

CURRICULUM PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PASQUALE DI GIAMBATTISTA
Telefono	0824364357
E-mail	pasquale.digiambattista@regione.campania.it

DIPLOMA DI LAUREA

titolo	Laurea in Scienze agrarie indirizzo Tecnico economico
Università presso la quale è stato conseguito	Federico II° - Napoli
Votazione	104/110

ESPERIENZA LAVORATIVA:

- Date (da – a) 01/07/1993 – 30/06/2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio – Assessorato agricoltura
 - Tipo di azienda o settore amministrazione pubblica
 - Principali mansioni e responsabilità Istruttore tecnico, componente di gruppi di lavoro e commissioni riguardanti: la programmazione e gestione dei piani di intervento cofinanziati dalla Ce (ob. 5/b), la contabilità aziendale, la pianificazione territoriale, la predisposizione e attuazione programmi regionali, il collaudo di opere private e pubbliche di interesse agricolo (Miglioramenti fondiari, strade rurali, acquedotti rurali, sistemazioni idrauliche agrarie, miglioramenti e attuazione di programmi forestali).
-
- Date (da – a) 01/07/2001– AL 30/06/2016
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Benevento – Assessorato agricoltura – Urbanistica.
 - Tipo di azienda o settore amministrazione pubblica
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile di servizio dal 2002 al 30/06/2016 presso la provincia di Benevento;
Incarico Funzione Vicaria dirigenziale Settore Piani e Programmi- Urbanistica-innovazione e Sistema Informativi 2010/2011;
D.L., Progettista e Rup OO.PP;
-Rup per la variante del Ptcp della Provincia di Benevento (nomina con Decreto Presidente Provincia);

Coordinatore e Co-redattore del vigente Ptcp della Provincia di Benevento;

-Responsabile della programmazione economico finanziaria e del PEG degli assessorati Agricoltura e Urbanistica.

• Date (da – a) DAL 01/07/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Campania – Direzione Generale per le politiche agricole, alimentari e forestali – Uod 16.
• Tipo di azienda o settore amministrazione pubblica
• Principali mansioni e responsabilità P.O. : “Coordinamento delle funzioni Agricoltura, caccia e pesca riallocate a seguito della L.R. n. 14 del 09/11/2015”

• Date (da – a) DAL 03/04/2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Campania Direzione Generale per le Risorse finanziarie- uod 50.13.93
• Tipo di azienda o settore amministrazione pubblica
• Principali mansioni e responsabilità P.O. : “Spesa ordinaria e debiti fuori bilancio”.

• Date (da – a) DAL 01/01/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Campania Direzione Generale per le Risorse finanziarie- uod 50.13.93
• Tipo di azienda o settore amministrazione pubblica
• Principali mansioni e responsabilità P.O.: “Spesa ordinaria e sanitaria - Registro Unico delle fatture (RUF).”.

• Date (da – a) DAL 01/11/2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Campania Direzione Generale per le Risorse finanziarie- uod 50.13.93
• Tipo di azienda o settore amministrazione pubblica
• Principali mansioni e responsabilità Incarico di Elevata Qualificazione (EQ): “Spesa ordinaria e sanitaria - Registro Unico delle fatture (RUF).”.

Titoli colturali e professionali

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CIFDA Italia Centrale anno 1992
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Idoneità allo svolgimento dell’attività di D.A.P ai sensi dell’art. 8 comma 2 del Reg. CEE n. 270/76.
• Qualifica conseguita Divulgatore agricolo polivalente
• Nome e tipo di istituto di CIFDA Italia Centrale anno 1995

Istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di perfezionamento in "Contabilità e Gestione Aziendale" (CIFDA Italia Centrale, dal 29/11/2003 al 25/02/2004)

- Qualifica conseguita

Diploma di idoneità mediante superamento prova finale il 01/06/2004

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Teramo a.a. 2008/2009

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

"Gestione dello Sviluppo Locale nei parchi e nelle riserve naturali" (60 cfu);

- Qualifica conseguita

Diploma di Master Universitario

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi Federico II° Napoli sessione 2004

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Agronomo e Forestale (Iscritto all'Ordine dei Dottori Agronomi e forestali della Provincia di Benevento n. 224 dall'anno 2005)

- Qualifica conseguita

Dottore Agronomo e Forestale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

- corso "Politiche di sviluppo rurale" (CIFDA Italia Meridionale ottobre novembre 1998 durata 120 ore);
- corso di aggiornamento "criteri di riqualificazione e progettazione del verde urbano" – Università del Sannio Dipartimento di Scienze Geologiche ed Ambientali ed Ordine degli Agronomi e Dottori Forestali della Provincia di Benevento dal 5/10/2006 al 17/11/2006;
- corso ingegneria naturalistica (Regione Campania febbraio giugno 2004 durata 56 ore);
- Corso "fondi strutturali nella riforma per il periodo 2007-20013" (Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica ed Enti Locali anno accademico 2004/2005);
- partecipazione "Percorso formativo in materia di Informatica e Telematica" Alba Gamma srl (66 ore su84) Benevento 17/04/2007;
- partecipazione "Percorso formativo finalizzato al miglioramento delle competenze professionali legate alla gestione della programmazione P.O.R. Campania 2007/2013" (Napoli 30/09/2010 durata ore 63);
- Corso E-Learning sulla P.A.C. anno 2008 Associazione A. Bartola – Studi e ricerche in economia e politica agraria- Ancona;
- Formez Pa - Corso "formazione integrata per contrastare la corruzione e l'infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici" durata dal 10/05/2011 al 28/06/2011, Benevento;
- Università degli Studi del Sannio dipartimento di Ingegneria - corso "Intranet e Internet, Access" – Benevento 21/11/2011 – 22/06/2012 (du-

rata 60 ore).

- 24OREFORMAZIONE|EVENTI - master “Appalti Pubblici” - Benevento 21/10/2013, 03/12/2013;
- Università degli studi di Napoli Federico II- corso “Progettazione e Implementazione di Sistemi Gis” durata 60 ore con prova finale;
- SEeL (scuola orientamento e lavoro)- corso “Base di lingua Inglese”- Benevento anno 2012 durata 60 ore.

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

- 1- Presso la Regione Lazio si è occupato principalmente di Sviluppo Rurale, contabilità aziendale e pianificazione territoriale partecipando quale componente a diverse commissioni di collaudo di opere pubbliche di interesse agricolo (Miglioramenti fondiari, strade rurali, acquedotti rurali, sistemazioni idrauliche agrarie, miglioramenti e attuazione di programmi forestali, Contabilità aziendale).
- 2- Presso l’amministrazione provinciale di Benevento si è interessato:
 - della gestione economico finanziaria e rendicontazione dei Fondi Europei di Orientamento e Garanzia (Feoga - POR 2000/2006, Psr 2007/2013);
 - attività di programmazione, gestione degli aspetti contabili e finanziari relativi alle risorse e interventi di competenza e gestione del PEG dell’Assessorato agricoltura della Provincia di Benevento nel periodo 2003 – 2015;
 - delle attività relative alla gestione ex-uma; del Patto Territoriale agricoltura; -
 - Valutazione ambientale strategica(Vas), della valutazione di incidenza (VI) e pianificazione territoriale di area vasta con particolare riferimento ai territori rurali;
 - consulenza in ufficio, in azienda, e c/o Enti pubblici;
 - coordinamento e gestione del Patto Territoriale Agricoltura della Provincia di Benevento;
 - coordinamento delle sedi periferiche e centrali gestione ex uma;
 - collaudi e accertamenti di interventi nell’ambito dell’attuazione dei programmi comunitari di soggetti privati, pubblici e partenariali;
 - attività di coordinamento del gruppo di progettazione del vigente Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (P.T.C.P.) della Provincia di Benevento;
 - Rup della Variante generale del Ptcp;
 - istruttoria tecnica e formulazione pareri di competenza dell’ufficio urbanistica della provincia in merito agli strumenti urbanistici dei comuni della provincia negli anni 2011,2012,2013,2014,2015 e 2016 (primo semestre);
 - progettazione, D.L. e Rup di OO.PP.;
 - componente/presidente di commissioni e gruppi di lavoro

finalizzati alla programmazione e realizzazione di programmi comunitari a scala provinciale;

- partecipazione quale rappresentante della Provincia alle conferenze dei servizi art. 242 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i. (bonifica discariche).

3-Presso la regione Campania: istruttoria e formulazione proposte ai dirigenti competenti concernenti i procedimenti di spesa e riconoscimento dei debiti fuori bilancio.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
elementare
elementare

INGLESE

- CAPACITÀ DI LETTURA
- CAPACITÀ DI SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

elementare
elementare
elementare

*PUBBLICAZIONI/RELAZIONI CONVE-
GNI E SEMINARI*

- V. Argenio, S. Calandrelli, P. Di Giambattista; "Piano territoriale di coordinamento provinciale"; Edizioni La provincia Sannita, Benevento 2013, ISBN 978-88-907651;

- Pasquale Di Giambattista; "Guida operativa Utenti macchine agricole"; Edizioni La provincia Sannita, Benevento 2014; ISBN 979-12-2000-0871;

- relazione "La pianificazione territoriale e il governo del territorio delle aree rurali e aperte in Campania" al Convegno "Urbanistica e Pianificazione territoriale in Campania" Benevento, 15 e 16 dicembre 2011; organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Benevento e dall'Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali della Provincia di Benevento;

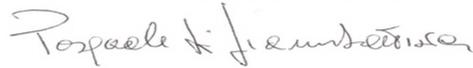
- relazione "Pianificazione territoriale e dissesto del territorio rurale e aperto" al seminario "L'approccio integrato per il governo del territorio e la salvaguardia idrogeologica le opportunità del ciclo di programmazione 2014/2020"; organizzato da INU (Istituto Nazionale Urbanistica) Sezione Campania e Federazione regionale degli Ordini dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Campania; san Nicola Manfredi 18/12/2015.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso avanzato di word, excel, access. Capacità di base intranet e internet,. Gestione piattaforma di gestione on line " Uma .web".
Uso dei software di uso comune per la consultazione e redazione di cartografie nell'ambito dei sistemi Gis. Uso degli applicativi informatici della piattaforma SAP in uso allo Staff 50.15.93 della Regione Campania.

Benevento lì 21/11/2023

FIRMA



Pasquale Di Giambattista