CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RAGONE Graziella
Data di nascita	_____
Qualifica	Funzionario Programmazione e Controllo
Amministrazione	Giunta Regionale della Campania
Incarico attuale	Responsabile della Posizione di tipo "Organizzativa" denominata "Programmazione e monitoraggio finanziario – Controllo di gestione".
Numero telefonico dell'ufficio	081/7968623 e 089 3075837.
E-mail istituzionale	graziella.ragone@regione.campania.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio
Altri titoli di studio e professionali	2018-2019 Master II livello in "PROJECT MANAGEMENT PER RUP" della durata di 1500 ore con 60 c.f. organizzato dall'Università telematica Pegaso. Il master si propone, oltre che di iniziare i partecipanti alla cultura del project management, di conseguire le conoscenze riguardanti la certificazione di base e la qualificazione di project management avanzato. L'obiettivo del Master è la preparazione di una figura professionale che dovrà svolgere il ruolo del responsabile unico del procedimento (RUP) nell'ambito della Pubblica Amministrazione e che racchiude le caratteristiche di un leader. Esame finale sostenuto con successo in data 11/12/2019.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Da marzo 2021 Incarico di Posizione Organizzativa denominata: " Programmazione e monitoraggio finanziario – Controllo di gestione " affidata con Decreto Dirigenziale n. 13 del 02/03/2021 della Direzione Generale per le Entrate e Politiche Tributarie , con le seguenti competenze: <ul style="list-style-type: none">▪ Referente della Direzione Generale e dello Staff - Supporto Tecnico Operativo per le attività di programmazione e monitoraggio a contenuto economico finanziario e di controllo di gestione.▪ Elaborazione degli atti di natura contabile. Proposte di deliberazione di riconoscimento debiti fuori bilancio.▪ Supporto al Dirigente di Staff per le attività inerenti al coordinamento e monitoraggio della procedura di implementazione delle entrate regionali su PagoPA.▪ Referente per gli adempimenti periodici di carattere finanziario:

	<p>schede di bilancio, riaccertamento dei residui, richieste variazione di bilancio, DEFR-elaborazione schede e contributi descrittivi.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Funzioni di coordinamento e monitoraggio, in raccordo con il Direttore Generale, delle attività inerenti alla tassa automobilistica delegate alla Sede provinciale di Salerno. <p>Da aprile 2020 Incarico di Responsabile della gestione contabile delle entrate da sanzioni in materia di violazione delle disposizioni contingibili e urgenti dirette al contenimento dell'emergenza COVID-19, con funzioni di raccordo con i referenti contabili delle Direzioni coinvolte e monitoraggio dei flussi di entrata, giusta nota prot. PG/2020/0195222 del 17/04/2020;</p> <p>Da luglio 2018 Incarico di Posizione Organizzativa denominata: “Programmazione e monitoraggio finanziario – Controllo di gestione” affidata con Decreto Dirigenziale n. 37 del 04/07/2018 della Direzione Generale per le Entrate e Politiche Tributarie, con le seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Referente della Direzione Generale e dello Staff - Supporto Tecnico Operativo per le attività di programmazione e monitoraggio a contenuto economico finanziario e di controllo di gestione delle attività e della performance organizzativa. ▪ Elaborazione degli atti deliberativi di natura contabile. ▪ Proposte di deliberazione di riconoscimento debiti fuori bilancio. ▪ Monitoraggio delle attività relative ai provvedimenti contabili inerenti le somme dovute a seguito di sentenze. ▪ Referente per gli adempimenti periodici di carattere finanziario: schede di bilancio, riaccertamento dei residui, schede DEFR.. <p>Referente per gli adempimenti in materia di “Casa di Vetro” per lo Staff 50.16.92. Referente per gli adempimenti in materia di “Trasparenza” per lo Staff 50.16.92. Referente della Direzione Generale per le Entrate e Politiche Tributarie per la predisposizione del Bilancio di Previsione – Schede di Bilancio della Direzione. Referente della Direzione Generale per le Entrate e Politiche Tributarie per il monitoraggio dei debiti fuori bilancio. Nomina del Direttore Generale per le Entrate e Politiche Tributarie quale funzionario controller per il Controllo di Gestione. Nomina del Direttore Generale per le Entrate e Politiche Tributarie quale Referente DEFR.</p> <p>Da gennaio 2018 a luglio 2018 Incarico di Posizione Organizzativa denominata: “Programmazione e monitoraggio economico finanziario” affidata con Decreto Dirigenziale n. 5 del 19/01/2018 della Direzione Generale allo Sviluppo Economico e AA.PP. come integrato e rettificato con Decreto Dirigenziale n. 6 del 23/01/2018, con le seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Referente della Direzione Generale per le attività di programmazione e monitoraggio a contenuto economico finanziario. <p>Svolgimento degli adempimenti di cui al precedente incarico P.O. giusta DD 600/2015. Adempimenti in materia di circolarizzazione dei crediti e debiti delle società partecipate.</p> <p>Da gennaio 2018 Nomina Controller attuazione finanziaria del Piano delle performance con riferimento alla Direzione Generale allo Sviluppo Economico e AA.PP..</p> <p>Luglio – Settembre 2017</p>
--	--

Verifica, in raccordo con il Vicario Direttore Generale, del rispetto degli adempimenti connessi al D.Lgs 33/2013 con riferimento a tutti i provvedimenti della Direzione Sviluppo Economico, già AGC Sviluppo Economico, degli anni 2014, 2015, 2016 e 2017.

Da gennaio 2017 al maggio 2018

Referente per la Gestione Finanziaria per le attività di Team degli interventi ammessi a finanziamento sul Programma Operativo Complementare 2014 – 2020 con i Decreti Dirigenziali n. 469 del 14/12/2016 rettificato dal Decreto Dirigenziale n. 519 del 23/12/2016 e n. 520 del 28/12/2016 della Direzione Generale Sviluppo Economico per le Attività Produttive. (Nomina con DD DG 02 n. 30_17).

Referente per la Gestione Finanziaria per le attività di Team di Obiettivo Specifico del PO FESR Campania 2014- 2020 della Direzione Generale Sviluppo Economico per le Attività Produttive, con riferimento ai seguenti O.S.:

- **Obiettivo Specifico: 3.1** - RILANCIO DELLA PROPENSIONE AGLI INVESTIMENTI DEL SISTEMA PRODUTTIVO;
- **Obiettivo Specifico: 3.5** - NASCITA E CONSOLIDAMENTO DELLE MICRO, PICCOLE E MEDIE IMPRESE;
- **Obiettivo Specifico: 4.2** - RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI E DELLE EMISSIONI NELLE IMPRESE E INTEGRAZIONE DI FONTI RINNOVABILI;
- **Obiettivo Specifico: 4.3** - INCREMENTO DELLA QUOTA DI FABBISOGNO ENERGETICO COPERTO DA GENERAZIONE DISTRIBUITA SVILUPPANDO E REALIZZANDO SISTEMI DI DISTRIBUZIONE INTELLIGENTI.

(Nomina con DD DG 02 n. 144/2017)

Componente del Team di attuazione, per il monitoraggio e controllo degli interventi strategici finanziati con il Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014/2020, di cui la DG 02 è Responsabile Unico di attuazione, con il compito di supportare il RUA e i dirigenti competenti per materia, in linea con quanto previsto dal Si.Ge.Co., in tutte le attività relative alle funzioni di: gestione di ogni singola operazione, degli adempimenti relativi al sistema informativo di attuazione e monitoraggio adottato dalla Regione Campania, nonché verifica del corretto utilizzo delle procedure e delle risorse impiegate e relativa certificazione, in conformità con le regole in materia di FSC disposte dal CIPE, dall'Agenzia per la Coesione Territoriale e dalla Regione Campania. (Nomina con DD DG 02 n. 146/2017).

Da maggio 2016 a maggio 2018

Referente, per la Direzione Generale Sviluppo Economico, per il Sistema Interattivo di notifica degli aiuti di Stato, abilitazione al sistema SANI 2 ai fini della Relazione annuale sulla spesa relativa agli aiuti di Stato.

Monitoraggio Disimpegni relativi al POR FESR 2006-2013 (con riferimento all'ASSE III).

Redazione della parte finanziaria del DEFR relativo alla DG Sviluppo Economico e AA.PP..

Redazione aspetti finanziari delle proposte di legge afferenti le materie di pertinenza della Direzione.

Riaccertamento Ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2014.

Da febbraio 2016 a maggio 2018

Predisposizione Format dei decreti di ammissione a finanziamento, impegno e liquidazione a valere sulle risorse PAC e POC. Predisposizione di apposite check list.

Controllo contabile preventivo delle proposte di provvedimenti di natura

finanziaria presentati alla firma del Direttore Generale.

Da Dicembre 2015 a Dicembre 2017

Incarico di Posizione Organizzativa denominata **“Programmazione e monitoraggio economico con particolare riferimento alle materie energetiche”** affidata con Decreto Dirigenziale n. 600 del 30/11/2015, con le seguenti competenze:

“Referente per gli adempimenti periodici relativi alla programmazione e monitoraggio economico con particolare riferimento alle materie energetiche”.

Da Dicembre 2015 a maggio 2018

Redazione deliberazioni di riconoscimento debiti fuori bilancio.

Referente per gli adempimenti periodici di carattere finanziario.

Redazione ed elaborazione atti inerenti gestione finanziaria e contabile dei programmi cofinanziati con fondi strutturali e/o nazionali.

Svolgimento di funzioni di pianificazione e programmazione integrata di fondi strutturali, nazionali e regionali in materia di energia (programmazione e gestione fondi per asse III energia) compreso le valutazioni tecniche e strategiche di interventi afferenti i programmi con piena autonomia sull'asse 3 obiettivo 2 sull'O.O. 3.2 “Efficienza del sistema e potenziamento reti”, del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007-2013 Asse 3 “Energia”.

Predisposizione di deliberazioni di programmazione risorse (POC, PAC, POR FESR).

Monitoraggio finanziario dei capitoli nella titolarità della Direzione 51.02 inerenti il POR 2006-2013, FSC e POC, PAC.

Attività di verifica degli equilibri di bilancio di competenza e di cassa.

Predisposizione degli atti amministrativi di competenza della D.G. inerenti: bilancio previsione, variazioni e rendiconto; monitoraggio e valutazione dell'impiego delle risorse finanziarie.

Verifica della regolarità contabile degli atti concernenti spese ed entrate presentati alla firma del Direttore Generale.

Attività connesse al sistema di controllo di gestione.

Redazione delle schede del DEFR attinenti l'Energia Rinnovabile e Sviluppo Reti.

Da dicembre 2015 a maggio 2018

Attività di collaborazione con il Direttore Generale per la gestione dell'attività di spesa inerente all'attuazione degli OO.OO. POR FESR 2007/2013 di competenza della Direzione per effetto della DGR 548/2015.

Predisposizione di apposite check-list per la redazione dei decreti della Direzione Generale allo Sviluppo Economico relativi al POR FESR 2007-2013.

Responsabile per l'inserimento dati sul portale del Ministero Sviluppo Economico in relazione al Monitoraggio sugli interventi di sostegno alle attività economiche e produttive ex Legge 266/97 art. 1.- Anno 2016.

Controllo di tutti gli atti finanziari inerenti il POR FESR 2007-2013 adottati dalla DG 51.02.

Maggio 2015

Conferimento qualifica di Ufficiale di Polizia Giudiziaria ai sensi dell'art. 32 L.R. n. 8/2013 (giusta Decreto Dirigenziale n. 390 del 07/05/2015).
Giuramento del 14/05/2015.

Da Novembre 2014 a Dicembre 2015

Incarico di Posizione Organizzativa denominata “Attività di decretazione e notifica –Istruttorie Conferenze di servizi ex art. 12 D.lgs. 387/03 e Supporto al Dirigente UOD 04” affidata con Decreto Dirigenziale n. 1158 del 26/11/2010, con le seguenti competenze:

- Attività di decretazione ex art. 12 D.lgs. 387/03 e programmazione finanziaria;
- supporto al Dirigente dell'UOD 04 per l'ingegnerizzazione, informatizzazione e organizzazione dei processi di competenza dell'UOD, con funzioni di coordinamento delle correlate attività;
- attività di supporto al Dirigente per la gestione degli atti dell'UOD tramite l'applicativo E-Grammata;
- elaborazione degli atti deliberativi a carattere finanziario.

Conferenze di servizio ex art. 12 D.lgs. 387/03.

Referente contabile finanziario dell'UOD in raccordo con le altre UU.OO.DD. per le attività di programmazione e controllo economico-finanziario della D.G..

Redazione di proposte di deliberazioni di Formalizzazione di intese da parte della Regione Campania ai sensi del comma 1 dell'art.1-sexies del decreto legge n. 239 del 2003, "la costruzione e l'esercizio degli elettrodotti facenti parte della rete nazionale dell'energia elettrica sono attività di preminente interesse statale e sono soggetti ad autorizzazione unica, rilasciata dal Ministero dello Sviluppo Economico di concerto col Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio previa intesa con la Regione o le Regioni interessate".

Referente per gli adempimenti periodici di carattere finanziario e amministrativo".

Responsabile per gli adempimenti inerenti il bando, giusta Decreto Dirigenziale n. 665/2014 sull'O.O. 3.2 "Efficienza del sistema e potenziamento reti", del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007-2013 Asse 3 "Energia". Nell'ambito di tale posizione afferiscono anche le attività di pianificazione e programmazione integrata di fondi strutturali, nazionali e regionali in materia di energia (programmazione e gestione fondi per asse III energia) compreso le valutazioni tecniche e strategiche, con piena autonomia, di interventi afferenti i programmi sull'asse 3 obiettivo 2 sull'O.O. 3.2 "Efficienza del sistema e potenziamento reti", del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007-2013 Asse 3 "Energia" per complessivi MLN 30.

Dicembre 2013

Nomina componente Commissione per la Valutazione di merito delle proposte progettuali di cui all'Avviso pubblico ai Piccoli e Medi Comuni aventi sede nella Regione Campania, e le loro forme associative, per la presentazione di istanze per la redazione dei PAES, a valere sull'obiettivo operativo 3.3 dell'Asse 3 – Energia – del POR FESR Campania 2007/2013, giusta D.D. n. 145 del 12/12/2013 della Direzione Sviluppo Economico e delle AA. PP..

Gennaio 2013 – Dicembre 2015

Attività di pianificazione e programmazione integrata di fondi strutturali, nazionali e regionali in materia di energia (programmazione e gestione fondi per asse III energia) compreso le valutazioni tecniche e strategiche di interventi afferenti i programmi richiamati (partecipazione a commissione di valutazione di progetti di investimento strategico in ambito di fondi comunitari asse III) per complessivi MLN 300.

Maggio 2012

Nomina, su designazione della Regione Campania, a componente della commissione per l'accertamento della spesa nell'ambito del Contratto di Programma "AGROFUTURO", giusta Decreto n. 410 del 25/05/2012, del Ministero dello Sviluppo Economico – Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica - Direzione Generale per l'incentivazione delle Attività Imprenditoriali.

Febbraio 2011

Affidamento di incarico di supporto al Servizio 03 "Programmazione Finanziaria e Pianificazione Operativa" del Settore 01 "Programmazione delle Politiche per lo Sviluppo Economico", AGC 12 "Sviluppo Economico", in merito:

- all'attività di Monitoraggio della situazione dei residui attivi e passivi inerenti i capitoli di entrata e di spesa di competenza dei Settori dell'AGC 12;
- alla programmazione finanziaria necessaria per il perseguimento degli obiettivi triennali.

Da novembre 2010 a Ottobre 2014

Incarico di Posizione di Staff denominata "Attività di decretazione e notifica – Conferenze di servizi ex art. 12 del D.Lgs. 387/2003" affidata con Decreto Dirigenziale n. 521 del 04/11/2010, con le seguenti competenze: Attività di decretazione ex art. 12 D.lgs. 387/03 e programmazione finanziaria.

- Supporto al Dirigente di Settore per l'ingegnerizzazione, informatizzazione e organizzazione dei processi di competenza dell'UOD, con funzioni di coordinamento delle correlate attività. Elaborazione degli atti deliberativi a carattere finanziario.
- Referente per gli adempimenti periodici di carattere finanziario e amministrativo".

Referente contabile finanziario del Settore.

Predisposizione atti di programmazione e attuazione di programmi cofinanziati con fondi strutturali e/o nazionali.

Conferenze di servizio ex art. 12 D.lgs. 387/03.

Marzo – Luglio 2010

Incarico di commissario per l'immissione in possesso nei terreni espropriati per pubblica utilità, per la realizzazione di impianti ex art. 12 del D.Lgs. 387/2003 (di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili).

Giugno 2009

Incarico di commissario per il collaudo tecnico amministrativo di un impianto di cogenerazione realizzato con il finanziamento della Misura 1.12 del Programma Operativo Regionale 2000-2006, nell'ambito del cui incarico sono state svolte valutazioni tecniche, contabili e amministrative sull'intervento finanziato da Fondi FESR 2000-2006 Misura 1.12.

Dal 16 maggio 2009

Funzionario Programmazione e Controllo (categoria D, posizione economica D4) presso la **Regione Campania, A.G.C. 12, Settore Regolazione dei Mercati, già Sviluppo e Promozione delle Attività Commerciali**, con funzione di Responsabile dell'attività istruttoria relativa al procedimento di autorizzazione unica di cui all'art. 12 del D.Lgs. 387/03 per la costruzione e l'esercizio di impianti di produzione elettrica da fonte eolica, attività preparatoria alle conferenze di servizi di cui all'art. 12 commi 3 e 4 del D.Lgs. 387/03.

Elaborazione degli atti deliberativi a carattere finanziario.

Referente contabile finanziario del Settore Referente per gli adempimenti periodici di carattere finanziario e amministrativo.

Referente contabile finanziario del Settore.

Predisposizione atti di programmazione e attuazione di programmi cofinanziati con fondi strutturali e/o nazionali.

Supporto al Dirigente di Settore per l'ingegnerizzazione, informatizzazione e organizzazione dei processi di competenza dell'UOD, con funzioni di coordinamento delle correlate attività.

Dal 01 gennaio 2009 al 15 maggio 2009

Funzionario Programmazione e Controllo (categoria D, posizione

economica D4) presso la **Regione Campania, A.G.C. 20, Settore Tecnico Amministrativo Provinciale di Salerno Assistenza Sanitaria**, con funzione di Responsabile del procedimento di riconoscimento delle ONLUS a carattere socio-sanitario e della Statistica sulla Sanità Animale.

Dal 16 Marzo 2006 al 31 dicembre 2008

Funzionario Programmazione e Controllo (categoria D, posizione economica D4) presso la **Regione Campania AGC 13 Settore Sviluppo e Promozione delle Attività Commerciali**, con funzione di Attività di pianificazione e programmazione integrata di fondi strutturali, nazionali e regionali in materia di fiere, compreso le valutazioni tecniche e strategiche di interventi afferenti i sottocitati programmi.

Redazione atti amministrativi e contabili connessi:

- all'attuazione della Linea di Azione 5 del P.A.S.E.R.: "Promuovere il sistema produttivo su scala nazionale e internazionale", in particolare l'Attività 2 relativa alla partecipazione degli operatori e delle istituzioni regionali ad iniziative e manifestazioni specializzate di rilievo nazionale e internazionale e il finanziamento di iniziative di comunicazione istituzionale finalizzate a promuovere la Campania come sistema competitivo e come area di eccellenza, nell'ambito di un apposito programma di comunicazione;
- all'attuazione della Misura 5.2 del Programma Operativo Regionale 2000-2006 "Sostegno alla riqualificazione del tessuto imprenditoriale nell'ambito dei programmi di recupero e sviluppo urbano" che finanzia un regime di aiuti a favore delle piccole imprese artigiane, commerciali e di servizio finalizzato ad migliore inserimento nel contesto urbano e sociale e ad un miglioramento dell'efficienza delle imprese;
- all'attuazione della Misura 6.5. del Programma Operativo Regionale 2000-2006 "Sviluppo dell'internazionalizzazione e della cooperazione internazionale" che ha come finalità quella di favorire ed espandere l'economia regionale verso l'estero e di promuovere presso l'estero la conoscenza del sistema economico regionale, anche attraverso la partecipazione di PMI campane alle grandi fiere internazionali.

Referente contabile finanziario del Settore.

Inserita nel team della misura 5.2 con la funzione di unità per il monitoraggio e controllo.

Referente contabile finanziario del Settore.

Agosto 2005 – 15 Marzo 2006

Istruttore Direttivo Programmazione e Controllo (categoria D, posizione economica D1) presso la Regione Campania AGC 13 Settore Sviluppo e Promozione delle Attività Commerciali, con funzione di Responsabile della predisposizione degli atti amministrativi e contabili connessi all'attuazione delle Misure 5.2 e 6.5 del Programma Operativo Regionale 2000-2006.

Dicembre 2002 – Luglio 2005

Istruttore Economico-Finanziario (categoria C, posizione economica C3) presso l'Amministrazione Provinciale di Napoli – Direzione Amministrativa Viabilità e Lavori Pubblici, con funzione di Responsabile dei procedimenti amministrativi relativi al contenzioso sulle strade di competenza della Provincia di Napoli.

Ottobre 2001 – Marzo 2002

Docente di Matematica c/o il Centro Studi Tecnoscuola, sede di Salerno.

	<p>Maggio – Agosto 2001 Stageur nell'area Internet Content presso la Grifo Multimedia di Valenzano (BA).</p> <p>Luglio 2000 – Febbraio 2001 Tutor nelle materie tecnico-economiche presso la sede Cepu di Salerno.</p> <p>Giugno – Dicembre 2000 Tirocinio presso studio commerciale (contabilità e consulenza di lavoro).</p>
Capacità linguistiche	<p>Inglese Livello C1 CEFR conseguito in data 08/06/2019 presso il Centro AIM Awards – Time Out Service, Corso Umberto I 174 Napoli.</p> <p>Francese Scritto e parlato buono</p>
Capacità nell'uso delle tecnologie	<p>Sistemi operativi: Ms/DOS; Windows.</p> <p>Pacchetti applicativi: Applicativo E-Grammata, Office XP, Bridge, Toolbook, Dreamweaver, Flash, Photoshop, Software per il montaggio di filmati audio-video.</p> <p>Pacchetti statistici: TSP 7.0, Economic Views 3.0.</p> <p>Linguaggi di programmazione: Basic, Html.</p> <p>Conseguimento della Patente Europea del Computer.</p>
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il responsabile di posizione ritiene di dover pubblicare)	<p>Ottobre 2019 Corso di formazione in FAD in materia di Anticorruzione e Trasparenza, webinar “Il PTPCT 2019/2021 della Regione Campania” - III Edizione, organizzato da IFEL;</p> <p>Gennaio 2019 Giornata di formazione in materia di “Ciclo delle Performance” organizzato dalla struttura regionale di supporto all’OIV;</p> <p>Dicembre 2018 Corso di formazione “Il Nucleo di Valutazione e le valutazioni in Regione Campania” organizzato dal NVVIP della Regione Campania;</p> <p>Novembre 2018 Corso di formazione in FAD in materia di Anticorruzione e Trasparenza - Codice di Comportamento e Whistleblower organizzato dalla società LOGOSPA.</p> <p>Novembre – Dicembre 2016 Corso “Sviluppo del Sistema di Controllo di Gestione. Corso per i Controller” Organizzato dal FORMEZ</p> <p>Novembre 2016 Corso di formazione in materia “Il nuovo codice degli appalti pubblici” Organizzato dal FORMEZ</p> <p>Settembre 2016 Corso di formazione in materia “Principi generali della nuova programmazione e adempimenti chiusura programmazione 2007-2013” Organizzato dal FORMEZ</p> <p>Novembre 2015 Corso di formazione in materia “Armonizzazione dei bilanci degli enti territoriali ex D.Lgs. n. 118/2011”. Organizzato dal FORMAP-Formazione e Aggiornamento Amministrazioni Pubbliche.</p> <p>Novembre 2014 Corso di formazione in materia di Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e dell’Accordo 21/12/2011. Organizzato dall’Ufficio del Datore di Lavoro della Giunta Regionale della Campania.</p> <p>Novembre 2014 Seminario formativo di aggiornamento in materia di “Bilancio regionale: D.Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio</p>

delle Regioni, e degli EE.LL. e dei loro organismi". Organizzato dalla DIRER – Federazione Nazionale dei Dirigenti e dei Quadri Direttivi delle Regioni.

Ottobre – Dicembre 2013

Corso di formazione **"La gestione del rischio di fallimento etico del POR Campania"** Organizzato dal FORMEZ.

Maggio 2012

Corso di formazione **"La politica di coesione e i fondi a gestione diretta"** organizzato dalla Società Lattanzio e Associati S.p.A.

Novembre 2011 – Gennaio 2012

Progetto **Competenze in Rete – PON Governance e Azioni di Sistema (FSE) 2007-2013 – Percorso di affiancamento on the job all'A.G.C. 12 per l'accrescimento delle competenze in materia di programmazione, attuazione e gestione degli interventi cofinanziati.** Organizzato dal FORMEZ.

Settembre 2007- Maggio 2008

Progetto S.F.I.D.E. **"Sistema Formativo per gli Investimenti Diretti Esteri"** presso la sede della Regione Campania di Via S. Lucia. Il Progetto S.F.I.D.E. è stato finanziato dal Ministero degli Affari Esteri - Direzione Generale per l'Integrazione Europea, nell'ambito dell'Azione di Sistema 5.5 denominata: "Azioni di affiancamento e azioni di internazionalizzazione dell'economia e della cultura delle Regioni dell'Obiettivo 1" prevista dalla Misura II.2 del Programma Operativo Nazionale "Assistenza Tecnica e Azioni di Sistema" Ob.1 (PON ATAS) FSE IT 161 PO 001. L'iniziativa progettuale è stata realizzata da SFC in collaborazione con i Soci: Fondazione Istud, Probest e Spegea ed in ATI con ECS - European Center of Study. Il Progetto SFIDE ha previsto un'attività di formazione ed accompagnamento progettuale volto al miglioramento delle competenze del personale della Pubblica Amministrazione Locale (PAL) delle Regioni italiane obiettivo 1 e della Regione Molise, con la specifica finalità di promuovere la competitività delle suddette Regioni italiane a livello internazionale, soprattutto in materia di Investimenti Diretti Esteri (IDE).

Maggio 2007 - Gennaio 2008

Corso di formazione per funzionari della Regione Campania della durata di 11 giorni organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, sede di Caserta, Via Nazionale Appia, 2/A.

Novembre 2007

Corso **"Esperto di Politiche comunitarie"** organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, sede di Caserta, Via Nazionale Appia, 2/A.

Settembre - Ottobre 2007

Seminario Specialistico su **"La Gestione delle procedure di appalto: criticità e soluzioni possibili"** organizzato dal Formez- Centro di Formazione e Studi, sede di Napoli, Via Campi Flegrei, 34 - 80072 Arco Felice (NA).

Luglio 2007

Seminario Specialistico **"Dentro il P.O.R. 2007-2013: scelte strategiche, grandi opportunità"** organizzato dall'Associazione Trecento, a Vietri (SA).

Febbraio 2007

Seminario Specialistico su **"La Legge Finanziaria 2007"** organizzato dal Formautonomie Formez- Centro di Formazione e Studi, sede di Napoli, Via Campi Flegrei, 34 - 80072 Arco Felice (NA).

Gennaio 2007

Seminario Specialistico su **"Ingegneria Finanziaria"** organizzato dal

	<p>Formez- Centro di Formazione e Studi, sede di Napoli, Via Campi Flegrei, 34 - 80072 Arco Felice (NA).</p> <p>Ottobre 2006 Corso su “Il Sistema delle Autonomie Locali: le nuove regole e la loro prospettiva regionale.” organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, sede di Caserta, Via Nazionale Appia, 2/A.</p> <p>Ottobre 2005 Corso – Seminario di approfondimento su “Federalismo amministrativo tra Devolution e riforme costituzionali” organizzato dal Formez- Centro di Formazione e Studi, sede di Napoli, Via Campi Flegrei, 34 - 80072 Arco Felice (NA)</p> <p>Giugno 2005 Corso – Seminario di approfondimento su “La Riforma della Legge n. 241/90” organizzato dal Formez- Centro di Formazione e Studi, sede di Napoli, Via Campi Flegrei, 34 - 80072 Arco Felice (NA).</p> <p>Novembre 2004-Aprile 2005 Corso on line per la preparazione alle sette prove per il conseguimento della ECDL organizzato dal Centro Elea, Isola F2, Centro Direzionale 80131 Napoli. Superamento dei primi tre esami ECDL in data 20 dicembre, e degli ulteriori quattro in data 19 aprile.</p> <p>Aprile - Dicembre 2004 Corso di lingua Inglese organizzato dalla Scuola Inlingua Via Cimarosa, 66 Napoli.</p> <p>Maggio 2004 Corso – Seminario di aggiornamento su “Il Contratto di Lavoro nel Pubblico Impiego e la cosiddetta Riforma Biagi” organizzato dal Formez- Centro di Formazione e Studi, sede di Napoli, Via Campi Flegrei, 34 - 80072 Arco Felice (NA).</p> <p>Novembre 2003 Corso – Seminario su “Il Bilancio e le novità della Finanziaria 2004 – Patto di stabilità per il 2004 – PEG e controllo di gestione” organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione S.p.A., Via del Seminario I, 790/A, 55100 Frazione Monte S.Quirico, Lucca.</p> <p>Aprile – Ottobre 2002 Corso - Concorso VIII Bando Ripam (Riqualificazione della Pubblica Amministrazione), della durata di 700 h (con stage c/o l'Amministrazione Provinciale di Napoli), presso il Formez- Centro di Formazione e Studi, sede di Napoli, Via Campi Flegrei, 34 - 80072 Arco Felice (NA).</p> <p>Dicembre 2001 Borsa di studio per l'EMeC-International Master Economics & Complexity presso l'Università degli Studi di Salerno.</p> <p>Ottobre 2001 Corso on line di Web Marketing.</p> <p>Febbraio Agosto 2001 Borsa di studio e Master per Progettista di Tecnologie e Comunicazione Multimediale della durata di 800 h (di cui 400 di stage presso la Grifo Multimedia di Valenzano - BARI), presso il Coaf-Conorzio per l'Alta Formazione, Via della Croce, 13/A - 75100 Matera.</p>
--	--

La sottoscritta dichiara, ai sensi degli artt. 38 e 46 del D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni di cui all'art. 76 del detto decreto nonché di quanto previsto all'art. 10 L. 31 dicembre 1996 n° 675, che quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde a verità.

Salerno li, 04/03/2021

Graziella Ragone