

FORMATO
EUROPEO
CURRICULUM
VITAE



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome e Cognome	Flora Caputo
Amministrazione	Giunta Regionale della Campania
Area Contrattuale	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione
Qualifica	Funzionario Risorse Finanziarie
Incarico attuale	Titolare di Incarico di Elevata Qualificazione Codice Identificativo 50.13.17/41 - Tasse auto - Ufficio tecnico operativo " <i>Supporto al Dirigente nelle attività contrattuali, amministrative e contabili. Gestione attività di Segreteria del Tavolo Tecnico ACI</i> " affidato con Decreto n. 427 del 12.12.2024 della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie.
Telefono	081 796 8962
Posta elettronica istituzionale	flora.caputo@regione.campania.it

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Titoli di studio e Certificazioni**
- Laurea Magistrale in Economia e Commercio ad indirizzo Aziendale – Università degli Studi di Napoli "Parthenope" – Dipartimento di Economia;
 - Master di II livello in Pratica Manageriale Pubblica. Percorso formativo biennale gestione dei processi di trasformazione all'interno della Pubblica Amministrazione in Italia, con focus principale sulle pratiche manageriali che sono attivate ai diversi livelli organizzativi in corrispondenza dei processi di cambiamento in corso e sui comportamenti organizzativi all'interno della cornice di regolamentazione. Project Work finale in "*Analisi del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance in Regione Campania: Il Miglioramento e la Riorganizzazione di Processi nella Gestione della Tassa Automobilistica*" - Votazione 110/110;

- Master di II livello in *Trasformazione Digitale della Pubblica Amministrazione, Organizzazione, Competenze e Tecnologie*. Percorso formativo biennale sulla gestione dei processi di trasformazione digitale in atto nella Pubblica Amministrazione dal post emergenza Covid-19, assesment e reengineering dei propri processi organizzativi e delle modalità di relazione con i cittadini e le imprese, in un contesto notevolmente trasformato ed in continuo cambiamento Project Work finale in *“Digitalizzazione della procedura di rimborso della Tassa Automobilistica Regionale”* - Votazione 110/110;
- Pubblicazione Edizioni EGEA - VI edizione 2023 *“Lo sviluppo delle competenze nella Pubblica Amministrazione – Integrare conoscenze tecniche e competenze trasversali”* - Titolo Capitolo *“ANALISI DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN REGIONE CAMPANIA: IL MIGLIORAMENTO E LA RIORGANIZZAZIONE DI PROCESSI”*
ISBN 978-88-238-4756-9
- Diploma di Istruzione Secondaria Superiore di *“Ragioniere, Perito Commerciale e Programmatore”*.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Incarichi ricoperti
DG 50.13/50.16

Giunta Regionale della Campania

Dal 12.12.2024 ad oggi

Funzionario Risorse Finanziarie assegnata presso la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie - U.O.D. 50.13.14, titolare dell’Incarico di Elevata Qualificazione denominato *“Supporto al Dirigente nelle attività contrattuali, amministrative e contabili. Gestione attività di Segreteria del Tavolo Tecnico ACI”*. Le ulteriori competenze, correlate all’incarico, includono l’istruttoria delle rendicontazioni trimestrali sulle attività svolte da ACI, propedeutiche alla liquidazione delle relative fatture e la gestione della segreteria del relativo tavolo tecnico.

La gestione della bonifica dei dati e delle risultanze dell’applicativo tributario di gestione della Tassa Auto, soprattutto in riferimento alla corretta anagrafica di residenza contribuente, proprietà dei veicoli, sospensioni GR, aggancio veicoli ritardati, sgravio sanzioni per eredi, correzione ed aggiornamento dati tecnici ed utilizzo veicoli, ricalcolo del dovuto e dei corretti periodi tributari.

Gestione delle istanze in autotutela ex art. 10 – quater et quinques L. 212/2000 (Statuto del Contribuente), pervenute a seguito della notifica degli avvisi di accertamento 2019, 2020, 2021, RI-accertamento e Cartelle esattoriali 2017, 2018 e 2019. In special modo per quelle comportanti la verifica, studio e gestione delle posizioni soggette a regimi tributari differenziati, come nei casi di veicoli di primo soccorso medico/chirurgico utilizzati/di proprietà di aziende inserite nel RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore), di soccorso in uso alla Protezione Civile, di Noleggio a breve e lungo termine, Leasing finanziario, Taxi, elettrici, ibridi, veicoli in sospensione concessionario.

Responsabile gestione delle istruttorie e correlati scarichi puntuali sui ruoli Targhe Prova trasmessi c/o ADER e RTI Municipia – Abaco SpA.

Cura delle attività relative alla customer satisfaction sul servizio di domiciliazione bancaria della tassa automobilistica fornito tramite il Portale delle Entrate della Regione Campania.

Dal 23.06.2022 al 11.12.2024

Funzionario Risorse Finanziarie, a seguito del superamento della Procedura Concorsuale, per titoli ed esami, per l'attribuzione - mediante Progressione Verticale di n. 28 posti di Categoria D - Posizione economica D1 (Decreto. n. 56 del 27.05.2022 della DG 50.14.00), assegnata alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie - U.O.D. 50.13.17 "*Gestione Tassa Automobilistica*" *Ufficio di Napoli*.

Le principali competenze, correlate all'incarico, includono la verifica e riscontro, tramite piattaforma BPirol servizio di remote banking, dei versamenti non automatizzati pervenuti sui c/c postali regionali della Tassa Automobilistica ai fini dell'inserimento ed aggancio versamenti sui relativi veicoli/beneficiari/annualità.

Responsabile, in collaborazione con ACI – Automobile Club d'Italia ai fini della predisposizione del tracciato per la successiva formazione del ruolo per il recupero coattivo delle somme dovute, relativamente agli avvisi di accertamento emessi e a fronte dei quali il contribuente non ha provveduto al pagamento e/o proposto ricorso e/o istanza di autotutela eventualmente accolta dall'Ufficio.

Predisposizione ed inoltro all'Agenzia delle Entrate Riscossione (ADER), in collaborazione con il Dirigente, delle minute di ruolo e successiva approvazione dei ruoli.

Responsabile dell'implementazione e trasmissione dei file contenenti le posizioni da scaricare o sgravare tramite procedura massiva mensile al competente concessionario al recupero coattivo ADERisc/RTI Municipia – Abaco SpA.

Cura, per tutte le attività in carico, delle comunicazioni istituzionali via Portale delle Entrate/PEC/PEO e con i principali interlocutori istituzionali della UOD 50.13.17 MIMS/ACI/ADE/ADER/RTI/COMUNI ed ENTI DEL TERRITORIO CAMPANO/MUNICIPIA – ABACO SpA.

Responsabile del recupero ed elaborazione dei dati necessari ai riscontri al questionario annuale della Corte dei Conti sul Rendiconto, per la sezione di competenza della U.O.D. 50.13.17 Gestione Tassa Automobilistica.

Tutte le precedenti elencate attività sono state svolte sia in riferimento alle posizioni dovute per tassa di possesso che a quelle dovute per tassa di circolazione, comprese quindi le posizioni per veicoli storici, e sia relativamente alla tassa automobilistica dovuta anche per le targhe prova.

Relativamente a tale attività, nel corso della campagna di accertamento per l'anno 2019, svoltasi nel corso del 2022, si è provveduto all'individuazione del competente Ufficio della Motorizzazione Civile e dell'istaurazione di interlocuzioni con lo stesso nonché alla progettazione e realizzazione, di concerto con il Dirigente, delle modalità operative per l'accertamento delle Targhe di circolazione prova, inclusa la casistica di quelle rilasciate, non rinnovate ma non cessate negli anni precedenti a quello oggetto di accertamento.

Da Gennaio 2022 al 23.06.2022

Istruttore Risorse Finanziarie, assegnata alla Direzione Generale per le Risorse Finanziarie - U.O.D. 50.13.17 "*Gestione Tassa Automobilistica*" *Ufficio di Napoli*.

Le principali competenze, correlate all'incarico, includono la gestione delle attività propedeutiche e preliminari all'emissione degli avvisi di accertamento nei casi di mancato, ritardato o insufficiente pagamento del dovuto, con intervento diretto sulle risultanze in applicativo tributario di gestione della Tassa Auto o per il tramite del

partner nella gestione della T.A. Automobile Club d'Italia (ACI), cui è richiesto effettuazione degli interventi a bonifica necessari, dando impulso alle attività di quest'ultimo, in un'ottica volta al miglioramento della base dati in applicativo tributario, è quindi dell'efficientamento dell'attività accertativa e di recupero della T.A. svolta dall'Ufficio.

Verifica delle istanze di autotutela pervenute all'ufficio tramite PEO e PEC, a seguito della notifica al contribuente di atti della riscossione coattiva e, in caso di accoglimento, gestione degli sgravi puntuali sui ruoli e/o discarico della singola partita trasmessa, per tutte le partite iscritte a ruolo, relativamente ai carichi affidati all'ADER o affidati al RTI Municipia – Abaco SpA.

Collaborazione con gli uffici territoriali dell'Agenzia delle Entrate, ai fini della verifica delle esenzioni presenti sui veicoli con potenza superiore ai 185 KW e, pertanto, soggetti al versamento dell'addizionale erariale alla Tassa Automobilistica (Imposta di superbollo) ex art. 16 L. n.214/2011.

Da Ottobre 2013 a Gennaio 2022

Istruttore Risorse Finanziarie, assegnata alla UOD 50.16.04 “*Contenzioso e Normativa Tributaria*” Strumentali, poi Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, poi Direzione Generale per le Entrate Tributaria.

Responsabile delle istruttorie complesse dei ricorsi avverso dinieghi di esenzione della Tassa Auto ex L. 104/92 ed altri ricorsi che, pur impugnando atti impositivi (avvisi di accertamento o atti dell'agente della riscossione) presentano fra i motivi di ricorso problematiche inerenti L. 104/92 - L. 449/97 - L. 388/2000 - D.L. 5/2012, previo espletamento delle procedure di reclamo e mediazione ex art. 17 bis D. LGS. 546/92, e provvedendo, nel caso di accoglimento in tale sede, all'inserimento in archivio dell'eventuale esenzione.

Responsabile della trasmissione all'Avvocatura Regionale dei ricorsi, delle controdeduzioni stilate, complete del fascicolo istruttorio, ai fini delle costituzioni in giudizio di I° e II° grado.

Incarico di specifica responsabilità per le Istruttorie complesse delle sentenze sfavorevoli notificate, emesse da CTP e CTR, ai fini dell'eventuale trasmissione all'Avvocatura Regionale per l'impugnativa e dell'esecuzione in collaborazione dell'U.O.D. tasse automobilistiche regionali per l'esecuzione delle sentenze su ricorsi contro il solo Agente della Riscossione, ai fini dello sgravio delle partite a ruolo, previa verifica di eventuali ricorsi e/o sentenze di II° grado.

Le attività svolte comprendevano l'esame istruttorio delle sentenze sfavorevoli notificate, emesse da CTP e CTR, esecutive e non passate in giudicato, ai fini della valutazione delle proposte di appello, nonché predisposizione ed invio delle relative relazioni all'Ufficio dell'Avvocatura Regionale, corredate dagli atti istruttori recuperati c/o le competenti sedi della CTP e CTR di Napoli, nonché richieste PEC ai legali di parte di integrazione documentale ai fini di una valida e completa istruttoria funzionale all'esecuzione delle sentenze.

Per le sentenze con passaggio in giudicato, le attività comprendevano, altresì, la gestione degli inserimenti necessari negli applicativi di gestione della Tassa Automobilistica negli applicativi SP1 e SINTA degli esiti e degli estremi delle sentenze emesse e, ove non presenti, dei relativi ricorsi, ai fini della bonifica degli stessi funzionale all'annullamento degli atti impugnati e/o sottostanti i connessi ricorsi.

Supporto ed attività istruttoria propedeutica alla liquidazione delle sentenze con condanna alle spese di lite in solido con altri Enti.

Le principali attività svolte dalla scrivente comprendevano il supporto alla predisposizione decreti di impegno/liquidazione spese di lite, debiti fuori bilancio, l'implementazione e gestione data-base delle sentenze notificate con condanna alle spese di lite per la Regione Campania in solido con altri Enti, ai fini del monitoraggio delle liquidazioni relative e all'attività di contrasto degli atti di precetto e pignoramento.

Incluse nelle attività svolte vi era l'istruttoria delle sentenze con condanna alle spese di lite in solido con altri Enti, compresa la gestione delle comunicazioni PEC e PEO, con gli altri soggetti coinvolti relativamente alle sentenze notificate con condanna alle spese in solido, nonché verifica delle somme a carico della Regione Campania ai fini della predisposizione dei Decreti di Impegno e Liquidazione Spese.

AGC 08 – Sett 04

Da Marzo 2006 a Ottobre 2013

Istruttore Programmazione e Controllo (ora Istr. Risorse Finanziarie) a seguito del superamento del Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 70 posti di categoria C, profilo professionale di Istruttore Programmazione e Controllo (ora I. Risorse Finanziarie) indetto dalla Giunta Regionale della Campania, con Decreti n. 14569 del 19 dicembre 2002 e n. 14678 del 27 dicembre 2002 - assegnata alla A.G.C. 08 "*Bilancio Ragioneria e Tributi*" – *Settore 04 "Tributi regionali"*.

Responsabile delle istruttorie complesse inerenti le nuove attivazioni, cambi di titolarità e/o regione sociale dei riscossori autorizzati all'incasso della Tassa Automobilistica Regionale, accreditati presso i poli telematici attivi (LOTTOMATICA – SERMETRE – ISCACO – AVANTGARDE), verifiche annuali sui rinnovi e polizze fidejussorie a copertura e predisposizioni massimali di copertura.

Supporto all'attività di controllo dei versamenti annullati, compreso il monitoraggio e tenuta dell'archivio cartaceo dei bollettini annullati.

Supporto all'attività di controllo dei riversamenti dei riscossori autorizzati ed gestione insoluti per settimane contabili.

Attività di supporto allo sportello utenti della Tassa Automobilistica sito al piano terra della sede.

***Ulteriori Incarichi
ricoperti***

Da Febbraio 2025 ad oggi

Responsabile di procedimento per i provvedimenti su istanze in autotutela per le casistiche particolari di studio ed analisi normativa con assegnazione effettuata dal Dirigente;

Da Febbraio 2025 ad oggi

Responsabile di procedimento per i provvedimenti di accoglimento o rigetto di Cessata materia da emettersi su proposta dalla UOD 50.13.20 – Contenzioso e Normativa Tributaria a seguito di ricorsi c/o la Corte di Giustizia tributaria.

Dal 2023 ad oggi

Incarico di Funzionario Referente della gestione anagrafica regionale ed attivazione

utenze regionali per gli applicativi in uso alla U.O.D. 50.13.17 Gestione Tassa Automobilistica - Sp1, Visure Motorizzazione, Visure PRA, Piattaforma ADERisc.

Da Aprile 2017 a Maggio 2019

Incarico di Collaborazione settimanale a supporto dell'ufficio del Collegio dei Revisori della Regione Campania su disposizione della Direzione Generale per le Risorse Finanziarie.

Affiancamento nelle verifiche trimestrali, di Cassa e di Tesoreria del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale, collaborazione nella predisposizione dei relativi atti e verbali del Collegio, anche di quelli inerenti i pareri in ordine alla manovra finanziaria regionale, nonché sulle successive variazioni e rendiconto di bilancio.

Esperienze professionali precedenti

Giugno 2009

Componente Commissione Ministeriale per l'Accertamento di Spesa di un'iniziativa per Agevolazioni finanziarie previste dal "Patto Territoriale dell'Irno e dei Monti Picentini" c/o il Ministero dello Sviluppo Economico, Roma

Aprile 2003 – Marzo 2006

Studio Associato Dottori commercialisti – Revisori contabili Vetere- Vicuna - Secchi

Praticantato con mansioni e responsabilità inerenti alla contabilità ordinaria e semplificata di liberi professionisti e società, soprattutto di capitali, redazione di business plan e budget previsionali.

Aprile 2003 – Luglio 2003

Europrogetti & Finanza S.p.A., Napoli - Società concessionaria del Ministero delle Attività Produttive

Collaborazione Coordinata e Continuativa. Principali mansioni e responsabilità: Valutazione dei programmi d'impresa a valere delle forme di finanziamento agevolate L. 215/92 – L. 488/92 – Patti Territoriali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze Informatiche e Digitali

Ottima conoscenza del Sistema di Contabilità regionale (Software SAP).

Buona conoscenza dell'applicativo regionale "E-Grammata", utilizzato per la gestione documentale di Delibere, Decreti e Determine della Giunta Regionale della Campania.

Eccellente conoscenza e padronanza di tutti gli applicativi di gestione della tassa automobilistica e del contenzioso tributario in uso all'Ente Regione Campania.

Esperta nell'uso dei Sistemi Informativi e delle piattaforme quali Rendiweb, SEDAOnline, BPIOL, SIATEL, GE.RI, PRA, VISURE MCTC, applicativi di gestione notifiche GE.DI e SEND.

Ottima padronanza del sistema operativo Windows, così come dei principali software di Office Automation, tra cui Microsoft Office, Open Office, Adobe Acrobat Reader, Foxit Reader.

Buona conoscenza ed utilizzo delle Suite di Contabilità IPSOA e PROFIS

Ottima Conoscenza dei principali browser web, come Google Chrome, Firefox, Mozilla Firefox ed Edge, e dei software gestionali di posta elettronica come

Outlook, Actalis e Aruba.

Conoscenza ed utilizzo dei principali canali di comunicazione, pagamento ed autenticazione digitali implementati post-covid quali AppIO, SPID, PagoPA, gestori di firma digitale.

Italiano

Madrelingua

Inglese

Capacità di lettura: BUONA

Capacità di scrittura: BUONA

Francese

Capacità di espressione orale: SUFFICIENTE

Capacità di lettura: BUONA

Capacità di scrittura: BUONA

Capacità di espressione orale: SUFFICIENTE

**Capacità e Competenze
Relazionali e Organizzative**

Buona Capacità organizzativa e gestionale, studio e approfondimento sulla gestione dei processi complessi, ottima predisposizione alle relazioni, accompagnata da buone capacità di comunicazione, creatività, grande dinamicità.

Buona disposizione al lavoro di gruppo.

In virtù del percorso esperienziale pluriennale nei vari ambiti e fasi di gestione della Tassa Automobilistica, compresa la gestione del relativo contenzioso tributario, si gode di una visione completa dell'intero ciclo di recupero della tassa e dei riflessi giudiziari. Nonchè di una spiccata propensione alla soluzione delle questioni inerenti che richiedano un approccio rispondente, oltre che alla gestione ordinaria, a quella straordinaria.

Spiccata attitudine e maturata esperienza nell'approfondimento dei riflessi delle frequenti modifiche normative che impattano nell'ambito di riferimento.

**Partecipazione a Convegni,
Corsi di Formazione,
Seminari**

Anno 2024

Corso sulle "Microrelazioni, gestione del confronto e del conflitto, saper giocare al meglio il proprio ruolo in chiave relazionale", organizzato dall'Ufficio del Datore di Lavoro – Giunta Regionale della Campania e rivolto ai funzionari dell'Amministrazione regionale, impegnati quotidianamente in dinamiche di stress e pressione sui risultati, che operano in contesti altamente variabili e/o conflittuali.

Anno 2023

Corso di formazione su "Proteggere i dati personali e la privacy" promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del Progetto "Syllabus"

Anno 2022

Percorso formativo in "Amministrazione Digitale oggi: ruoli, responsabilità, strumenti", organizzato dalla Giunta Regionale della Campania;

Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup destinato

al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza, ai sensi dell'art. 7 comma 7bis della legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n.76, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*»

Corso Formativo “L’attività amministrativa: principi regole e prassi”, organizzato da Federica Web Learning - Università di Napoli Federico II;

Percorso Formativo “Impatto dei decreti semplificazione (L. 120/2020 e D.L. 77/2021) sul D.lgs. n. 50/2016 nella fase di gara”, organizzato dalla Giunta Regionale della Campania;

Corso “Comunicazione efficace e gestione del conflitto”, organizzato da Federica Web Learning - Università di Napoli Federico II.

Anno 2018

Alpha Lawyers – Centro studi di diritto tributario Spazio aperto
Ciclo di incontri “La difesa del contribuente avverso gli atti della riscossione della riscossione dei tributi”

Anno 2017

Scuola di Formazione Giuridica “Luigi Graziano” Seminario su “*Le notificazioni tributarie, dal 01/07/17, a mezzo p.e.c. a imprese e professionisti dopo il Decreto Fiscale 2016*”

Anno 2016

Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Federico II percorso di formazione su “*Mediazione e processo tributario: la riforma ad opera del D.Lgs. 156/2015*”

Anno 2015

Formez Spa – Centro Servizi, assistenza, studi e formazione delle P.A. percorso di formazione su “*Anticorruzione e cultura dell'integrità*” promosso dal Progetto integrato di interventi per favorire lo sviluppo della capacità istituzionale delle amministrazioni della regione Campania.

Anno 2011

Consvip - CONsorzio per lo SViluppo di nuove Professioni di Napoli corso di formazione su “*Contabilità pubblica ed analitica*”

Anno 2009

Corso di formazione promosso dall'Avvocatura Regionale su la “*Riforma del titolo V – Federalismo fiscale*”

Anno 2007

Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze di Bari corso di formazione su “*Entrate tributarie ed extratributarie – Federalismo fiscale*”

Dichiarazione Sostitutiva e Autorizzazione al Trattamento dei Dati

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi al D.lgs. 10 agosto 2018 n. 101 e all'art. 13 GDPR (Regolamento UE n. 2016/679).

Dichiaro, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e nella piena consapevolezza che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto, che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

10.06.2025