

**FORMATO EUROPEO
PER IL
CURRICULUM VITAE**



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47
D.P.R. 445/2000)**

La sottoscritta Monica Montanaro, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Monica
Indirizzo	Montanaro
Telefono	3402530370
E - mail	monica.montanaro@regione.campania.it montanaro.mmonica@libero.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di Nascita	22/01/1986

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/11/2021 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Giunta della Regione Campania
- Tipo di azienda o settore U.O.D. 50.17.08 Autorizzazioni Ambientali e Rifiuti
- Tipo di impiego Funzionario D1 - P.O.
- Attività Attività istruttoria e predisposizione dei provvedimenti autorizzatori per gli impianti di trattamento e smaltimento rifiuti di cui all'art. 208 D. Lgs. 152/26 e s.m.i.; Predisposizione provvedimenti di competenza della UOD e adempimenti consequenziali a seguito di interdittive antimafia; Coordinamento e gestione delle attività degli esperti PNRR assegnati alla UOD; Referente UOD per gli adempimenti conseguenti ad interdittive antimafia; Gestione e coordinamento degli adempimenti per la digitalizzazione procedure Autorizzazioni Ambientali ex art. 208 D. Lgs. 152/06 e s.m.i.; Promotrice ed organizzatrice di Workshop tematici in materia ambientale
- Date (da – a) 20/01/2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Napoli "Federico II" – Facoltà di Ingegneria
- Tipo di azienda o settore Corso di Tossicologia ed Igiene Ambientale
- Tipo di impiego Docenza
- Attività n. 1 Lezione in materia di "Aspetto normativo rifiuti liquidi"
- Date (da – a) 25 - 18/11/2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Napoli "Federico II" – Facoltà di Ingegneria
- Tipo di azienda o settore Corso di Tossicologia ed Igiene Ambientale
- Tipo di impiego Docenza
- Attività n. 2 Lezioni in materia di Autorizzazioni Ambientali

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Attività 	<p>Dal 05/09/2016 al 30.09.2021</p> <p>Studio Legale specializzato in Diritto del Lavoro e delle Relazioni Industriali sito in Napoli alla Via dei Mille n. 16</p> <p>Avvocato – Lavoratore autonomo</p> <p>Autonoma capacità di utilizzo delle banche dati per le ricerche giurisprudenziali; Analisi del normative; Autonomia nella redazione di atti giudiziari e pareri; Patrocinio in udienza e autonomia nella gestione delle udienze; Adempimenti in Tribunale; Tutte le attività connesse all'espletamento della professione forense</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Attività 	<p>31.07.2020 al 30.05.2021</p> <p>Comune di Napoli – Piazza Cavour n. 42, piano 1</p> <p>Area Patrimonio – Servizio Politiche per la casa</p> <p>Formazione e rafforzamento nell'ambito del Corso Concorso RIPAM Campania</p> <p>Esame delle istanze presentate nell'ambito del Bando Fitti 2020/2021 e ricezione utenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Attività 	<p>Dal 04/04/2016 al 03/10/2016</p> <p>Ufficio Avvocatura del Comune di Portici (NA)</p> <p>Comune di Portici</p> <p>Tirocinio</p> <p>Redazione Atti giudiziari – Analisi della Normativa (nell'ambito del diritto civile e del diritto amministrativo) – Prendere parte all'organizzazione di un ufficio pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Attività 	<p>Dal 02/02/2012 al 30/08/2016</p> <p>Studio legale De Felice sito in Napoli alla Via Diaz n.8 ed in Portici (NA) alla Via B. Croce n.8</p> <p>Studio Legale specializzato in Diritto del Lavoro e Diritto Civile</p> <p>Avvocato – Lavoratore autonomo</p> <p>Autonoma capacità di utilizzo delle banche dati giuridiche per le ricerche giurisprudenziali; Analisi delle normative; Autonomia nella redazione di atti giudiziari e pareri; Recupero credito per un ente paritetico; Patrocinio in udienza e autonomia nella gestione delle udienze; Adempimenti in Tribunale; Tutte le attività connesse alla professione forense</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 12/04/2011 al 01/02/2012</p> <p>Studio Legale Procaccini sito in Napoli al Corso Vittorio Emanuele</p> <p>Studio legale specializzato in Diritto Civile</p> <p>Praticante avvocato</p> <p>Ricerca giurisprudenziale; Stesura atti; Adempimenti in Tribunale; Attività connesse alla professione forense</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01/07/2011 al 01/10/2011</p> <p>Biblioteca della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II"</p> <p>Assistere l'utenza offrendo consulenza in ordine alle modalità di ricerca e consultazione dei testi anche con l'ausilio delle nuove tecnologie; Attività di catalogazione e archiviazione.</p>

ISTRUZIONE e FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Corsi di formazione seguiti durante il rapporto di lavoro alle dipendenze della Giunta regionale della Campania	<p>01/11/2021 ad oggi</p> <ul style="list-style-type: none">- Progetto Syllabus - Nuove competenze per le Pubbliche Amministrazioni;- Federica Web learning – Università Federico II;- Corso Cyber Security Awareness;- Giunta regionale della Campania – Direzione generale per le Risorse Umane UOD 04 “Formazione personale”
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<p>VIII Biennio 2019 -2020 AGI – Avvocati Giuslavoristi Italiani Scuola di specializzazione in diritto del lavoro</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Qualifica conseguita	<p>Dal 2014 al 2017 Miur - Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Date (da – a)	<p>Iscrizione alla Terza fascia di insegnamento relativamente alla classe di concorso A019 – Discipline giuridiche e d economiche 04/02/2014 Sostenuto e superato esame di Economia Aziendale 18/02/2014 Sostenuto e superato esame di Istituzioni di Diritto Pubblico (integrazione dei crediti formativi) 24/02/2014 Sostenuto e superato esame di Politica Economica 04/03/2014 Sostenuto e superato esame di Statistica Economica 25/03/2014 Sostenuto e superato esame di Economia Politica</p>
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Qualifica conseguita	<p>Università Telematica Pegaso</p> <p>Conseguiti esami integrativi alla Laurea in Giurisprudenza per accedere alla classe di insegnamento A019 - Discipline giuridiche ed economiche</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Qualifica conseguita	<p>18/02/2014 Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli Nuovo Palazzo di Giustizia - 80143 - Napoli Iscrizione Albo degli Avvocati di Napoli</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Qualifica conseguita	<p>26/11/2013 Corte di Appello di Napoli – Castel Capuano - Piazza E. De Nicola - 80143 Napoli</p> <p>Avvocato - superato esame di stato per Abilitazione all'Esercizio della Professione Forense</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Qualifica conseguita	<p>24/05/2013 Polibio – Centro Studi Giuridico ed Economico Piazza Vanvitelli n.15, Napoli Amministratore di condominio</p>

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Dal 11/04/2013 al 06/06/2013
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli
Centro Nazionale Studi e ricerche sul diritto della famiglia e dei minori
Master sul Diritto della Famiglia e dei Minori
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- 21/07/2012
M.C.M. A.D.R. CONCILIARE SRL
Ente formatore accreditato presso il Ministero della Giustizia
Via A. Ruiz n. 83, Napoli
Mediatore di controversie civili e commerciali ai sensi del D. Lgs n.28/2010
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- 23/01/2012 al 7/12/2012
Fondazione dell'Avvocatura Napoletana per l'alta formazione forense Scuola forense –
Castel Capuano - Piazza E. De Nicola - 80143 Napoli
Corso per la preparazione all'esame di Avvocato
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Titolo Tesi
- Dal 01/10/2004 al 23/03/2011
Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Laurea in Giurisprudenza
Rappresentanza sindacale e proclamazione dello sciopero
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Lingue studiate
- Dal -/-/1999 al -/-/2004
Liceo Classico Quinto Orazio Flacco di Portici (NA)

Diploma di maturità classica con sperimentazione Brocca Linguistico con votazione
83/100
Inglese, francese, spagnolo

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE
BUONO
BUONO

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE
BUONO
BUONO

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>FRANCESE BUONO BUONO BUONO</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM E SAPERSI CONFRONTARE CON GLI ALTRI LAVORANDO INSIEME PER RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI COMUNI. CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON PERSONE DI DIVERSA NAZIONALITÀ E CULTURA CAPACITÀ DI COMUNICARE IN MODO CHIARO E PRECISO, RISPONDENDO A SPECIFICHE RICHIESTE DELLA COMMITTENZA E/O DELL'UTENZA DI RIFERIMENTO</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>OTTIMA CAPACITÀ DI COORDINARE E AMMINISTRARE GRUPPI DI PERSONE NELLA REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGETTI NONCHÉ SUL POSTO DI LAVORO E OTTIMA CAPACITÀ DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO PRIORITÀ E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ. CAPACITÀ, QUESTE, AQUISITE TRAMITE LE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI SOPRA ELENCAE NELLE QUALI MI È STATO SEMPRE RICHIESTO O DI GESTIRE AUTONOMAMENTE LE DIVERSE ATTIVITÀ RISPETTANDO LE SCADENZE E GLI OBIETTIVI PREFISSATI OVVERO DI COLLABORARE NEI PROGETTI ASSEGNATI. SONO IN GRADO DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE</p>	<p>BUONE COMPETENZE INFORMATICHE. CONOSCENZA E CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI SEGUENTI PROGRAMMI: WORL, EXCELL, POWERPOINT, ACCESS. CONOSCENZA E CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI PROGRAMMI DI GESTIONE DELLA POSTA ELETTRONICA. CONOSCENZA DI INTERNET E OTTIMA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI MOTORI DI RICERCA. TALI COMPETENZE SONO STATE ACQUISITE NELL'AMBITO DI CORSI DI FORMAZIONE E SUCCESSIVAMENTE, SONO STATE SVILUPPATE NEL CONTESTO LAVORATIVO.</p>
<p>PATENTE</p>	<p>B</p>

La sottoscritta dichiara l'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia di anticorruzione.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. lgs 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e della ulteriore normativa vigente in ambito comunitario.

Napoli, 18.10.2024

dott.ssa Monica Montanaro