

# CURRICULUM PROFESSIONALE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Corinna Di Napoli
Qualifica	Funzionario policy ambientale
Amministrazione	Giunta regionale della Campania
Incarico attuale	Funzionario della Direzione Generale per la Difesa del Suolo e l'Ecosistema - U.O.D. Bonifiche
Numero telefonico dell'ufficio	081/7963043
E-mail istituzionale	corinna.dinapoli@regione.campania.it

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" il 28/10/1998.
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<p>Abilitazione all'insegnamento nelle scuole secondarie delle discipline giuridiche ed economiche, conseguita il 08/05/2001, a seguito del superamento del concorso ordinario indetto dal Ministero della Pubblica Istruzione con D.D.G. del 01/04/1999, Ufficio Scolastico Regionale per la Campania.</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione forense, conseguita presso la Corte di Appello di Napoli il 17/02/2002.</p> <p>Specializzazione biennale post lauream in "Gestione dell'Ambiente" – anni accademici 2003/2004 - conseguita (ante riforma) il 17/02/2005 presso l'Università degli studi del Molise.</p>
<b>Esperienze professionali</b>	<p><b>Da Novembre 1998 a Ottobre 2003</b> pratica forense in materia di diritto civile e amministrativo.</p> <p><b>Dal 08/03/2004 al 30/06/2009</b> consulente della società Meridiana Italia s.r.l., aggiudicataria del servizio di Assistenza Tecnica alla Regione Campania</p>

nell'attuazione delle misure cofinanziate dal fondo comunitario FESR.

Oggetto dell'incarico è stato il supporto tecnico-operativo al team della misura 1.5 del POR Campania 2000/06, presso l'Area Generale di Coordinamento 05 "Ecologia e Tutela dell'Ambiente", nei procedimenti di finanziamento dei progetti programmati e di liquidazione dei contributi concessi, nelle attività propedeutiche alla certificazione alla Commissione Europea delle spese sostenute dai beneficiari dei progetti, con inserimento dei dati procedurali e finanziari nel sistema informatico SMILE.

## **Esperienze professionali**

**Dal 28/10/2009 al 31/01/2010** collaboratore della società Meridiana Italia s.r.l., aggiudicataria del servizio di Assistenza Tecnica all'attuazione e al controllo del POR Campania FESR 2007/13(R.T.I. KPMG S.p.A. - Meridiana Italia s.r.l.).

Oggetto dell'incarico è stato il supporto al team degli Obiettivi Operativi 1.2 e 1.7., presso la Regione Campania, Area Generale di Coordinamento 05 "Ecologia e Tutela dell'Ambiente" e Area Generale di Coordinamento 15 "Lavori pubblici, opere pubbliche, attuazione, espropriazione", nei procedimenti di finanziamento dei progetti programmati e di liquidazione dei contributi concessi, nelle attività propedeutiche alla certificazione alla Commissione Europea delle spese sostenute dai beneficiari dei progetti, nell'inserimento nel sistema informatico SMILE dei dati procedurali e finanziari.

**Dal 01/02/2010 al 31/08/2013** incarico di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del team dell'Obiettivo Operativo 1.2 del POR Campania FESR 2007/13 nella gestione e attuazione dei progetti inseriti nella programmazione dell'Obiettivo in questione nonché dei beneficiari dei finanziamenti(in particolare, ARPAC e società regionali in house) nel processo di acquisizione delle competenze in materia, a seguito del superamento della procedura selettiva, per titoli e colloquio, indetta dall'Area Generale di Coordinamento 05 "Ecologia e Tutela dell'Ambiente" con decreto dirigenziale n. 8 del 23/06/2009, integrato con decreto dirigenziale n. 15 del 30/07/2009.

**Dal 09/07/2014 al 30/09/2017** incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il supporto giuridico al team dell'Obiettivo Operativo 1.2 nelle attività di chiusura del POR Campania FESR 2007/13 e nell'avvio e nell'attuazione delle operazioni programmate a valere sulle risorse dell'Obiettivo Specifico 6.2 del POR FESR

Campania 2014/2020, a seguito del superamento della procedura selettiva, per titoli ed esperienze, indetta dalla Regione Campania, Area Generale di Coordinamento 05 "Ecologia e Tutela dell'Ambiente" con decreto dirigenziale n. 591 del 26/07/2013.

Oggetto dell'incarico è stata l'interpretazione e l'applicazione delle normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia di appalti pubblici, di strumenti di pianificazione e di programmazione della Regione Campania relativi alla bonifica dei siti contaminati e alla qualità dell'aria, la verifica della conformità alla legge delle procedure adottate dai beneficiari dei progetti, il supporto tecnico-giuridico all'Arpac e alle società regionali in house nell'attuazione di progetti a finalità ambientale, la gestione, sotto il profilo giuridico, delle procedure di infrazione comunitaria riguardanti la bonifica delle discariche pubbliche dismesse presenti sul territorio della regione Campania.

Il team dell'O.S. 6.2 è stato supportato anche nell'esame delle istanze di finanziamento e di liquidazione degli acconti/saldi dei progetti, nelle attività propedeutiche alla certificazione alla Commissione Europea delle spese rendicontate dai beneficiari e nell'inserimento nel sistema SURF dei dati procedurali e finanziari dei progetti.

## **Esperienze professionali**

**Dal 03/01/2018 al 30/06/2020** consulente senior della società Meridiana Italia s.r.l., affidataria del servizio di assistenza tecnica nell'attuazione del POR Campania FESR 2014/2020.

In particolare è stato supportato, presso la Direzione Generale per la Difesa del Suolo e l'Ecosistema, il team dell'Obiettivo Specifico 6.2 nell'esame delle istanze di finanziamento e di liquidazione dei contributi concessi e nell'inserimento nel sistema SURF dei dati procedurali e finanziari dei progetti.

**Dal 01/07/2020 ad oggi** funzionario della Direzione Generale per la Difesa del Suolo e l'Ecosistema - U.O.D. Bonifiche - a seguito del superamento del concorso per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 33 unità di categoria D, posizione economica D1, indetto dalla Direzione Generale per le Risorse Umane con decreto dirigenziale n.44 del 15/05/2019, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del d.lgs. n. 75/2017.

**Dal 01/08/2020 fino al 31/07/2022** assegnatario delle specifiche responsabilità di seguito indicate, in virtù dell'ordine di servizio del dirigente della U.O.D.

Bonifiche prot. n. 357056 del 28/07/2020 e della comunicazione del dirigente della Direzione Generale per l'Ambiente e l'Ecosistema prot. n. 358689 del 29/07/2020:

- istruttoria dei progetti dell'Obiettivo Specifico 6.2 del POR FESR Campania 2014/2020 e del Patto per lo Sviluppo della Regione Campania, "Intervento Strategico Piano Regionale di Bonifica" – Fondo di Sviluppo e Coesione 2014/2020;
- rapporti con l'Ufficio Controlli FESR di primo livello, con l'Autorità di Audit e l'Autorità di Certificazione per le operazioni gestite dalla U.O.D. Bonifiche;
- supporto alla U.O.D. Bonifiche in materia giuridica e nell'attuazione dell'Accordo di Programma "Agrimonda".

Componente del team di supporto al Responsabile dell'O.S. 6.2 nelle attività di programmazione, attuazione e monitoraggio delle operazioni, nominato con decreto dirigenziale n. 359 del 09/09/2020 e s.m.i.

Componente del team per l'attuazione del Patto per lo Sviluppo della Regione Campania - Intervento Strategico Piano Regionale di Bonifica" — FSC 2014/2020 – nominato con decreto dirigenziale n. 360 del 09/09/2020 e s.m.i.(gestione amministrativa e monitoraggio).

## **Esperienze professionali**

**Dal 01/08/2022 ad oggi** titolare della posizione organizzativa "Supporto alla U.O.D. Bonifiche nell'avvio, nella gestione e nella chiusura delle operazioni programmate a valere sulle risorse dei fondi comunitari e nazionali", assegnata dalla Direzione Generale per la Difesa del Suolo e l'Ecosistema con decreto dirigenziale n. 489 del 09/08/2022.

Competenze: - attività istruttorie finalizzate alla concessione di finanziamenti e alla liquidazione di acconti/saldi relativamente agli interventi di bonifica di siti contaminati; - aggiornamento periodico dello stato di attuazione procedurale e finanziario delle operazioni finanziate nel sistema informatico SURF; - supporto giuridico alla UOD Bonifiche, con redazione di pareri/relazioni, nei casi di irregolarità/criticità riscontrate, anche da parte di organi di controllo, sui progetti di competenza nonché nei casi di contenziosi giudiziari.

**Lingue conosciute**

Inglese

**Capacità nell'uso  
delle tecnologie**

Sufficiente conoscenza dei maggiori sistemi operativi e dei relativi applicativi.

Napoli, 12/01/2023

Corinna Di Napoli  
Firma omessa, ai sensi dell'art.3 del d.lgs. n. 39/2013.