

CURRICULUM VITAE  
SQUILLACE GABRIELLA



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**Gabriella SQUILLACE**

Qualifica

Funzionario esperto amministrativo – Procedure amministrative (D30DA8)

Amministrazione

Giunta Regionale della Campania

Incarico attuale

Funzionario presso la Giunta Regionale della Campania, Direzione Generale per le Risorse Umane – UOD 04 “*Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction – Benchmarking*”, con collaborazione con la UOD 03 in merito alla gestione degli adempimenti relativi all’affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto. Conferimento, con Decreto Dirigenziale n. 7 del 24/01/2025, di posizione di Elevata Qualificazione ai sensi del Disciplinare approvato con Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 152 del 3/04/2024. Declaratoria della E.Q.: “*Istituto delle Elevate Qualificazioni: adempimenti in materia di incarichi di Elevata Qualificazione. Adempimenti in materia di affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto*”. Competenze della E.Q.: “*Responsabilità degli adempimenti in materia di incarichi di elevata qualificazione: studio dell’evoluzione normativa in materia; tenuta e aggiornamento database titolari di E.Q.; tenuta e aggiornamento, per ciascuna SPL, dei prospetti riportanti le E.Q. attive e le disponibilità finanziarie per l’istituzione/rimodulazione delle E.Q.; rapporti con il Trattamento Economico; rapporti con le Direzioni e gli uffici regionali; presidio adempimenti connessi all’applicazione del disciplinare in materia di E.Q.; adempimenti in tema di trasparenza connessi alla gestione dell’istituto delle E.Q. Referente privacy di SSL e sostituto referente privacy di SPL. Responsabilità del monitoraggio degli adempimenti in materia di Privacy e delle relative scadenze.*”

*Responsabile adempimenti in materia di affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto: studio dell’evoluzione normativa in materia, predisposizioni degli atti prodromici all’affidamento, rapporti con la Centrale Acquisti, rapporti con il Trattamento Economico ai fini degli eventuali adempimenti connessi alla gestione degli ordinativi mensili; rapporti con l’affidatario del servizio; collaborazione con il RUP in tutte le fasi della procedura”.*

Numero Telefonico ufficio

081. 7962473

E-mail istituzionale

gabriella.squillace@regione.campania.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED  
ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di Studio

Diploma di laurea in Giurisprudenza presso Università degli Studi di Napoli Federico II – 21 marzo 2001 – votazione 110/110 e lode. Tesi di laurea in Diritto costituzionale dal titolo “*La costituzione economica tra ordinamento interno e ordinamento comunitario*”;

Diploma di maturità classica presso Liceo Ginnasio “G.B. Vico”, Napoli – anno 1994 – votazione 60/60

Altri titoli di studio e professionali

- Diploma di specializzazione in professioni legali presso Università degli Studi di Napoli Federico II – anno 2003 – votazione 60/70
- Corso di perfezionamento annuale in Amministrazione e Finanza degli Enti locali presso Università degli Studi di Napoli Federico II - anno 2010
- Master Universitario di II livello in Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione (MAGPA II) presso Libera Università Mediterranea LUM “Giuseppe Degennaro” - School of Management – 31 maggio 2023 – votazione 100/110. Tesi di master in Diritto amministrativo dal titolo “*La motivazione dei provvedimenti amministrativi*”

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- 1999-2005: istruttore amministrativo in servizio a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Napoli vincitrice del Corso-concorso RIPAM 4AG6, a seguito di frequenza del corso di 700 ore presso il Foromez, sede di Arco Felice;
- 2005-2009: funzionario presso la Giunta Regionale della Campania, Settore Studio Organizzazione e Metodo, all’esito del concorso per n. 6 posti per funzionario scienze turistiche – Categoria giuridica di inquadramento D3;

- 2008: incarico di componente Commissione per l'accertamento dei finanziamenti relativi agli investimenti nell'ambito dei Patti territoriali – Ministero dello Sviluppo Economico, Roma – Decreto MISE n. STDG/NC/PT/1210573;
- Dal 2/02/2009 al 26/12/2017: Funzionario presso la Giunta Regionale della Campania, Ufficio del Datore di Lavoro, incaricata di posizione organizzativa di tipo organizzativa:  
Decreto Dirigenziale n. 1 del 10/02/2009: Formazione del personale regionale in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro; predisposizione atti di natura contabile, impegni di spesa, pagamenti; redazione atti di gara; Affari generali e gestione del personale.  
Decreti Dirigenziali n. 75 del 3/12/2014 e n. 107 del 3/11/2015: "Responsabile di controllo di gestione e delle attività economico-finanziarie". Incarico rimodulato con Decreto Dirigenziale n. 6 del 2/02/2017 "Responsabile del controllo di gestione e delle attività economico-finanziarie e del supporto agli adempimenti in materia di trasparenza";
- 2009: Incarico componente Autorità di gara ai sensi dell'art. 86 e ss. D.Lgs. 163/2006 - "Gara per l'affidamento del servizio di formazione e aggiornamento per i lavoratori incaricati di attuare le misure di primo soccorso e di gestione delle emergenze nei luoghi di lavoro ai sensi" – Giunta Regionale della Campania, Ufficio del Datore di lavoro – prot. 0797377 del 17/09/2009;
- Dal 27/12/2017 al 17/02/2019: Funzionario presso la Giunta Regionale della Campania, assegnata con Decreto Dirigenziale n. 4 del 12/01/2018 allo Staff 93 della DG 14 "Coordinamento Attività Piano della Performance" con collaborazione con la UOD 03 in merito alla gestione degli adempimenti relativi all'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto. Incaricata di posizione organizzativa di tipo Professionale con Decreto Dirigenziale n. 11 del 31/01/2018: "Supporto al coordinamento delle attività connesse alla relazione della performance. Presidio delle attività ai fini dell'elaborazione della relazione sulla performance, rilevazione delle criticità, elaborazione dei dati, raccordo con i controller e con la struttura di supporto all'OIV, aggiornamento ANAC e DFP, predisposizione circolari, verifica connessione con i temi della trasparenza, supporto alle attività finalizzate all'elaborazione del Piano e alla fase di monitoraggio;
- Dal 12/10/2018 al 18/04/2019: incaricata, con ordine di servizio prot. 0644365 del 12/10/2018, del Coordinamento Gruppo di lavoro per la verifica della spendibilità dei BPE Repas Lunch Coupon presso gli esercizi convenzionati;
- Dal 18/02/2019 incaricata di posizione organizzativa di tipo Organizzativa con Decreto Dirigenziale n. 18 del 18/02/2019 (rimodulata e confermata con Decreti Dirigenziali nn. 39 del 24/04/2019, 45 del 21/05/2019, 31 dell'11/07/2024, 7 del 24/01/2025): "Istituto delle posizioni organizzative - Adempimenti in materia di posizioni organizzative; Adempimenti in materia di affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto";
- Dal 27/06/2023 ad oggi: Sostituto Referente Privacy della Direzione Generale per le Risorse Umane, designata con prot. 0327464 del 27/06/2023;
- Dal 11/07/2024 ad oggi: componente Task force per il caricamento e monitoraggio nel sistema SAP degli incarichi e degli importi delle posizioni di Elevata Qualificazione, designata con prot. 0345578 dell'11/07/2024;
- Dal 12/11/2024 al 31/01/2025: attività di supporto al Responsabile del procedimento nell'ambito delle attività di cui all'Avviso di selezione ex Decreto Dirigenziale n. 53 del 04.11.2024 della Direzione Generale per le Risorse Umane, nota prot. 0536066 del 12/11/2024.

Capacità Linguistiche  
Capacità nell'uso delle tecnologie

Buona conoscenza della lingua francese scritta e parlata, discreta conoscenza della lingua inglese  
Utilizzo dei programmi: word, excel, access, powerpoint e dei browser di navigazione

**Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc.)**

Aprile 2024

Programma DPF Syllabus - Corso on line *RIForma Mentis*

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Ottobre – Novembre 2023    | Percorso formativo di aggiornamento della durata di 6 ore in materia di PRIVACY – LOGOS P.A. FONDAZIONE   |
| 4 ottobre 2023             | Corso PNA 2022-2024: novità e strumenti. Schema per la redazione della sezione “Rischi corruttivi e Trasparenza” nel PIAO – FONDAZIONE IFEL   |
| 25 ottobre 2023            | Webinar LA DISCIPLINA DEL WHISTLEBLOWING: LE NOVITÀ DEL DECRETO N.24/2023: ASPETTI ORGANIZZATIVI E APPLICATIVI – FONDAZIONE IFEL  |
| 26 ottobre 2023            | IL NUOVO FVOE – PIATTAFORME SIMOG E CUP - PROCEDURE E MODALITÀ OPERATIVE – <i>Officina della Formazione S.r.l.s.</i>  |
| Ottobre 2022 – Giugno 2023 | Programma DPF Syllabus – COMPETENZE DIGITALI PER LA P.A. – 11 percorsi formativi conclusi – Livello Avanzato  |
| Maggio 2023                | Percorso ENGLISH INTERMEDIATE B1.2 – FEDERICA WEB LEARNING – UNIVERSITÀ DI NAPOLI FEDERICO II – superamento con esito positivo  |
| Dicembre 2022              | Corso di formazione “COMUNICAZIONE EFFICACE E GESTIONE DEL CONFLITTO” - FEDERICA WEB LEARNING – UNIVERSITÀ DI NAPOLI FEDERICO II  |
| Novembre 2022              | Corso di formazione “PNRR (PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA) E PIANO NAZIONALE DEGLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC)” – LOGOS P.A. FONDAZIONE   |
| Ottobre 2022               | Corso di formazione “L’INIZIATIVA ECONOMICA PRIVATA E I POTERI PUBBLICI” – FEDERICA WEB LEARNING – UNIVERSITÀ DI NAPOLI FEDERICO II – superamento con esito positivo  |
| Settembre 2022             | Corso di formazione “L’ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA: PRINCIPI REGOLE E PRASSI” - FEDERICA WEB LEARNING – UNIVERSITÀ DI NAPOLI FEDERICO II – superamento con esito positivo   |
| Giugno 2021                | Percorso formativo in materia di “PARI OPPORTUNITÀ E CONTRASTO ALLA DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA DI GENERE” – <i>Regione Campania</i>   |
|                            | Corso di aggiornamento formativo su “SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ART. 37 D.LGS. 81/2008 MACROSETTORE ATECO 8” 6 ore – Attestato di frequenza e profitto – <i>Regione Campania</i>   |
| Dicembre 2018              | Percorso FAD “ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA” – LOGOS P.A. FONDAZIONE   |
| Ottobre – Novembre 2018    | Corso di formazione “DAL CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE AL PIANO DELLA PERFORMANCE” – <i>MyO S.p.A.</i>   |
| Maggio 2017                | Corso teorico-pratico, con completamento prove pratiche finali, “PHTC – PRE-HOSPITAL TRAUMA CARE – PRIMO SOCCORSO NEL PAZIENTE TRAUMATIZZATO” – <i>Università degli Studi di Napoli Federico II – Dipartimento di scienze biomediche avanzate</i> |
| Novembre – Dicembre 2016   | Corso formazione specialistica “IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI D.LGS. 50/2016 E LE LINEE GUIDA DELL’ANAC” – Formez – POR FSE Regione Campania – Asse IV – Linea 4 – Sviluppo di un Piano di Prevenzione della Corruzione                           |
| Marzo – Giugno 2016        | Corso per Addetto al Servizio di prevenzione e Protezione (art. 32 D.Lgs. 81/2008) Modulo A 28 ore – Modulo B 24 ore – D.D. n. 5 del 29/01/2016   |
| Dicembre 2015              | Corso di formazione “ARMONIZZAZIONE DEI BILANCI DEGLI ENTI TERRITORIALI EX D.LGS. 118/2011” – <i>FORMAP Formazione e aggiornamento Amministrazioni pubbliche</i>  |
| Ottobre – Novembre 2015    | CORSO DI FORMAZIONE PER LA RETE DEI CONTROLLER DELLA REGIONE CAMPANIA – Por FSE Regione Campania – Asse VII – Linea 2: Sviluppo del sistema di controllo di gestione - <i>Formez</i>  |
| Giugno 2015                | FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO   |
| Settembre 2013             | IL DECRETO DEL FARE (L. 98/2013) E LE ALTRE NOVITÀ AVCPASS, PROCEDURE AUTONOME E BANDI TIPO, CONSIP E MEPA – NOVITÀ E QUESTIONI OPERATIVE – <i>Maggioli</i>   |
| Febbraio – Aprile 2012     | FORMAZIONE INTEGRATA PER CONTRASTARE LA CORRUZIONE E L’INFILTRAZIONE DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA NEGLI APPALTI PUBBLICI - <i>Formez</i>   |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Novembre 2011                 | L'ATTIVITÀ CONTRATTUALE DELLA P.A. ALTERNATIVA ALLE PROCEDURE ORDINARIE DOPO IL REGOLAMENTO ATTUATIVO (D.P.R. 207/10) E IL DECRETO CD. SVILUPPO (D.L. 70/11) – <i>Maggioli</i>   |
| Ottobre 2011                  | L'INNOVAZIONE DELLA P.A. VERSO EUROPA 2020 – <i>Formez</i><br>I CONTRATTI PUBBLICI TRA DECRETO SVILUPPO E NORMATIVA ANTIMAFIA - <i>Formez</i>  |
| Giugno – luglio 2011          | D.LGS. 150/2009: DALLA NORMA ALLA PRASSI ORGANIZZATIVA - <i>Formez</i>   |
| Maggio 2011                   | D.P.R. n. 207/2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici” - <i>ITACA</i> – Istituto per l’Innovazione e la Trasparenza negli Appalti pubblici (in collaborazione con Ministero Infrastrutture e Trasporti)  |
| Dicembre 2010 – Marzo 2011    | Corso di formazione “APPALTI CHIARI” - <i>Formez</i>   |
| Novembre 2009 – Febbraio 2010 | Corso di formazione “COMPETENZE A SISTEMA” - <i>Formez</i>   |
| Ottobre 2009                  | Seminario di aggiornamento “LE NOVITA’ ALLA DISCIPLINA DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO” - <i>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale</i>  |
| Marzo – Maggio 2009           | “AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI: RUOLO E RESPONSABILITÀ DEI PROFESSIONISTI NELLE COMMISSIONI DI GARA” <i>Ordine degli Ingegneri della Provincia di Napoli</i>  |
| Novembre 2008                 | FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO – <i>Teleservizi</i>   |
| Maggio 2008                   | Formazione in area informatica - “MICROSOFT ACCESS – CORSO PER UTENTI” - <i>ELEA</i>   |
| Febbraio – Giugno 2006        | Formazione specialistica per le P.A. impegnate nelle politiche di sviluppo delle aree depresse – DELIBERA CIPE 36/2002 Linea E.1 - “LA POLITICA DI COESIONE EUROPEA ED IL NUOVO CICLO DI PROGRAMMAZIONE (2007-2013): METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE INTEGRATE DI SVILUPPO” - <i>PERFORM</i> |
| Marzo 2006                    | Programma di Empowerment delle Amministrazioni Pubbliche del Mezzogiorno - “GOVERNARE CON IL TERRITORIO: QUALI COMPETENZE MANAGERIALI E PROFESSIONALI PER SVOLGERE FUNZIONI DI GOVERNO E REGOLAZIONE TERRITORIALE?” - <i>DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA</i>  |
| Marzo 2006                    | “MOBBING E DISCRIMINAZIONI NELL’AMBIENTE DI LAVORO” - <i>Comitato paritetico prevenzione Mobbing Regione Campania</i>  |
| Novembre 2005                 | “LE PROCEDURE AD EVIDENZA PUBBLICA” - <i>Formez - Progetto Ripam</i>   |
| Ottobre 2005                  | “I DIECI ANNI DEL PROGETTO RIPAM: SOSTENERE IL PROCESSO DI RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE PUBBLICO” - <i>Formez - Progetto Ripam</i>   |
| Ottobre 2005                  | “FEDERALISMO AMMINISTRATIVO FRA DEVOLUTION E RIFORME COSTITUZIONALI” - <i>Formez – Progetto Ripam</i>  |

#### **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

##### **Art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445**

La sottoscritta Gabriella Squillace, nata a Napoli il 19/08/1975, consapevole delle sanzioni penali cui, per effetto dell’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, può andare incontro in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, sotto la propria responsabilità, dichiara la veridicità di quanto dichiarato nel presente Curriculum Vitae.

#### **AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Autorizzo il trattamento dei dati personali nel rispetto della vigente normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali del 27 aprile 2016, n. 2016/679, e il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche e integrazioni.

F.to GABRIELLA SQUILLACE