Napoli
Tel.	081/7969550
email	mariarosaria.turtoro@regione.campania.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal 04 novembre ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Giunta Regionale della Campania |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Pubblico |
| • Ufficio | Direzione Generale della Mobilità - UOD 50 08 02 Attività e Interventi connessi alla mobilità su gomma |
| • Tipo di impiego | Funzionario Risorse Finanziarie, posizione economica D1 |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività connesse all'attuazione e al monitoraggio degli interventi relativi al materiale rotabile su gomma finanziati con risorse regionali, nazionali e comunitarie. Rapporti con i fornitori e gestione finanziaria dei contratti di appalto. Attività di verifica finalizzata all'allineamento tra le spese erogate, quelle rendicontate e quelle riscosse o da riscuotere per gli interventi di competenza. Attività ispettiva TPL.

Principali incarichi:

- Incarico di elevata qualificazione, cod. 50.08.00 /07, avente "Interventi relativi al materiale rotabile su gomma. Attività ispettiva TPL" (DD. n. 96 del 04/11/2024) |
| • Date (da – a) | Dal 23 giugno 2022 al 03 novembre 2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Giunta Regionale della Campania |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Pubblico |
| • Ufficio | Direzione Generale della Mobilità - UOD 50 08 02 Attività e Interventi connessi alla mobilità su gomma |
| • Tipo di impiego | Funzionario Risorse Finanziarie, posizione economica D1 |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile del procedimento relativo all'attuazione del Piano di investimento materiale rotabile su gomma destinato al TPL. Incaricato ad operare sulla Piattaforma Crediti Commerciali (PCC). Referente contabile della UOD 50.08.02. Attività istruttoria finalizzata alla sottoscrizione dei contratti di usufrutto oneroso su autobus TPL di proprietà regionale. Attività di attuazione e monitoraggio per gli interventi finanziati con le risorse POR Campania FESR 2014/2020, Programma Operativo complementare 2014/2020, PR Campania FESR 2021/2027, PSC Campania e Programmazione FSC 2021/2027, PSC MIT. Attività ispettiva TPL. |

Principali incarichi:

- Componente del gruppo di lavoro (incaricato PCC) per la lavorazione sulle piattaforme dello stock di fatture impagate al 31.12.2023 (Nota prot. n. 272315 del 31.05.2024);
 - Responsabile del procedimento relativo all'attuazione del Piano di investimento materiale rotabile su gomma destinato al TPL (Incarico di particolari e specifiche responsabilità art. 17 del CDDI del 2021 prot. PG/2024/223260 del 06.05.2024- prot.PG/2023/130818 del 10.03.2023-prot. PG/2022/0355380 del 08/07/2022);
 - Referente contabile della UOD 50.08.02 (Incarico di particolari e specifiche responsabilità art. 17 del CDDI del 2021 prot. PG/2024/223260 del 06.05.2024- prot.PG/2023/130818 del 10.03.2023-prot. PG/2022/0355380 del 08/07/2022);
 - Attività istruttoria finalizzata alla sottoscrizione dei contratti di usufrutto oneroso su autobus TPL di proprietà regionale (Incarico di particolari e specifiche responsabilità art. 17 del CDDI del 2021 prot. PG/2024/223260 del 06.05.2024- prot.PG/2023/130818 del 10.03.2023-prot. PG/2022/0355380 del 08/07/2022);
 - Attività ispettiva TPL (Incarico di particolari e specifiche responsabilità art. 17 del CDDI del 2021 prot. PG/2024/223260 del 06.05.2024- prot.PG/2023/130818 del 10.03.2023);
 - Componente del Team di supporto agli interventi degli OS 2.8, 3.1 e 3.2 per le attività di attuazione, gestione finanziaria e azioni di informazione, comunicazione e pubblicità delle operazioni del PR Campania FESR 2021/2027 (D.D. n. 35 del 16.04.2024);
 - Componente del Team di supporto agli interventi affidati alla UOD 50 08 02 per le attività di attuazione e monitoraggio delle operazioni del PSC MIT-Area Tematica 07 Trasporti e Mobilità. Settori di intervento 07.05 Mobilità Urbana (D.D. n. 31 del 29.03.2024);
 - Componente del Team di supporto al Responsabile Unico di Attuazione, per gli interventi affidati alla UOD 50 08 02, per le attività di attuazione e monitoraggio delle operazioni del PSC Campania e programmazione FSC 2021/2027 (D.D. n. 23 del 18.03.2024);
 - Componente del Team di supporto al Responsabile della Linea d'Azione per gli interventi del Programma Operativo complementare 2014/2020 affidati alla UOD 50 08 02 per le attività di attuazione e monitoraggio (D.D. n. 22 del 15.03.2024);
 - Componente del Team di supporto al Responsabile Unico di Attuazione per gli interventi PSC Campania e Programmazione FSC 2021/2027 per le attività di attuazione e monitoraggio degli interventi affidati alla UOD 50 08 02 (D.D. n. 41 del 22.03.2023);
- Componente del Team di supporto agli interventi POR Campania FESR 2014/2020 Obiettivi specifici 4.6 e 7.3 per le attività di attuazione e gestione finanziaria (D.D. n. 40 del 17.03.2023);

• Date (da – a)	Da giugno 2017 a giugno 2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Ufficio	Direzione Generale della Mobilità
• Tipo di impiego	Istruttore Amministrativo, posizione economica C3
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto allo Staff 92 nella gestione delle attività di competenza. Supporto allo Staff 92 nei rapporti con gli Enti locali in materia di TPL. Collaborazione nelle attività di monitoraggio ex art. 11 D.L. 193/2016. Supporto alla UOD 02 nell'istruttoria e nella gestione dei contratti di servizio TPL. Supporto alla istruttoria amministrativa finalizzata alla stipula dei contratti di usufrutto degli autobus di proprietà regionale con le aziende esercenti i servizi; Supporto amministrativo/contabile nelle attività di attuazione e gestione del programma di investimento materiale rotabile da destinare ai servizi TPL. Attività di attuazione e monitoraggio per gli interventi finanziati con le risorse POR Campania FESR 2014/2020 e del Programma Operativo Complementare 2014/2020.

Principali incarichi:

- Componente Gruppo di Lavoro interdisciplinare per la redazione della documentazione amministrativa e tecnica necessaria all'espletamento delle procedure di evidenza pubblica per l'affidamento dei servizi minimi TPL su gomma - Lotto 5 (D.D. n. 69 del 19.11.2019);

- Componente Gruppo di Lavoro di cui al DD. n. 92 del 15.10.2018 ai fini dell'aggiornamento dei contratti di servizi minimi TPL (D.D. n. 18 del 27.03.2019);
- Componente del Team di supporto agli interventi degli OS 4.6 (azione 2 e 3) e 7.3 per le attività di attuazione e gestione finanziaria, azioni di informazione, comunicazione e pubblicità del POR Campania FESR 2014/2020 (D.D. n. 118 del 22.12.2018);
- Componente del gruppo di lavoro finalizzato all'istruttoria tecnico-amministrativa propedeutica all'aggiornamento dei contratti ponte nei servizi minimi di trasporto pubblico ai sensi della DGR n. 196/2018 (D.D. n. 92 del 15.10.2018);
- Componente del Team di supporto allo Staff – Società, Enti e Organismi di riferimento, alla UOD 1 – Trasporto su ferro e alla UOD 2 – Trasporto su gomma per le attività di attuazione e monitoraggio degli interventi del Programma Operativo Complementare 2014/2020 (D.D. n. 56 del 09.07.2018);
- Componente del Team di supporto agli interventi OS 4.6. e 7.3 per le attività di attuazione e gestione finanziaria del POR Campania FESR 2014/2020 (D.D. n. 43 del 22.05.2018);
- Incarico di Assistente al RUP per l'intervento denominato "Programma Operativo regionale Campania FESR 2014/2020-DGR nn. 760/16 e 599/17- Acquisto Materiale rotabile (n. 12 Treni Jazz)" (D.D. n. 19 del 02.03.2018);
- Componente del gruppo di lavoro interdisciplinare per la redazione della documentazione amministrativa e tecnica necessaria all'espletamento delle procedure di evidenza pubblica per l'affidamento dei servizi minimi TPL su Gomma (D.D. n. 79 del 12.10.2017).

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Ufficio • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da novembre 2013 a maggio 2017</p> <p>Giunta Regionale della Campania</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Direzione Generale della Mobilità - UOD 04 trasporto aereo, trasporto merci, strutture logistiche portuali ed aeroportuali</p> <p>Istruttore Programmazione e controllo, posizione economica C2</p> <p>Referente contabile della UOD 04. Gestione amministrativo-contabile delle operazioni a titolarità ed a regia regionale finanziate con il POR FESR 2007/2013. Rapporti con l'Autorità di Gestione in materia di monitoraggio, controllo, comunicazione delle operazioni finanziate con il POR FESR 2007/2013. Referente della certificazione Ob. Op. 4.8. Attività amministrativa connesse agli interventi sulla portualità avviati con il sistema della finanza di progetto (project financing). Collaborazione UOD 03 nelle attività amministrativo contabili inerenti la gestione dei contratti di servizio e la gestione della viabilità regionale.</p> <p>Principali incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Segretario del Gruppo di lavoro per la sorveglianza ed il monitoraggio dell'Accordo sottoscritto in data 30 dicembre 2016 tra Regione Campania ed EAV Srl (D.D. n. 14 del 15.02.2017); - Consulente tecnico di Parte della Regione Campania per il Giudizio EAV c/Regione Campania+ Provincia di Napoli -prat. C.C. 7367/11 (Nota prot. n. 725564 del 27.10.2015); - Componente della Commissione per il conseguimento dei titoli professionali di trasporto persone-membro supplente (Decreto della Città Metropolitana di Napoli n. 271 del 02.07.2015); - Referente contabile della UOD 04. Gestione amministrativo-contabile delle operazioni a titolarità ed a regia regionale finanziate con il POR FESR 2007/2013. Rapporti con l'Autorità di Gestione in materia di monitoraggio, controllo, comunicazione delle operazioni finanziate con il POR FESR 2007/2013. Referente della certificazione Ob. Op. 4.8. Attività amministrativa connesse agli interventi sulla portualità avviati con il sistema della finanza di progetto (project financing). Collaborazione UOD 03 nelle attività amministrativo contabili inerenti la gestione dei contratti di servizio e la gestione della viabilità regionale (Disposizione di servizio-Incarico di particolari e specifiche responsabilità prot. 2015.0329495 del 13.05.2015); - Collaboratore amministrativo relativamente all'intervento "POR-FESR 2007-2013 Asse IV-Obiettivo Operativo 4.8 "La Regione in Porto" Completamento infrastrutturale del Porto di Marina di Pisciotta (SA). Codice Smile: 4.8.11 (Ordine di servizio della Direzione Generale Mobilità prot. 2015.0085347 del 09/02/2015);
---	---

- Componente del Team di Gestione degli Obiettivi Operativi dell'Asse IV "Accessibilità e Trasporti" del POR-FESR 2007-2013 e per gli interventi relativi alle misure di iniziativa destinate all'accelerazione della spesa dei Fondi Strutturali ammessi sul POR - FESR 2007-2013 (D.D. Dip. 53 07 n. 59 del 27/01/2015);
- Componente del Team di Monitoraggio finanziario, procedurale e Certificazione degli Obiettivi Operativi dell'Asse IV "Accessibilità e Trasporti" del POR-FESR 2007-2013 e per gli interventi relativi alle misure di iniziativa destinate all'accelerazione della spesa dei Fondi Strutturali ammessi sul POR - FESR 2007-2013 (D.D. Dip. 53 07 n. 59 del 27/01/2015);
- Responsabile Amministrativo del Gruppo di attuazione dei progetti "Risistemazione con risanamento ambientale e funzionale del porto di Torre Annunziata ed aree limitrofe" e "Adeguamento della viabilità a partire dall'innesto della S. P. 430 (Cilentana) con la S.P. 17 verso l'ex SS 562 dir (Mingardina) nell'ambito del POR CAMPANIA FESR 2007-2013 – Iniziative di accelerazione della spesa – D.G.R. 40/2014 – D.D. Dip. 53 07 n. 245 del 07/08/2014);
- Responsabile Amministrativo del Gruppo di attuazione del progetto " Completamento strada fondovalle Fredane (Comune di Villamaina (AV))" nell'ambito del POR CAMPANIA FESR 2007-2013 - Iniziative di accelerazione della spesa - D.G.R. 40/2014 (D.D. Dip. 53 07 n. 236 del 01/08/2014);
- Componente del Gruppo di personale individuato dall'A.d.G. da utilizzare ai fini dell'accelerazione della spesa ex DGRC n. 148/2013 (D.D. n. 431 del 09.05.2014 e D.D. n. 530 del 15.07.2014- Dip. Delle Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali 55);
- Componente della Segreteria Amministrativa del Comitato di Indirizzo e Monitoraggio dei Servizi di Trasporto Pubblico Locale della Regione Campania (D.D. n. 55 del 18.02.2014).

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Ufficio • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01 agosto 2005 all'ottobre 2013 Giunta Regionale della Campania</p> <p>Ente Pubblico AGC 14 Trasporti e Viabilità -Settore 03 Demanio Marittimo, Navigazione, Porti, Aeroporti e Opere Marittime -Servizio 01 - Opere Marittime Istruttore Programmazione e controllo, posizione economica C1</p> <p>Collaborazione e supporto alle attività di competenza dell'Ufficio Gare e Contratti. Collaborazione e supporto diretto al Dirigente di Servizio 01. Referente per l'attività di monitoraggio degli interventi realizzati nelle aree portuali di competenza regionale. Referente per le attività di inserimento e gestione dei dati finanziari nel sistema informatico SMILE e delle attività di certificazione delle spese dell'Obiettivo Operativo 4.8 del POR FESR 2007/2013. Supporto amministrativo al Referente Obiettivo Operativo 4.8. Responsabile della tenuta dei fascicoli di progetto per gli interventi finanziati con le risorse delle Rinvenienze del POR Campania 2000/2006-Misura 6.1 e del PIT Portualità Turistica (POR Ordinario). Referente per la richiesta DURC. e SIMOG. Controllo di gestione e della Spesa.</p>
---	---

Principali incarichi:

- Collaboratore amministrativo per l'intervento Porto di Piano di Sorrento (NA). Ripristino della pensilina e della ringhiera del pontile di attracco dei mezzi di collegamento marittimo (D.D. n. 120 del 27.06.2013);
- Collaboratore amministrativo per l'intervento Porto di Forio d'Ischia (NA). Messa in sicurezza del muro borbornico del molo di sopraflutto e della radice del pontile di attracco dei mezzi di collegamento marittimo (D.D. n. 120 del 27.06.2013);
- Collaboratore amministrativo per l'intervento urgente di ripristino e consolidamento del tratto di banchina alla radice del molo di sopraflutto compreso tra la gru e la spiaggia pescatori del porto di Torre del Greco (NA). (D.D. n. 205 del 12.12.2012);
- Supporto amministrativo al referente di Obiettivo Operativo 4.8 del POR FESR 2007/2013 (Ordine di Servizio n. 8 del 04.12.2012);
- Referente delle attività di certificazione delle spese dell'Obiettivo Operativo 4.8 del POR FESR 2007/2013 (Ordine di Servizio n. 8 del 04.12.2012);
- Referente delle attività di inserimento e gestione dei dati finanziari nel sistema informatico SMILE per l'Obiettivo Operativo 4.8 del POR FESR 2007/2013 (Ordine di Servizio n. 8 del 04.12.2012);

- Collaboratore amministrativo per l'intervento urgente di manutenzione straordinaria sul molo caligoliano del porto di Pozzuoli (NA) per il miglioramento della sicurezza e funzionalità dell'ambito portuale (D.D. n. 166 del 26.11.2012);
- Collaboratore amministrativo per l'intervento urgente di ripristino della testata del molo di sopraflutto del porto di Agnone- Comune di Montecorice (SA) (D.D. n. 163 del 22.11.2012);
- Collaboratore amministrativo per l'intervento urgente di ripristino lamiera ciglio banchina olimpica porto di Ischia (D.D. n. 154 del 22.11.2012);
- Componente del nucleo ispettivo trasporto ferroviario imprese regionali per l'attività di vigilanza e monitoraggio del TPL. (D.D. n. 186 del 21.10f.2011);
- Collaboratore amministrativo a supporto del RUP per l'intervento urgente di ripristino provvisorio della funzionalità del pontile Italia 90 n. 2 del porto di Ischia al fine di garantire la continuità dei servizi di collegamento marittimo nelle more della demolizione e ricostruzione del Pontile Italia 90 n. 1 (D.D. n. 159 del 28.11.2011);
- Collaboratore amministrativo a supporto del RUP - Lavori di ripristino funzionale e di completamento del pontile di accosto del porto di Camerota (D.D. n. 182 del 06.12.2011);
- Collaboratore amministrativo a supporto RUP – Sostituzione anime dei pali ornamentali dell'impianto di pubblica illuminazione portuale nel porto di Amalfi (D.D. n. 182 del 06.12.2011);
- Collaboratore amministrativo - Interventi di manutenzione e verifica impianti di pubblica illuminazione portuali - Ambito Flegreo - Ambito Vesuviano - Ambito Sorrentino (Incarico prot. n. 28 del 14.06.2011);
- Collaboratore amministrativo - Interventi di manutenzione e verifica impianti antincendio portuali - Ambito Flegreo - Ambito Vesuviano - Ambito Sorrentino (Incarico prot. n. 26 del 08.06.2011);
- Collaboratore Amministrativo Porto di Palinuro. Consolidamento della banchina del molo di sopraflutto detta "Banchina pescatori" e della banchina di attracco dei mezzi marittimi (Incarico -prot. n. 93 del 13.12.2010);
- Collaboratore amministrativo Porto di Torre Annunziata. Adeguamento e miglioramento della funzionalità dell'impianto antincendio portuale. (Incarico prot. n. 93 del 13.12.2010);
- Collaboratore amministrativo Porto di Ischia. Consolidamento del canale "Foce Vecchia" del porto di Ischia (Incarico prot. n. 93 del 13.12.2010);
- Collaboratore amministrativo Porto di Marina di Camerota. Completamento della messa in sicurezza dei praticabili di banchina mediante installazione di ringhiera a protezione della passeggiata (Incarico prot. n. 93 del 13.12.2010);
- Collaboratore amministrativo Approdo di Positano. Riqualficazione della banchina di approdo danneggiata dalla mareggiata del novembre 2010 (Incarico prot. n. 93 del 13.12.2010);
- Collaboratore amministrativo Porto di Ischia. Potenziamento dell'impianto di pubblica illuminazione portuale (Incarico prot. n. 93 del 13.12.2010);
- Collaboratore amministrativo Porto di Portici. Eliminazione del pericolo sulla banchina zona adiacente ex cantiere Megaride (Incarico prot. n. 93 del 13.12.2010);
- Collaboratore amministrativo Porto di Amalfi. Messa in sicurezza della struttura portuale mediante intervento sulle banchine e rinforzo e risagomatura delle scogliere esistenti. Por FESR 2007/2013 Asse IV-Ob. S. 4.8a (Ods n. 6 del 21.01.2010);
- Collaboratore amministrativo Porto di Positano. Ricostruzione ed ampliamento del pontile di attracco dei mezzi di collegamento marittimo- Por FESR 2007/2013 Asse IV-Ob. S. 4.8 (Ods n. 4 del 21.01.2010);
- Supporto amministrativo per l'intervento "Porto di Agropoli. Intervento di riqualificazione, razionalizzazione e messa in sicurezza" (Ods n. 31 del 04.12.2009);
- Supporto amministrativo per l'intervento "Comune di Ercolano. Completamento funzionale approdo borbonico di Villa Favorita" (Ods n. 31 del 04.12.2009);
- Supporto amministrativo per l'intervento POR FESR 2007-2013 Asse IV- Ob. Spec. 4E-O.O. 4.8 Porto di Torre del Greco-Consolidamento e riqualificazione banchina sopraflutto (Ordine di servizio n. 35 del 24.11.2008);
- Supporto amministrativo per l'intervento POR FESR 2007-2013 Asse IV- Ob. Spec. 4E-O.O. 4.8 S. Marina-Porto di Policastro Bussentino. Completamento banchinamento del molo di sopraflutto (Ordine di servizio n. 35 del 24.11.2008);

- Supporto amministrativo per l'intervento POR FESR 2007-2013 Asse IV- Ob. Spec. 4E-O.O. 4.8 -Sapri. Completamento del banchinamento del molo di sottoflutto (Ordine di servizio n. 35 del 24.11.2008);
- Supporto amministrativo per l'intervento POR FESR 2007-2013 Asse IV- Ob. Spec. 4E-O.O. 4.8S. Marco di Castellabate. Interventi urgenti di messa in sicurezza della struttura portuale (Ordine di servizio n. 35 del 24.11.2008);
- Supporto amministrativo per l'intervento POR FESR 2007-2013 Asse IV- Ob. Spec. 4E-O.O. 4.8 Completamento della Stazione Marittima di Salerno (Ordine di servizio n. 35 del 24.11.2008);
- Supporto amministrativo per l'intervento POR FESR 2007-2013 Asse IV- Ob. Spec. 4E-O.O. 4.8 Marina di Camerota. Completamento del porto turistico mediante miglioramento delle infrastrutture e dei servizi (Ordine di servizio n. 35 del 24.11.2008);
- Componente del Team di gestione dell'Obiettivo Operativo 4.8 "La Regione in porto (D.D. n. 143 del 28.10.2008-D.D. n. 4 del 12.02.2009-D.D. n. 227 del 17.12.2009);
- Responsabile del fascicolo per l'intervento POR FESR 2007-2013 Asse IV- Ob. Spec. 4E- O.O. 4.8. Adeguamento funzionale dell'approdo di Minori (SA)- Stazione marittima (Ordine di Servizio n. 24 del 01.09.2008);
- Componente del gruppo di personale individuato per lo svolgimento delle attività e delle operazioni connesse allo svolgimento delle attività connesse alla realizzazione dell'obiettivo operativo 4.8 "La Regione in Porto"-Asse IV-POR FESR 2007/2013 di competenza del Settore 03 (Ods n. 15 del 07.07.2008);
- Collaboratore amministrativo dell'intervento "Porto di competenza Regione Campania. Lavori di sistemazione della segnaletica stradale verticale ed orizzontale" (Ods n. 35 del 30.11.2007);
- Collaboratore amministrativo dell'intervento "Porto di Procida. Lavori di impianto antincendio Marina grande" (Ods n. 34 del 30.11.2007);
- Collaboratore amministrativo dell'intervento "Porto di Procida. Lavori urgenti per i ripristino del passo marittimo di accesso al porto e sistemazione dei fondali" (Ods n. 33 del 16.11.2007);
- Collaboratore amministrativo dell'intervento "Porto di Portici. Lavori urgenti di ripristino e di adeguamento dell'impianto antincendio portuale presente sul molo foraneo (Ods n. 32 del 15.11.2007);
- Collaboratore amministrativo dell'intervento "Porto di Camerota. Lavori di realizzazione di pontile di accosto" (Ods n. 26 del 01.10.2007);
- Collaboratore amministrativo dell'intervento "Porto di Palinuro. Lavori urgenti di riparazioni varie alle strutture portuali" (Ods n. 25 del 01.10.2007);
- Collaboratore amministrativo dell'intervento "Porto di Torre del Greco. Lavori di consolidamento di un tratto di banchina del molo di sopraflutto" (Ods n.24 del 14.09.2007);
- Collaboratore amministrativo dell'intervento "POR Campania 2000-2006. Riprogrammazione delle economie maturate in ciascun progetto integrato per il finanziamento di progetti esecutivi nell'ambito dello stesso PI in esecuzione della D.G.R. n. 1516 del 07.09.2007. Porto di Torre del Greco. Lavori di completamento del consolidamento statico della banchina del vecchio molo di sopraflutto" (Ods n. 23 del 14.09.2007);
- Collaboratore amministrativo dell'intervento "Porto di Torre del Greco. Lavori urgenti di salpamento di massi presenti nello specchio acqueo antistante il molo di sopraflutto" (Ods n. 22 del 14.09.2007);
- Collaboratore amministrativo dell'intervento "POR Campania 2000-2006. Riprogrammazione delle economie maturate in ciascun progetto integrato per il finanziamento di progetti esecutivi nell'ambito dello stesso PI in esecuzione della D.G.R. n. 1516 del 07.09.2007. Lavori di completamento del consolidamento della banchina dal pontile aliscafi alla radice del molo foraneo e ripavimentazione dei praticabili di banchina del porto commerciale di Casamicciola" (Ods n. 21 del 14.09.2007);
- Componente del Gruppo per il progetto di Implementazione del Data Base Concessioni Demaniali Marittime -Ambito 3: Flegreo e Isole (Ods n. 16 del 11.07.2007);
- Collaboratore amministrativo dell'intervento "Porti di Procida, Pozzuoli, Capri e Baia. Espletamento del servizio di pulizia delle aree portuali e dello specchio acqueo annesso al porto" (Ods n. 12 del 17.04.2007);

- Collaboratore amministrativo dell'intervento "Porti di Amalfi, Piano di Sorrento ed Ischia Espletamento del servizio di pulizia delle aree portuali e dello specchio acqueo annesso al porto" (Ods n. 11 del 17.04.2007);
- Collaboratore amministrativo dell'intervento "Porti di Portici, Torre del Greco e Torre Annunziata. Espletamento del servizio di pulizia delle aree portuali e dello specchio acqueo annesso al porto" (Ods n. 10 del 17.04.2007);
- Referente dell'attività connesse al CIG ed al SIMOG (Nota prot. n. 33 del 18.04.2007);
- Collaboratore amministrativo dell'intervento "Porto di Torre del Greco. Lavori per la realizzazione di una scala a servizio del faro rosso- segnalazione ingresso." (Ods n. 9 del 26.03.2007);
- Responsabile della tenuta dei fascicoli di progetto relativi agli interventi con Beneficiario finale "Metrocampania Nord Est s.r.l." (Rinvenienze POR Campania 2000/2006-Misura 6.1) (Nota del Coordinatore dell'A.G.C. Trasporti e Viabilità, Porti, Aeroporti, Demanio Marittimo prot. n. 201561 del 05.03.2007);
- Responsabile della creazione dei fascicoli di progetto relativi agli interventi finalizzati allo sviluppo dell'Aeroportualità Regionale (Rinvenienze POR Campania 2000/2006-Misura 6.1) (Nota del Coordinatore dell'A.G.C. Trasporti e Viabilità, Porti, Aeroporti, Demanio Marittimo prot. n. 201561 del 05.03.2007);
- Supporto all'istruttoria di regolarità contabile sulle spese certificate alla C.E. per la rendicontazione del personale interno del Demanio Marittimo per le spese tecniche relative agli interventi del PIT Portualità Turistica (POR Ordinario) e per gli interventi della Portualità regionale (Rinvenienze del POR) (Nota del Coordinatore dell'A.G.C. Trasporti e Viabilità, Porti, Aeroporti, Demanio Marittimo prot. n. 201561 del 05.03.2007);
- Componente del Team della Misura 6.1 POR Campania. Agenda 2000-2006 Completamento di Programmazione Asse VI- Reti e Nodi di servizio (attività di verifica e controllo) (D.D. n. 25 del 27.02.2007);
- Collaboratore amministrativo per l'intervento denominato "Porto di Torre Annunziata. Lavori di escavo del bacino portuale." (Ods n. 4 del 02.02.2007);
- Collaboratore amministrativo per l'intervento denominato Comune di Casamicciola-Lavori di completamento del consolidamento ed intasamento della banchina del molo foraneo (Ordine di servizio n. 3 del 02.02.2007);
- Referente per la richiesta DURC (Nota prot. n. 458 del 03.11.2006);
- Referente per l'attività di monitoraggio degli interventi realizzati nelle aree portuali di competenza regionale a far data dal 01.01.2002 dal Settore demanio Marittimo-Navigazione-OO.MM con il compito di elaborazione e coordinamento dei dati acquisiti, al fine della realizzazione di una banca dati informatizzata ad uso del Settore (Ordine di servizio n. 18 del 03.07.2006);
- Collaborazione e supporto alle attività di competenza dell'Ufficio Gare e Contratti (Ordine di servizio n. 46 del 08 novembre 2005);
- Controllo di gestione e della Spesa (Ordine di servizio n. 46 del 08 novembre 2005);
- Collaborazione e supporto diretto al Dirigente di Servizio 01 – Opere Marittime (Ordine di servizio n. 46 del 08 novembre 2005);
- Componente del personale per la realizzazione del Progetto di Settore denominato "Monitoraggio e Verifica Concessioni Demaniali Marittime ed Addizionale Regionale" (D.D. n. 170 del 18.10.2005);

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	12 luglio 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Telematica Pegaso
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto amministrativo
• Qualifica conseguita	Master di diritto amministrativo (II livello)

- Date (da – a) 14.10.2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" - Corso di laurea in Economia e Commercio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia, Statistica, Diritto Finanziario
- Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio. Votazione 108/110

- Date (da – a) 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.C. "A. Serra" di Napoli
- Qualifica conseguita Diploma di ragioniere e perito commerciale: Votazione 60/60

- Altro (corsi, seminari, convegni) Partecipazione a corsi e seminari in materia di Codice degli appalti, Finanziamenti europei, Anticorruzione, Trasparenza, Open Data e Procedimento amministrativo e Comunicazione, Personale, Salute, Sicurezza sul lavoro e Sicurezza Stradale tra cui:
 - Corso di formazione in modalità FAD "MePA - Appalti Pubblici con le RDO MePA: Semplice, Veloce e Trasparente" sulla piattaforma nazionale e-learning realizzata da MIT-SNA-ITACA-IFEL (Ottobre 2024);
 - Corso di formazione online Unit 1 – Linea A – FAD 2024 di aggiornamento sul Codice dei Contratti pubblici – D.Lgs. 36/2023 "Gli affidamenti sottosoglia – strumenti, normativa, approfondimenti" destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza ai sensi dell'art. 7 comma 7bis della Legge 120/2020 di conversione in legge con modificazioni del DL n. 76/2020 nell'ambito delle attività formative del Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP sulla piattaforma nazionale e-learning realizzata da MIT-SNA-ITACA-IFEL (08.08.2024);
 - Corso di formazione Unit 1 – Linea C – Aula di aggiornamento sul Codice dei Contratti Pubblici" destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza ai sensi dell'art. 7 comma 7bis della Legge 120/2020 di conversione in legge con modificazioni del DL n. 76/2020 nell'ambito delle attività formative del Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP sulla piattaforma nazionale e-learning realizzata da MIT-SNA-ITACA-IFEL (19.06.2024);
 - Partecipazione al percorso formativo "Azione informativa e autoformativa in materia antidiscriminatoria e di promozione della cultura delle pari opportunità nelle PP.AA." (06.06.2024);
 - Corso on line "Il nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023) – Conoscere i principi e la disciplina in materia di contratti pubblici di cui d.lgs. 36/2023" promosso nell'ambito del Progetto "Syllabus" – Livello base (28.05.2024);
 - Corso on line "Il nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023) – Conoscere i principi e la disciplina in materia di contratti pubblici di cui d.lgs. 36/2023" promosso nell'ambito del Progetto "Syllabus" – Livello introduttivo (07.05.2024);
 - Corso di formazione online Unit 1" Formazione di base" destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza ai sensi dell'art. 7 comma bis della Legge 120/2020 di conversione del DL n. 76/2020 nell'ambito delle attività formative del Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP sulla piattaforma nazionale e-learning realizzata da MIT-SNA-ITACA-IFEL (16 aprile 2024);
 - Corso di formazione online Unit 2 "Aggiornamento specialistico" destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza ai sensi dell'art. 7 comma bis della Legge 120/2020 di conversione del DL n. 76/2020 nell'ambito delle attività formative del Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP sulla piattaforma nazionale e-learning realizzata da MIT-SNA-ITACA-IFEL (17 aprile 2024);

- Corso online “RIFORMA Mentis - Costruiamo una nuova cultura contro le molestie sul lavoro” promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica - Presidenza del Consiglio dei ministri nell’ambito del Progetto “Syllabus” (marzo 2024);
- Corso di formazione online “Nuova disciplina dei Contratti pubblici – D. Lgs. 36/2023” nell’ambito delle attività formative del Piano Nazionale di Formazione per l’aggiornamento professionale del RUP sulla piattaforma nazionale e-learning realizzata da MIT-SNA-ITACA-IFEL con la collaborazione della Rete degli osservatori regionali sui contratti pubblici (5 ottobre 2023);
- La disciplina del Whistleblowing: le novità del decreto n. 24/2023: aspetti organizzativi e applicativi” a cura di Fondazione IFEL (5 ottobre 2023);
- Corso di formazione online “PNA 2022-2024: novità e strumenti. Schema per la redazione della sezione “Rischi corruttivi e Trasparenza” nel PIAO” (14 Settembre 2023);
- Corso di formazione Progetto “Syllabus” a cura del Dipartimento della Funzione Pubblica (luglio-settembre 2023):
 - Conoscere le tecnologie emergenti della trasformazione digitale – livello avanzato
 - Conoscere l’identità digitale – livello avanzato
 - Erogare servizi on-line – Livello avanzato
 - Proteggere i dispositivi – livello avanzato
 - Proteggere i dati personali e la privacy – livello avanzato
 - Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA – livello avanzato
 - Comunicare e condividere all’interno dell’amministrazione – livello avanzato
 - Produrre, valutare e gestire documenti informatici – livello avanzato
 - Conoscere gli Open Data – livello avanzato
 - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali – livello avanzato
 - Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale – livello avanzato
- Corso di formazione “Microrelazioni, gestione del confronto e del conflitto” a cura dell’Ufficio del Datore di Lavoro - Regione Campania (giugno- luglio 2023);
- Percorso Formativo sulla Cyber Sicurezza sulla piattaforma di e-learning Cyber Guru, dedicata al tema della “Consapevolezza nell’ambito della Sicurezza Cyber (Cyber Security Awareness)” (anno 2023);
- Percorso formativo “Aiuti di Stato: Registro Nazionale Aiuti; calcolo dell’ESL e del “de minimis”, il concetto di impresa Unica” erogato sulla piattaforma regionale di Blendedlearning (15 dicembre 2022);
- Corso online “Comunicazione Efficace e gestione del conflitto” a cura di Federica Web Learning (07 dicembre 2022);
- Percorso formativo “PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e PNC (Piano Nazionale degli Investimenti complementari)” erogato sulla piattaforma regionale di Blendedlearning (10 novembre 2022);
- Percorso formativo in materia di semplificazione amministrativa “L’attività amministrativa: principi regole e prassi” a cura di Federica Web Learning Università di Napoli Federico II (16 settembre 2022);
- Percorso formativo “Amministrazione Digitale oggi: ruoli, responsabilità, strumenti” erogato sulla piattaforma regionale di Blendedlearning (12 settembre 2022);
- Corso online “Smartworking: Sfide & Opportunità” a cura di Federica Web Learning (27 giugno 2022);
- Percorso formativo “Il procedimento amministrativo. Novità introdotte dai decreti “Semplificazione” 2020 (D.L. 76/2020) e 2021 (D.L. 77/2021) erogato sulla piattaforma regionale di Blendedlearning (10 giugno 2022);
- Corso online “The Personality Game” a cura di Federica Web Learning (26 maggio 2022)
- Corso online “Dimensione organizzativa e dinamiche psico-sociali nei gruppi di lavoro” a cura di Federica Web Learning (16 maggio 2022);
- Corso “Comunicazione efficace e gestione del conflitto” a cura di Federica Web Learning Università di Napoli Federico II (27.04.2022);
- Percorso formativo di aggiornamento normativo a cura di Logos P.A in modalità webinar (20 settembre – 20 dicembre 2021):
 - “L’impatto dei decreti semplificazioni sul codice dei contratti pubblici nella fase di gara”
 - “I principali istituti del procedimento amministrativo alla luce delle novità introdotte dai decreti “Semplificazione” 2020 (D.L. 76/2020) e 2021 (D.L. 77/2021)
 - “Amministrazione digitale oggi: ruoli, responsabilità e strumenti”

- "Recovery Plan e PNC"
 - "Aiuti di Stato"
- Corso di Formazione "Normazione tecnica e valutazioni della conformità nel codice dei contratti pubblici a cura di ITACA in modalità e-learning (04.02.2021);
 - Webinar "Il provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale" a cura del Formez nell'ambito del progetto "Supporto all'operatività della riforma in materia di semplificazione" (15.06.2020);
 - Webinar "Il silenzio assenso" a cura del Formez nell'ambito del progetto "Supporto all'operatività della riforma in materia di semplificazione" (25.05.2020);
 - Webinar "La Conferenza di servizi semplificata" a cura del Formez nell'ambito del progetto "Supporto all'operatività della riforma in materia di semplificazione" (11.05.2020);
 - Webinar "Il documento amministrativo informatico" a cura del Formez nell'ambito del Progetto "Attività istituzionali" (05.11.2019);
 - Seminario "Sblocca- cantieri-Le nuove regole sui lavori pubblici" a cura dell'ACEN (23.07.2019);
 - Convegno "Appalti di lavori pubblici e mercato elettronico della Pubblica Amministrazione" a cura dell'ACEN (27.11.2018);
 - Webinar "I principali finanziamenti diretti UE 2014/2020 e prospettive per il futuro periodo di programmazione 2021-2027" a cura del Formez nell'ambito del Progetto "Europe Direct-Piano d'azione 2018" (03.10.2018);
 - Attività formativa erogata in collaborazione con l'Osservatorio regionale dei contratti pubblici della Regione Campania "Professionalizzazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza" a cura della SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione) ed ITACA (04.04.2018 – 03.05.2018);
 - Corso "Risk Management per la prevenzione del rischio frode e di corruzione sui fondi SIE" promosso dal Progetto "Esperia, Corso Alta formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014/2020 a cura del Formez (dal 30.10.2017 al 30.11.2017);
 - Corso online "Gestione finanziaria e sistemi di controllo" promosso dal progetto Esperia "Corso di Alta Formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014-2020" a cura del Formez (17.10.2017- 18.12 2017);
 - Corso online "Gestione finanziaria e sistemi di controllo" promosso dal progetto Esperia "Corso di Alta Formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014-2020" a cura del Formez (14 settembre – 16 ottobre 2017);
 - Corso online "Appalti e Aiuti di Stato" promosso dal progetto Esperia, "Corso di Alta Formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014-2020" a cura del Formez (14.09.2017-16.10.2017);
 - Corso online "Strumenti finanziari" promosso dal progetto Esperia, "Corso di Alta Formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014-2020" a cura del Formez (14.09.2017-16.10.2017);
 - Corso "Trasparenza e partecipazione nella programmazione 2014/2020" a cura del Formez (dal 09.10.2017 al 06.11.2017);
 - Corso online "Il monitoraggio e la valutazione nella programmazione 2014" promosso dal progetto Esperia, "Corso di Alta Formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014-2020" a cura del Formez (dal 10.07.2017 al 11.09.2017);
 - Corso online "La gestione operativa dei Fondi SIE: il SI.GE.CO." promosso dal progetto Esperia, "Corso di Alta Formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014-2020" a cura del Formez (12-30 giugno 2017);
 - Seminario "Saperi per l'Edilizia - L'Esecuzione del contratto di Lavori Pubblici e il contenzioso" a cura dell'ACEN (22 Giugno 2017);
 - Seminario "Saperi per l'Edilizia - Dall'offerta all'aggiudicazione nei Lavori Pubblici" a cura dell'ACEN (8 Giugno 2017);
 - Corso online "I Programmi Operativi e la programmazione attuativa 14-20" promosso dal progetto Esperia, Corso di Alta Formazione Specialistica e-learning in Gestione dei Fondi SIE 2014-2020" a cura del Formez (02-31 maggio 2017);
 - Seminario "Saperi per l'Edilizia - Legalità e Lavori Pubblici" a cura dell'ACEN (23 Febbraio 2017);
 - Corso di formazione "Obblighi di Trasparenza Ex D.lgs. n. 33/2013 anche alla luce della Riforma Madia" a cura del FormAp (1, 6 e 15 Luglio 2016);
 - Corso di formazione "Armonizzazione dei bilanci degli enti territoriali ex D. Lgs. 118/2011"

- a cura del FormAp (4, 13 maggio e 7 giugno 2016);
- Seminario "Il contenzioso della fase esecutiva" a cura dell'ACEN (17 dicembre 2015);
 - Seminario "L'esecuzione dei contratti" a cura dell'ACEN (26 novembre 2015);
 - Corso on line "Open Data" a cura del Formez nell'ambito del Progetto "CloudPA" (dal 09.11.2015 al 09.12.2015);
 - Seminario "Dall'offerta all'aggiudicazione" a cura dell'ACEN (05 novembre 2015);
 - Seminario "I sistemi di affidamento diversi dall'appalto di lavori" a cura dell'ACEN (15 ottobre 2015);
 - Corso "Anticorruzione e cultura dell'integrità" a cura del Formez (dal 07.09.2015 al 02.10.2015);
 - Seminario "La Gara: i soggetti ammessi, i requisiti di accesso e le tipologie di procedure" a cura dell'ACEN (24 settembre 2015);
 - Corso "Anticorruzione e cultura dell'integrità" a cura del Formez nell'ambito del Progetto "Programma integrato di interventi per favorire lo sviluppo della capacità istituzionale delle amministrazioni della Regione Campania" (dal 07.09.2015 al 02.10.2015);
 - Laboratorio "Laboratorio di Progettazione Europea" promosso dal Progetto "Capacity Sud" a cura del Formez (13-14 gennaio 2015);
 - Laboratorio "Project Cycle Management (PCM) "Una metodologia europea per migliorare le capacità di progettazione delle amministrazioni pubbliche" a cura del Formez (6 -7 Maggio 2014;)
 - Seminario "Spending review, Programmazione 2014-20, STS: verso un'organizzazione territoriale più efficace" a cura del Formez (14 marzo 2014);
 - Laboratorio "Lo strumento dello Sviluppo Locale Partecipativo per la realizzazione della Strategia per le Aree interne in Campania" a cura del Formez (10 febbraio 2014);
 - Seminario "Il Sistema AVCpass le nuove modalità di verifica dei requisiti nei contratti pubblici" a cura dell'ACEN (28.10. 2013);
 - Laboratorio "Introduzione ai principi dell'Open data e all'Open Government. Gli open data come azione fondamentale di trasparenza e di governo aperto" a cura del Formez (23.05.2013);
 - Seminario "Le nuove Direttive Comunitarie in tema di Appalti e Concessioni" a cura dell'ACEN (13 maggio 2014);
 - Percorso integrato "E-government" a cura del Formez nell'ambito del Progetto ETICA pubblica nel Sud (dal 05.06.2013 al 22.07.2013);
 - Corso online "Partecipazione e Open Government" a cura del Formez nell'ambito del Progetto ETICA pubblica nel Sud (dal 05.06.2013 al 22.07.2013);
 - Percorso integrato "Facilitazione e processi partecipati" a cura del Formez nell'ambito del Progetto ETICA pubblica nel Sud (dal 05.06.2013 al 22.07.2013);
 - Percorso integrato Comunicazione interpersonale" a cura del Formez nell'ambito del Progetto ETICA pubblica nel Sud (dal 05.06.2013 al 22.07.2013);
 - Percorso integrato "Comunicazione pubblica" a cura del Formez nell'ambito del Progetto ETICA pubblica nel Sud (dal 05.06.2013 al 22.07.2013);
 - Percorso integrato "Comunicazione organizzativa" a cura del Formez nell'ambito del Progetto ETICA pubblica nel Sud (dal 05.06.2013 al 22.07.2013);
 - Seminario on line "Open data: la governance regionale per la diffusione e il riutilizzo dei dati governativi aperti. Testimonianza da amministrazioni regionali" (Progetto ETICA 2013/2015) a cura del Formez (20.06.2013);
 - Percorso integrato "La trasparenza attraverso i dati aperti" (Progetto ETICA 2013/2015) a cura del Formez (dal 23.05.2013 al 20.06.2013);
 - Percorso integrato "Linee Guida per i siti web delle PA" a cura del Formez nell'ambito del Progetto ETICA pubblica nel Sud (dal 5.06.2013 al 12.06.2013);
 - Laboratorio "Le principali novità in materia di esecuzione dei lavori" a cura del Formez (13 novembre 2012);
 - Laboratorio "Trasparenza nell'uso dei fondi strutturali" a cura del Formez (9 ottobre 2012);
 - Laboratorio "Gli affidamenti alle società in house" a cura del Formez (18.09.2012);
 - Laboratorio "Principali anomalie e rilievi osservati dagli organismi di controllo con particolare riferimento ai contratti aggiuntivi-perizia di variante" a cura del Formez (3 luglio 2012);
 - Laboratorio "L'offerta economicamente vantaggiosa e i metodi di calcolo" a cura del Formez (12 giugno 2012);
 - Laboratorio "Il sistema di monitoraggio SMILE" a cura del Formez (28 maggio 2012);

- Laboratorio "L'analisi dei rischi sui bandi di gara e gli appalti pubblici" a cura del Formez (15 maggio 2012);
- Corso "Tracciabilità dei flussi finanziari" a cura dell'Istituto Guglielmo Tagliacarne (09-10.05.2012);
- Laboratorio "Il sistema dei controlli e degli audit sui progetti del POR FESR 2007-2013: metodi e strumenti degli organismi di controllo e buone prassi per una corretta gestione dei progetti" a cura del Formez (10 aprile 2012);
- Evento "Trasparenza e innovazione nelle procedure di procurement "rivolto ai beneficiari dei fondi FESR della Regione Campania 2007-13 a cura del Formez (28 marzo 2012);
- Corso "Formazione integrata per contrastare la corruzione dell'infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici" (Blended Learning) a cura del Formez nell'ambito del Progetto Appalto Sicuro (dal 28.02.2012 al 04.04.2012);
- Laboratorio "La perizia di variante" a cura del Formez nell'ambito del progetto E.T.I.C.A. pubblica nel Sud: migliorare la performance, accrescere la trasparenza attraverso le nuove tecnologie (19.11.2011);
- Seminario "Le nuove regole in materia di Opere Pubbliche" a cura dell'ACEN (27 ottobre 2011);
- Corso di formazione " In viaggio con il DURC"- Percorso di formazione per le stazioni appaltanti a cura dell'Associazione Costruttori Edili di Napoli (13 giugno 2011);
- Corso di formazione "La riforma degli appalti pubblici ed i contratti della P.A. cenni in materia di giurisdizione" a cura di società della Lattanzio e associati S.p.A. (2010);
- Corso di formazione " In viaggio con il DURC"- Percorso di formazione per le stazioni appaltanti a cura dell'Associazione Costruttori Edili di Napoli (18 ottobre 2010);
- Percorso di rafforzamento delle competenze dedicato agli operatori regionali impegnati nell'esecuzione dei controlli di I livello nell'ambito del POR FESR 2007/2013 cura del Formez (29.03.2010-01.07.2010):
 - Le regole sull'ammissibilità dei costi
 - Il controllo di primo livello in tema di procedure di gara aperte e ristrette di rilevanza comunitaria.
 - Il controllo di primo livello in tema di procedure sottosoglia o speciali
 - Il controllo di primo livello in merito alla fase di esecuzione dei contratti.
 - Il controllo documentale: la verifica del RUP e la verifica del ROO/Responsabile dei controlli.
 - Il controllo in loco
- Corso organizzato dal Consorzio Scuole lavoro nell'ambito del progetto formativo "Formazione del Personale di categoria C dipendenti della Regione Campania sulla gestione della programmazione P.O.R. 2007" (2009);
- Corso denominato "La politica di Coesione europea e il nuovo ciclo di Programmazione (2007/2013: metodologie e strumenti per la gestione delle politiche integrate di sviluppo" a cura di PerForm (dal 15.02.2006 al 05.06.2006).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Autonomia organizzativa nell'attività lavorativa nel rispetto delle scadenze e degli obiettivi prefissati.

Capacità di flessibilità e di adattabilità ai vari contesti lavorativi ed ai vari interlocutori.

Capacità comunicativa e di relazione con attitudine al lavoro di gruppo.

Capacità di sviluppare la propria professionalità attraverso una continua attività di aggiornamento ed approfondimento delle proprie conoscenze tecniche-professionali.

Capacità di portare a termine gli obiettivi ed i compiti assegnati con celerità e precisione.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Inglese (Superato il corso on line "English Intermediate B1.2" a cura di Federica Web Learning Università di Napoli Federico II 2023)

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona conoscenza e capacità di utilizzo del personal computer (applicativi microsoft word, microsoft excel, internet explorer, outlook express, openoffice write, open office calc, Sap e E.grammata)

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

PATENTE B

La sottoscritta, nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nel presente curriculum, autorizza, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, al trattamento dei medesimi dati ai soli fini degli obblighi di trasparenza.

Data
12.11.2024

Mariarosaria Turtoro
(Firma omessa ai sensi dell'art.3,comma 2, del D.lgs. 39/93)