



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Aliberti Giuseppe**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax Facoltativo (v. istruzioni)

E-mail **giuseppe.aliberti@regione.campania.it**

Cittadinanza **Italiana**

Data di nascita

Sesso **Maschile**

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale** **Amministrativo**

Esperienza professionale

Date

Dal 11/07/2018 funzionario responsabile del Collocamento Mirato di Salerno con assegnazione P.O.

Dal 12 febbraio 2018 funzionario ad interim del CPI di Oliveto Citra.

Dal 31/07/2017 responsabile UPSI con conferimento di incarico di P.O.

Dal 22 dicembre 2016 funzionario responsabile dell'ufficio UPSI.

Dal 22 marzo 2016 al 21 dicembre 2016 incaricato responsabile dell'UPSI.

Dal 09 aprile 2013 al 21 marzo 2016 responsabile dell'Area politiche Attive del Lavoro e Area Gestione risorse amministrative, presso l'Ufficio UPSI.

Dal 01 giugno 2011 all'08 aprile 2013 responsabile giuridico dell'Unità di Progetto Strategico, presso l'UPSI di Salerno.

Dal 01 gennaio 2011 al 31 maggio 2011 collaboratore del dott. Palumbo, responsabile del Servizio Unità di Progetto Strategico, presso l'UPSI di Salerno.

Dal 30 dicembre 2010 trasferito presso l'Ente Provincia di Salerno e assegnato all'Ufficio UPSI di Salerno, servizio Unità di Progetto Strategico.

Dal 22 settembre 2010 al 29 dicembre 2010 referente, per il Dipartimento delle Politiche Competitive del Mondo Rurale e della Qualità, del Gruppo di lavoro per il "controllo di gestione" del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali –MIPAAF.

Dal 5 maggio 2010 al 29 dicembre 2010 assegnato alle dirette dipendenze del Capo Dipartimento delle Politiche Competitive del Mondo Rurale e della Qualità per il settore bilancio Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali – MIPAAF.

Dal 28 aprile 2008 al 5 maggio 2010 distaccato presso l'Ispettorato Centrale Repressione Frodi. – Roma, con l'incarico di responsabile della tracciabilità dei prodotti agroalimentari – Ufficio CONQUA I.

Dal 14 luglio 2004 inserito nei ruoli del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali – Dipartimento delle Politiche di Sviluppo – Ufficio DIPOS II – referente della tracciabilità dei prodotti agroalimentari..

Dal 13 luglio 2003 al 14 luglio 2004 distaccato presso il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali – MIPAAF.

Dal 1° aprile 2001 al 12 luglio 2003 Capo Area - Dirigente giuridico del reparto "Accertamento e controllo" dell'Agenzia delle Entrate di Comacchio (FE).

Dal 28 dicembre 1994 al 13 luglio 2003 funzionario presso l'Agenzia delle Entrate di Comacchio (FE).

Dal 11/07/2018 funzionario responsabile del Collocamento Mirato di Salerno con assegnazione di P.O.

Dal 12 febbraio 2018 funzionario ad interim del CPI di Oliveto Citra.

Dal 31/07/2017 responsabile UPSI con conferimento di incarico di P.O.

Dal 22 dicembre 2016 funzionario responsabile dell'ufficio UPSI.

Dal 22 marzo 2016 al 21 dicembre 2016 incaricato responsabile dell'UPSI.

Dal 09 aprile 2013 al 21 marzo 2016 responsabile dell'Area politiche Attive del Lavoro e Area Gestione risorse amministrative, presso l'Ufficio UPSI.

Dal 01 giugno 2011 all'08 aprile 2013 responsabile del Servizio Unità di Progetto Strategico presso l'Ufficio UPSI di Salerno e responsabile per 1) la gestione delle procedure Vertenze Collettive (convocazioni, riunioni, verbali); 2) elaborazioni statistiche; 3) gestione rapporti con l'Ufficio territoriale di Governo, la Regione Campania e le associazioni datoriali e dei lavoratori (relazioni); 4) gestione procedure di mobilità artt. 4 e 24 Legge 223/91; 5) gestione Ammortizzatori Sociali in deroga nonché procedura e istruttoria CIG+; 6) gestione procedure amministrative dell'Ufficio della Consigliera di Parità Provinciale.

Dal 06 maggio 2010 al 29 dicembre 2010 assegnato presso il Capo Dipartimento delle politiche competitive del mondo rurale e della qualità – responsabile del settore bilancio MIPAAF.

Dal 13 luglio 2003 al 05 maggio 2010 responsabile della tracciabilità dei prodotti agroalimentari.

Dal 1° aprile 2001 al 12 luglio 2003 Capo Area - Dirigente giuridico del reparto "Accertamento e controllo" dell'Agenzia delle Entrate di Comacchio (FE).

Dal 28 dicembre 1994 al 05 maggio 2001 – Capo Team del reparto accertamenti dell'Ufficio Distrettuale delle Entrate di Comacchio (FE).

Principali attività e responsabilità	Dal 11/07/2018 funzionario responsabile del Collocamento Mirato di Salerno. Dal 12 febbraio 2018 funzionario ad interim del CPI di Oliveto Citra. Dal 22 dicembre 2016 funzionario responsabile dell'ufficio UPSI. Dal 22 marzo 2016 al 21 dicembre 2016 incaricato responsabile dell'UPSI. Dal 09 aprile 2013 al 21 marzo 2016 responsabile dell'Area politiche Attive del Lavoro e Area Gestione risorse amministrative, presso l'Ufficio UPSI. Dal 01 giugno 2011 all'08 aprile 2013 responsabile del Servizio Unità di Progetto Strategico presso l'Ufficio UPSI di Salerno e responsabile per 1) la gestione delle procedure Vertenze Collettive (convocazioni, riunioni, verbali); 2) elaborazioni statistiche; 3) gestione rapporti con l'Ufficio territoriale di Governo, la Regione Campania e le associazioni datoriali e dei lavoratori (relazioni); 4) gestione procedure di mobilità artt. 4 e 24 Legge 223/91; 5) gestione Ammortizzatori Sociali in deroga nonché procedura e istruttoria CIG+; 6) gestione procedure amministrative dell'Ufficio della Consigliera di Parità Provinciale, con posizione D1 e P.E. D3. Dal 22 settembre 2010 al 29 dicembre 2010 designato, per il Dipartimento delle Politiche Competitive del Mondo Rurale e della Qualità, quale membro del Gruppo di lavoro per il controllo di gestione del MIPAAF. Dal 5 maggio 2010 al 29 dicembre 2010 assegnato alle dirette dipendenze del Capo Dipartimento delle politiche competitive del mondo rurale e della qualità – responsabile del settore bilancio MIPAAF. Dal 13 luglio 2003 al 20 aprile 2009 Coordinatore Amministrativo del settore “Tracciabilità”, prima presso il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali e, poi, presso l'Ispettorato Centrale Repressione Frodi. Dal 1° aprile 2001 al 12 luglio 2003 Capo Area del Reparto “Accertamento e Controllo” dell'Agenzia delle Entrate di Comacchio (FE) – Dirigente di nomina giuridica. Dal 01 gennaio 1996 al 30 marzo 2001 Capo Team del reparto accertamenti. Dal 28 dicembre 1994 al 30 marzo 2001 Vice Direttore dell'Ufficio Distrettuale delle Imposte Dirette di Comacchio (FE).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania, via S. Lucia – Napoli. Provincia di Salerno, via Roma 104 – Salerno. Ispettorato Centrale Repressioni Frodi, via Quintino Sella 42 – Roma. Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, via XX settembre 20 – Roma. Agenzia delle Entrate di Comacchio (FE).
Tipo di attività o settore	Settore tributario, amministrativo e Politiche attive e passive del Lavoro.
Istruzione e formazione	

Titolo della qualifica rilasciata	Diploma d'istruzione di secondo grado. Laurea in Scienze Politiche – indirizzo Storico-Politico – Università degli Studi di Salerno.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Diploma di secondo grado conseguito presso il Liceo Scientifico “N. Sensale” di Roccapiemonte (SA). Diploma di Laurea conseguito presso l'Università degli Studi di Salerno.
Corsi di Formazione	In data 02 ottobre 2018 partecipazione alla prima Giornata di studio “Dal Pilastro europeo dei diritti sociali: Assistenza all’infanzia e sostegno ai minori”. In data 20 settembre 2018 partecipazione al corso “Formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro” In data 6/04/2017, 26/06/2017, 25/10/2017 e 21/12/2017 partecipazione all’incontro formativo dedicato al “Piano Anticorruzione, Codice di comportamento e Trasparenza”. In data 15/03/2016, 28/04/2016, 25/10/2016 e 16/11/2016 partecipazione all’incontro formativo dedicato al “Piano Anticorruzione, Codice di comportamento e Trasparenza”. In data 05 e 12 novembre 2015 partecipazione al “Corso e-learning sull’armonizzazione contabile”. In data 29 settembre 2015 attestato di partecipazione al “Progetto Qualificazione delle Competenze degli operatori dei Centri per l’Impiego della Provincia di Salerno”. In data 6 novembre 2014 partecipazione all’incontro formativo dedicato al “Piano Anticorruzione, Codice di comportamento e Trasparenza”. In data 24 giugno 2014 partecipazione alla giornata di formazione “Decreto legislativo 118/2011, armonizzazione dei sistemi contabili”. In data 28-29 maggio 2013 partecipazione al corso-formazione “Laboratorio Project Cycle Management (PCM) – Una metodologia europea per migliorare le capacità di progettazione delle amministrazioni pubbliche”. In data 13 dicembre 2012 referente per il Settore Politiche del Lavoro della Commissione “Fondi Strutturali” 2014-2020: opportunità di sviluppo per la Provincia di Salerno;

In data 13-14 giugno 2012 partecipazione al corso formazione “I fondi strutturali 2007-2013. I fondi strutturali 2014-2020”;

In data 3-4 maggio 2012 partecipazione al corso formazione “Gestione delle relazioni con l’utenza per il personale del centro per l’impiego”;

In data 17 maggio 2011 partecipazione al corso formazione e informazione “Salute e Sicurezza dei lavoratori” e relativo attestato del 30/04/2012

In data 13 novembre 2007 partecipazione al corso-formazione “SIA – Sistema Informatico Amministrativo” presso l’ente Agrisian S.C.P.A. di Roma, in qualità di rappresentante del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali;

Dal 13 marzo 2006 al 17 marzo 2006 partecipazione al corso-formazione presso il “Ministero delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – I.G.I.C.S. – Si. Co. Ge.” in qualità di rappresentante del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali.

Dal 15 dicembre 2004 al 18 marzo 2005 partecipazione al corso-formazione “Formazione dei funzionari MiPAF per l’attività di vigilanza del sistema di controllo e certificazione nei campi dell’agricoltura biologica, dei prodotti di qualità e della certificazione delle carni” tenutosi a Roma/Foligno dall’Istituto di Servizi per il Mercato Agricolo Alimentare – ISMEA, in qualità di rappresentante del Ministero delle politiche Agricole Alimentari e Forestali.

Dal 14 febbraio 2005 al 18 febbraio 2005 partecipazione al corso-formazione “Auditor/Responsabili Gruppo di Audit di SGQ” tenutosi a Foligno presso l’Associazione Nazionale Garanzia della Qualità, in qualità di rappresentante del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali.

Dal 29 marzo 2004 al 06 luglio 2004 partecipazione al corso-formazione in “Lingua inglese” presso la Washington School Institute di Roma in qualità di rappresentante del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali.

Dal 11/10/1999 al 22/10/1999 partecipazione al corso-formazione su “Reddito d’impresa e contabilità aziendale” presso la Scuola Centrale Tributaria di Bologna, in qualità di rappresentante dell’Ufficio Distrettuale delle Imposte Dirette di Comacchio (FE).

Dal 08/03/1999 al 12/03/1999 partecipazione al corso-formazione specialistica “Accertamento e Controllo Redditi Diversi”, presso la Scuola Centrale Tributaria di Bologna, in qualità di rappresentante dell’Ufficio Distrettuale delle Imposte Dirette di Comacchio (FE).

Dal 26/04/1995 al 15/07/1995 partecipazione al Corso di formazione per Funzionari tributari amministrativi e contabili, presso la Scuola Centrale Tributaria di Bologna, in qualità di rappresentante dell’Ufficio Distrettuale delle Imposte Dirette di Comacchio (FE).

Capacità e competenze personaliMadrelingua(e) **Italiano**Altra(e) lingua(e) **Inglese**

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua**Lingua**

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale	
Produzione orale					
Utente	Utente	Utente	Utente	Utente	Utente
Autonomo	Avanzato	Autonomo	Autonomo	Autonomo	Autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Buona capacità di lavorare in gruppo e di adeguarsi ad ambienti nuovi.

Capacità di rapportarsi e favorire un clima positivo acquisito grazie allo svolgimento del lavoro di Capo Reparto, Capo Area e di coordinamento svolto in anni precedenti.

Capacità e competenze organizzative

Capacità di programmare e gestire il proprio lavoro in coordinazione con quello degli altri.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del pacchetto Office XP, Word, Excel.

Buona conoscenza Microsoft Exchange.

Buona conoscenza di Internet Explorer.

Patente

Patente di guida B

Ulteriori informazioni

Salerno, li 05/05/2023

Giuseppe Aliberti
Firmato