FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SANTORO GENNARO
Data di nascita	02/01/74
Qualifica	FUNZIONARIO
Amministrazione	GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
Incarico attuale e attività	<p>Titolare di Posizione Organizzativa di tipo Professionale denominata "Supporto per le attività connesse all'iter procedurale degli atti monocratici del Presidente e degli Assessori e nelle attività connesse ai riscontri alle richieste formulate dall'avvocatura –"</p> <p>Supporto al Dirigente nell'attività istruttoria e di gestione dei decreti presidenziali, assessorili e dei decreti dirigenziali. Cura <i>iter</i> procedurale e adempimenti propedeutici all'avvio delle proposte, nel rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza ed anticorruzione. Controllo sulle dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi dell'articolo 20 del d.lgs n. 39/2013.</p>
Numero telefonico dell'ufficio	0817962049
Fax dell'ufficio	0817962335
E-mail istituzionale	gennaro.santoro@regione.campania.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università "Federico II" di Napoli, conseguita in data 20.3.2000
Altri titoli di studio e professionali	Avvocato
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>2000-2003 Collaboratore, presso lo Studio Associato "IMPERIALI", in materia di privacy, contrattualistica e diritto immobiliare;</p> <p>2003-2006 Funzionario utilizzato presso la SEDE 'INPDAP Napoli I, al fine della dismissione del patrimonio immobiliare dell'Istituto;</p> <p>2006-2010 Funzionario presso il Settore Legislativo della Giunta regionale.</p> <p>2010-2013 In qualità di funzionario dell'Area Generale di Coordinamento "Gabinetto del Presidente" sono stato investito dal Coordinatore p.t., delle questioni giuridiche più problematiche</p>

affidenti la Presidenza (Questione ASI Caserta, questione SWAP, c.d. Questione EAV, modifica Ordinamento amministrativo della Giunta regionale, gestione delle controversie in merito alle Fondazioni e società partecipate, gestione commissariale rifiuti, commissariamento IIAACCPP, redazione protocolli d'Intesa, etc)

2012-2013 Collaborazione con il Soggetto Attuatore in Regione Campania per l'emergenza immigrazione dal Nord Africa (predisposizione delle convenzioni per la gestione temporanea dei servizi di accoglienza).

2014 Componente Commissione di valutazione ai fini della individuazione e selezione di soggetti interessati allo svolgimento di attività di informazione e comunicazione della Giunta regionale della Campania, con particolare riferimento alla fornitura dei servizi di informazione giornalistica delle agenzie di stampa fino al 31 dicembre 2016.

Coordinamento attività di competenza dell'Ufficio I SDG in materia di contributi erogati dalla Giunta regionale in attuazione dell'articolo 1, comma 29, l.r. n. 28/2018. Supporto al dirigente nella predisposizione delle DGR e correlati decreti dirigenziali. Ricognizione e monitoraggio degli iter procedurali; analisi delle criticità e controllo di regolarità amministrativa propedeutico ai decreti di liquidazione.

Capacità linguistiche

Buona conoscenza della lingua inglese

Capacità nell'uso delle tecnologie

Buona conoscenza dei sistemi informatici di base

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il responsabile di posizione ritiene di dover pubblicare)

Partecipazione stabile all'Osservatorio Legislativo Interregionale dall'anno 2006 all'anno 2011.

Collaborazione con il Formez per la stesura del Quaderno avente ad oggetto "il caso della 241"

4.11.2008: Partecipazione al programma di formazione obbligatoria in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro

15 e 16 novembre 2010: Partecipazione al laboratorio interregionale "Semplificazione normativa regionale e cooperazione interistituzionale"

15.6.2012 e 3 e 4 luglio.2013: Partecipazione al I e II modulo del Corso di alta Formazione realizzato nell'ambito del progetto "Sviluppo della capacità di monitorare l'andamento dei costi di servizi e funzioni pubbliche nella prospettiva del Federalismo fiscale"

28 giugno e 4 e 11 luglio 2016: Partecipazione, in qualità di componente del gdl trasparenza ed anticorruzione UDCP, al corso di aggiornamento in tema di trasparenza.

Corsi in tema di anticorruzione

Normativa anticorruzione evoluzione legislativa, strumenti di prevenzione e profili di responsabilità il

PTPC della Regione Campania. Aspetti generali
(03.10-09.10/29.10/27.11/16.12-2019; 08.06-11.06-
15.06-23.06-2020)

**Misure di prevenzione della corruzione-
individuazione e soluzioni organizzative per
l'attuazione_ (12.10.20)**

**Trasparenza e Privacy: il bilanciamento tra il
diritto alla riservatezza e l'esigenza di
trasparenza dell'azione della PA (26.10.2020)**

Napoli 18.1.2022

Firmato
Gennaro Santoro