

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome

**CARBONE SERENA**

Telefono Ufficio

081-7962415

Mail istituzionale

serena.carbone@regione.campania.it

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore

**1° FEBBRAIO 2019 – AD OGGI**

REGIONE CAMPANIA

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE

STAFF FUNZIONI DI SUPPORTO TECNICO - AMMINISTRATIVO

- Ruolo

**FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1**

Incaricata di Posizione Organizzativa con D.D. n. 27 del 31/03/2023

Denominazione: Procedure di mobilità esterna in attuazione del Piano Triennale delle assunzioni di personale. Assegnazioni temporanee e comandi di personale di altri Enti in entrata e in uscita. Cura del relativo contenzioso. Adempimenti in ordine alla riservatezza delle attività di competenza dello Staff.

Competenze: Istruttoria e predisposizione dei provvedimenti in materia di mobilità esterna, in attuazione del Piano Triennale delle assunzioni di personale, di assegnazioni temporanee e di comandi, in entrata e in uscita, di personale di altri Enti. Gestione e aggiornamento di un database finalizzato alla raccolta e al monitoraggio degli adempimenti amministrativi relativi alle attività di cui sopra. Predisposizione di relazioni in ordine al contenzioso relativo alle materie sopra indicate al fine di consentire la migliore difesa in giudizio dell'Ente.

Adempimenti in materia di tutela della riservatezza nelle attività di competenza dello Staff.

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore

**20 NOVEMBRE 2017 – 31 GENNAIO 2019**

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

SERVIZIO ASSOCIAZIONISMO QUALITA' E MERCATI

- Ruolo

**FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1**

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo

**11 OTTOBRE 2016 – 30 GIUGNO 2017**

ISIS EINAUDI – CECCHERELLI DI PIOMBINO (LI)

**DOCENTE**

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
  - Ruolo

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
  - Ruolo

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**20 NOVEMBRE 2015 – 30 GIUGNO 2016**

ISIS EINAUDI – CECCHERELLI DI PIOMBINO (LI)  
**DOCENTE**

**OTTOBRE 2008 - OTTOBRE 2010**

STUDIO LEGALE  
**PRATICANTE AVVOCATO**

**DICEMBRE 2022**

UNIVERSITA' SUOR ORSOLA BENINCASA  
**MASTER DI II LIVELLO IN DATA PROTECTION OFFICIER E DIRITTO ALLA PRIVACY. Diritto, Tecnologie e Profili Comportamentali della Protezione dei Dati Personali.**

**13 LUGLIO 2015**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

**ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DI DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE (TFA) VOTO 99/100**

**GIUGNO-LUGLIO 2014**

PEGASO UNIVERSITA' TELEMATICA

**SUPERAMENTO ESAMI SINGOLI:**

**POLITICA ECONOMICA, ECONOMIA POLITICA, STATISTICA ECONOMICA, ECONOMIA AZIENDALE**

**27 SETTEMBRE 2012**

ESAME DI ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO PRESSO LA CORTE DI APPELLO DI SALERNO

**IDONEITA' ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO**

**MARZO 2011**

ORGANISMO DI FORMAZIONE A.D.R. CONCILIANDO

CONCILIAZIONE, MEDIAZIONE, ARBITRATO, FORMAZIONE

**MEDIATORE CIVILE**

**27 OTTOBRE 2008**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### **CORSI E SEMINARI**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

## **LAUREA IN GIURISPRUDENZA (LAUREA MAGISTRALE)**

**110/110 con LODE**

**SETTEMBRE 1998 – LUGLIO 2003**

LICEO SCIENTIFICO STATALE “E. MEDI” di BATTIPAGLIA (SA)

**MATURITA’ SCIENTIFICA**

**100/100**

**28 GIUGNO 2018**

BUSINESS SCHOOL24-GRUPPO 24 ORE

CORSO ON LINE “**ACCESSO AGLI ATTI, TRASPARENZA E PRIVACY, ALLA LUCE DEL QUADRO NORMATIVO ODIERNO**”

**23 MARZO 2018**

BUSINESS SCHOOL24-GRUPPO 24 ORE

CORSO ON LINE “**RAPPORTO DI LAVORO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**”

**28 FEBBRAIO 2018**

BUSINESS SCHOOL24-GRUPPO 24 ORE

CORSO ON LINE “**APPALTI PUBBLICI**”

**15 GENNAIO 2018**

REGIONE PUGLIA E UFFICIO DEL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI IN COLLABORAZIONE CON ANCI, CITTA’METROPOLITANA E COMUNE DI BARI E PUGLIA/PROMOZIONE CONVEGNO PRESSO TEATRO PETRUZZELLI, BARI

“**IL NUOVO REGOLAMENTO UE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. SVILUPPI E IMPATTI PER I SOGGETTI PUBBLICI. IL GARANTE INCONTRA LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**”

**12 DICEMBRE 2017**

FORMEZ PA

SEMINARIO PRESSO SEDE REGIONE PUGLIA-VIA GENTILE 52, BARI

“**LA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA TRA CRITICITA’ INTERPRETATIVE E TECNICHE APPLICATIVE**”

**19 GENNAIO 2017**

FORMEZ PA

GIORNATA FORMATIVA PRESSO FIERA DEL LEVANTE, BARI

“**LA PROGRAMMAZIONE EUROPEA 2014-2020. PRINCIPALI CARATTERISTICHE E MECCANISMI DI FUNZIONAMENTO**”

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>6 OTTOBRE 2016</b>          FORMEZ PA          GIORNATA FORMATIVA PRESSO FIERA DEL LEVANTE, BARI  <b>“LA TRASPARENZA TOTALE E IL NUOVO ACCESSO CIVICO. COMUNICAZIONE, ACCOUNTABILITY E QUALITA’ DEI SERVIZI:IL CITTADINO AL CENTRO”</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>SETTEMBRE 2014</b>          EI CENTER CEREG    <b>EIPASS 7 MODULI</b></p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>  <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	<p>BUONE CAPACITA’RELAZIONALI.          ADATTABILITA’A CONTESTI LAVORATIVI DIFFERENTI.</p>
<p><b>PRIMA LINGUA</b>  <b>ALTRE LINGUE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p><b>ITALIANO</b>  <b>FRANCESE, INGLESE</b>          BUONA, SUFFICIENTE          BUONA, SUFFICIENTE          BUONA, SUFFICIENTE</p>
<p><b>PATENTE O PATENTI</b></p>	<p>B</p>

*La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

28/04/2023

F.to

Serena Carbone