

CURRICULUM VITAE DI DARIO MATTUCCI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DARIO MATTUCCI
E-mail	dario.mattucci@regione.campania.it
PEC	dariomattucci@pec.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a) Dal 1° aprile 2026 (in corso)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro Giunta Regionale della Campania – Direzione 216.00.00 – Settore 216.01.00
 - Tipo di azienda o settore Pubblico
 - Tipo di impiego Incarico di Elevata Qualificazione denominato “Gestione e monitoraggio delle attività di competenza del Settore 216.01.00 e delle correlate UU.OO.SS. in materia contabile e finanziaria” con le seguenti competenze “Supporto alle attività di competenza del Settore 216.01.00 e delle correlate UU.OO.SS., per la gestione contabile e finanziaria, anche con riferimento alla elaborazione dei documenti economici, monitoraggio contabile e procedurale delle risorse, dell’avanzamento della spesa in termini di programmazione, impegno e liquidazione, nonché del rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali. Gestione del sistema di interscambio di FatturaPA regionale Invoicesmartbox e relativa elaborazione sulla piattaforma “RUF Regione Campania”. Creazione e gestione ODA. Coordinamento per le attività di circolarizzazione dei rapporti di credito e debito con soggetti giuridici componenti il GAP e società partecipate”,
 - Principali mansioni e responsabilità
- Periodo (da – a) Dal 14 gennaio 2026 (in corso)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro Giunta Regionale della Campania
 - Tipo di azienda o settore Pubblico
 - Tipo di impiego Struttura di supporto al RUP per la Procedura aperta n. 3894/AP/2024. Servizio decennale di conduzione/gestione AIA-IPPC dell’installazione di termovalorizzazione dei rifiuti non pericolosi nel comune di Acerra e del servizio di trasporto e conferimento ad impianti di recupero di 100.000 tonnellate annue.
 - Principali mansioni e responsabilità **Supporto al RUP**
- Periodo (da – a) Dal 27 maggio 2025 (in corso)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro Giunta Regionale della Campania
 - Tipo di azienda o settore Pubblico
 - Tipo di impiego Struttura di supporto al RUP. Intervento di messa in sicurezza operativa della discarica di S. Arcangelo di Trimonte.
 - Principali mansioni e responsabilità **Supporto al RUP**
- Periodo (da – a) Dal 21 novembre 2024 (in corso)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro Giunta Regionale della Campania
 - Tipo di azienda o settore Pubblico
 - Tipo di impiego Struttura di supporto al RUP. Procedura n. 3728/AP/2023 per la conclusione di un Accordo Quadro, suddiviso in due lotti indipendenti, per l’affidamento del servizio di rimozione, trasporto e conferimento ad impianti di recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e/o comunitario di 1.200.000 tonnellate di RSB.
 - Principali mansioni e responsabilità **Supporto al RUP**
- Periodo (da – a) Dal 13 agosto 2024 (in corso)

- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Giunta Regionale della Campania

Pubblico

Struttura di supporto al RUP. Procedura n. 2704/2018 Servizio di trattamento di 1.200.000 t/a nella Regione Campania finalizzato al recupero della materia ed eventuale produzione di CSS – loc. Ponte Riccio – Giugliano in Campania.

Supporto al RUP

Dal 20 Luglio 2023 (in corso)

Giunta Regionale della Campania

Pubblico

Struttura di Supporto al RUP - Procedura n. 2575/DCN/2017 Servizio di trattamento di 400.000 t/a nella Regione Campania finalizzato al recupero della materia ed eventuale produzione di CSS – Caivano

Supporto al RUP

Dal 26 Luglio 2022 (in corso)

Giunta Regionale della Campania

Pubblico

Struttura di supporto al RUP. Servizio di caratterizzazione, smassamento e trasporto presso l'impianto di trattamento all'interno dello STIR di Caivano (NA) di ca. 880.202 tonnellate provenienti dal sito di Lo Spesso nel Comune di Villa Literno (CE).

Supporto al RUP

Dal 30 Giugno 2022 al 31.12.2025

Giunta Regionale della Campania

Pubblico

Struttura di supporto per la verifica di conformità - Procedura aperta telematica n. 3293/A-T/2021 - Affidamento del servizio di rimozione, trasporto, smaltimento presso impianti esteri, nonché recupero presso impianti nazionali e/o esteri di rifiuti imballati e stoccati presso il lotto 15 del Piano stralcio operativo, aggiornato con DGR n. 253 del 11.06.2019 e DGR n. 402 del 03.09.2019.

Supporto per la verifica di conformità

Dal 27 Dicembre 2021 al 31.12.2025

Giunta Regionale della Campania

Pubblico

Struttura di Supporto al RUP - Procedura n. 2892/A-T/2019 - Affidamento ed esecuzione del servizio di rimozione, trasporto, recupero energetico e/o di materia in ambito nazionale e comunitario e/o smaltimento in ambito comunitario dei rifiuti stoccati in balle

Supporto al RUP

Dal 01 Novembre 2021 (in corso)

Giunta Regionale della Campania

Pubblico

Funzionario D1 Risorse Finanziarie/Pianificazione e Controllo di Gestione/Specialista Contabile

Risorse finanziarie, contabilità, pianificazione e controllo di gestione

Dal 29 Luglio 2020 al 31 Maggio 2021

Giunta Regionale della Campania

Pubblico

Training on the job

Risorse finanziarie, contabilità, pianificazione e controllo di gestione. Elaborazione documenti economici, monitoraggio contabile e procedurale delle risorse, impegni e liquidazioni, registrazione fatture commerciali e controllo del rispetto dei tempi di pagamento, creazione e gestione ODA.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Principio della Competenza finanziaria – Gestione delle Entrate – Gestione delle Spese – Costituzione, utilizzo e funzionamento del Fondo Pluriennale Vincolato – Rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali
OPEN BADGE
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 10 Novembre 2023**
CORSO DI FORMAZIONE “La Programmazione – percorso Bilancio e contabilità”
IFEL
Bilancio di previsione - DUP – PEG - FCDE – Equilibri e variazioni di bilancio
OPEN BADGE
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 11 Settembre 2023**
CORSO DI FORMAZIONE “PNA 2022-2024: novità e strumenti”
REGIONE CAMPANIA – IFEL
Piano Nazionale Anticorruzione
BADGE
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 6 Dicembre 2022**
CORSO DI FORMAZIONE “AIUTI DI STATO: REGISTRO NAZIONALE AIUTI; CALCOLO DELL’ESL E DEL *DE MINIMIS*; IL CONCETTO DI IMPRESA UNICA”
REGIONE CAMPANIA – DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE – UOD 04
AIUTI DI STATO
Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 7 Novembre 2022**
CORSO DI FORMAZIONE “RECOVERY PLAN (PNRR) E PNC”
REGIONE CAMPANIA – DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE – UOD 04
PNRR – PNC
Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 4 Ottobre 2022**
CORSO DI FORMAZIONE “L’INIZIATIVA ECONOMICA PRIVATA E I POTERI PUBBLICI”.
Università di Napoli Federico II - Federica Web Learning e REGIONE CAMPANIA
Amministrazione digitale
Attestato di superamento
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 5 Settembre 2022**
CORSO DI FORMAZIONE “L’ATTIVITA’ AMMINISTRATIVA: PRINCIPI, REGOLE E PRASSI”
Università di Napoli Federico II - Federica Web Learning e REGIONE CAMPANIA
Diritto Amministrativo
Attestato di superamento
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 7 Giugno 2022**
CORSO DI FORMAZIONE “IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO. NOVITA’ INTRODOTTE DAI DECRETI “SEMPLIFICAZIONE” 2020 (D.L. 76/2020) E 2021 (D.L. 77/2021)
REGIONE CAMPANIA – DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE – UOD 04
Procedimento amministrativo
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

20 Aprile 2022

CORSO DI FORMAZIONE “IMPATTO DEI DECRETI SEMPLIFICAZIONE (L.120/2020 E D.L. 77/2021) SUL D. LGS. N. 50/2016 NELLA FASE DI GARA
REGIONE CAMPANIA – DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE – UOD 04
Procedimento amministrativo

Attestato di partecipazione

Marzo 2019

PERCORSO FORMATIVO DOCENTI (D.M. 616/2017) - 24 CFU
UNIVERSITA' eCAMPUS

Psicologia dell'educazione, Antropologia culturale, Pedagogia generale sociale, Metodologie e tecnologie didattiche
Conseguimento 24 CFU

Dal 17 Marzo 2010 al 26 Maggio 2010

IFEL (Istituto per la Finanza e l'Economia Locale)

Valorizzazione e gestione del patrimonio pubblico, alienazione, Spin off, global service, federalismo fiscale e demaniale
Attestato

Anno Accademico 2008

**Seconda Università degli Studi di Napoli
Facoltà di Economia – CdL in Economia Aziendale**

Economia aziendale, diritto pubblico, diritto privato, diritto tributario, ragioneria, scienza delle finanze, matematica, marketing, inglese.

Laurea Magistrale V.O. in Economia Aziendale

Anno 1997/1998

REGIONE CAMPANIA -CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE REGIONALE “ETTORE MAJORANA” DI SANTA MARIA CAPUA VETERE

Orientamento professionale, informatica di base, tecnica commerciale, matematica, inglese, tecniche di programmazione, informatica teorica.

Diploma di analista programmatore

Anno scolastico 1989 – 1994

Liceo Scientifico Statale “E. Amaldi”
Santa Maria Capua Vetere (CE)

Diploma di maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B1+

B1+

B1+

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Conoscenza dei Sistemi Operativi Windows
Uso dei principali programmi Microsoft

Uso di Internet

Uso Applicativi e Sistemi Gestionali: E-Grammata – SAP – Invoice Smart Box -Geocos –
Piattaforma Crediti Commerciali – Sinfonia Atti

Io sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro che tutte le informazioni contenute nel presente CV corrispondono al vero, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

Napoli, 16.04.2026

DARIO MATTUCCI