

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome		[Mario Ruggiero
Qualifica		Istruttore direttivo programmazione e controllo D4
Amministrazione		Regione Campania
Incarico attuale		Titolare di incarico di elevata qualificazione, cura gli Obblighi Fiscali e Contabili a carico della Regione nella qualità di Sostituto d'Imposta secondo quanto disciplinato nel DPR 600/73 comprese le attività di predisposizione delle proposte di provvedimento per la contabilizzazione ed il pagamento delle ritenute alla fonte. Provvede alla compilazione trasmissione dei mod. F24EP di pagamento in materia e delle dichiarazioni annuali a carico del sostituto di imposta. Cura e coordina i rapporti con le altre Strutture Regionali per la raccolta e la gestione dei dati fiscali e contributivi. Attività di supporto nella gestione del contratto per l'acquisizione e la gestione della procedura informatica unica "Lynfa".
Numero telefonico		0817968619
E-mail istituzionale		mario.ruggiero@regione.campania.it

Titolo di studio		<ul style="list-style-type: none">• Laurea in <i>Commercio Internazionale e Mercati Valutari</i> conseguita il 30/01/1995 presso Istituto Universitario Navale di Napoli;
------------------	--	---

<p>Altri titoli di studio e professionali Istruzione e formazione</p>		<ul style="list-style-type: none">• Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista conseguita nel 24/06/1996;• Iscrizione al registro dei Revisori Contabili;• Diploma di specializzazione triennale in <i>Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione</i> conseguita presso la facolta' di giurisprudenza dell'Universita' Federico II di Napoli conseguita il 30/09/2001;
---	--	---

- Master di II livello in "Scienze della Pubblica Amministrazione" della durata annuale di 1500 ore, presso L'università Marconi di Roma; anno accademico 2011- 2012 data 19\04\2013;

- PERFEZIONAMENTO ALTA FORMAZIONE POST-LAUREAM in DIRITTO TRIBUTARIO PRESSO UNIVERSITA' DEGLI STUDI GUGLIELMO MARCONI, conseguito il 11 SETTEMBRE 2017.

- LA POLITICA DI COESIONE EUROPEA E IL NUOVO CICLO DI PROGRAMMAZIONE, METODOLOGIE METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE INTEGRATE DI SVILUPPO (FORMAZIONE NEO ASSUNTI)

25
GIORNATE (02/02/2006 al
30/06/2006)

- LA PENSIONE NEGLI ENTI LOCALI 3
GIORNATE 14/05/2007
17/05/2007 ETA3

-

Idoneità al concorso pubblico per la

		<p>copertura a tempo indeterminato di n.7 posti di per dirigente amministrativo di cui 3 posti riservati al personale interno presso l'ASL Napoli 2 Nord. Graduatoria approvata il 21/12/2022</p> <p>Idoneità al concorso per titoli ad esami indetto dall'Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona Scuola Medica Salernitana per la copertura di n. 4 posti di Dirigente amministrativo graduatoria approvata il 23/05/2022;</p> <p>Idoneità al concorso per titoli ad esami indetto dall'Azienda Ospedaliera per copertura di 6 posti di dirigente amministrativo, graduatoria approvata il 24/11/2022</p>
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)		<ul style="list-style-type: none"> • Dal 02/05/1996 al 04/09/2005 dipendente di ruolo con assunzione a tempo pieno e indeterminato presso la Camera di Commercio di Salerno in qualità di istruttore amministrativo contabile; servizio svolto prevalentemente al registro delle imprese come responsabile di procedimento. • Dipendente di ruolo a far data dal 05/09/2005 presso la giunta regionale della Campania con incarico “Svolgimento di tutti gli adempimenti amministrativo-contabili del sostituto d'imposta. Consulenza interna in materia fiscale. Personale regionale contrattualizzato e con rapporto CO.CO.CO”
Capacità linguistiche		Inglese scritto buona
Capacità nell'uso delle tecnologie		Media

penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

29/02/2023

FIRMA

